



# ОФИЦИАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК

Администрации  
муниципального района  
Челно-Вершинский  
Самарской области

№ 44 (232)  
21 НОЯБРЯ  
2014 года  
пятница

## ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

### АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 18.11.2014 г. № 889

О внесении изменений в постановление администрации муниципального района Челно-Вершинский «Об утверждении муниципальной программы по противодействию незаконному обороту наркотических средств, профилактике наркомании среди населения муниципального района Челно-Вершинский на 2014-2016 г.г.»

Руководствуясь Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, в соответствии с Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ муниципального района Челно-Вершинский, их формировании и реализации, утвержденным постановлением администрации района от 29.10.2013 г. № 921, администрация муниципального района Челно-Вершинский

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в постановление администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области «Об утверждении муниципальной программы по противодействию незаконному обороту наркотических средств, профилактике наркомании среди населения муниципального района Челно-Вершинский на 2014-2016 г.г.» от 30.12.2013 г. № 1139:

1) в паспорте программы раздел «Источники финансирования программы» изложить в следующей редакции:

«Источники финансирования программы  
Финансовые затраты на реализацию мероприятий Программы, запланированные за счет средств бюджета муниципального района Челно-Вершинский составят 90 тыс. руб. , из них 2014 г. - 20 тыс. руб., 2015 г. - 20 тыс. руб., 2016 г. – 50 тыс. руб.»

2) приложение № 2 к Программе мер по противодействию незаконному обороту наркотических средств, профилактике наркомании среди населения муниципального района Челно-Вершинский на 2014-2016 г.г. изложить в новой редакции (приложение).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальный вестник» и разместить на сайте администрации района в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы района по правовым вопросам Сергею Н.В.

Глава муниципального района  
Челно-Вершинский Самарской области

В.А.Князькин

Приложение к постановлению администрации района  
№ \_\_\_\_\_

#### ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Программе мер по противодействию  
незаконному обороту наркотических средств,  
профилактике наркомании среди населения  
муниципального района Челно-Вершинский на  
2014-2016 г.г.

Перечень программных мероприятий  
по противодействию незаконному обороту наркотических средств, профилактике наркомании среди населения муниципального района Челно-Вершинский в 2014-2016 г.г.

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Финансовое обеспечение				Исполнители (по согласованию)
			Планируемый объем финансирования по годам, тыс. руб.	Всего			
Задача 1. Формирование в обществе негативного отношения к незаконному потреблению наркотических средств							
1.1	Публикация информационных материалов антинаркотической тематики в районной газете «Авангард»	Ежемесячно	-	10,0	10,0	10,0	газета «Авангард»
1.2	Подготовка и размещение материалов антинаркотической тематики с использованием интернет-ресурсов, в том числе на сайте администрации муниципального района Челно-Вершинский	ежемесячно	-	-	-	-	Челно-Вершинский муниципальный район
1.3	Проведение пресс-конференций, круглых столов по проблемам профилактики наркомании	1 раз в год	-	-	-	-	Администрация района
1.4	Размещение социальной рекламы	1 раз в год	9,5	10,0	10,0	29,5	Администрация района
1.5	Проведение молодежных акций «Анти-СПИД», «Мир без табачного дыма», «Здоровый образ жизни – выигрывает каждый»	декабрь, ноябрь, июль	-	-	-	-	МАУ «Дом молодежи» муниципального района Челно-Вершинский, Филиал отделения ДО «Литер» ГБОУ СОШ с Делезерью, ПИМСЦ, МБУ Центр «Семья»
1.6	Изготовление буклетов и листовок против наркотиков	По плану	-	-	5,0	5,0	МАУ «Дом молодежи» муниципального района Челно-Вершинский
Задача 2. Формирование у подростков и молодежи мотивации в ведении здорового образа жизни							
2.1	Анализирование учащихся образовательных учреждений с целью выявления детей «группы риска»	Сентябрь, ежегодно	-	-	-	-	ПИМСЦ
2.2	Реализация профилактических программ в образовательных учреждениях	В течение учебного года	-	-	-	-	ПИМСЦ, МБУ Центр «Семья»
2.3	Проведение с учащимися внеклассных мероприятий, лекции, беседы, тренингов по профилактике наркомании и пропаганде ЗОЖ	В течение учебного года	-	-	-	-	Учреждения культуры, Центр «Семья», ПИМСЦ, образовательные учреждения
2.4	Проведение с педагогами образовательных учреждений семинаров по профилактике наркомании и пропаганде ЗОЖ	1 раз в год	-	-	-	-	ТО СУ МОН СО
2.5	Проведение родительских собраний в образовательных учреждениях с приглашением специалистов служб профилактики	1 раз в год	-	-	-	-	Комиссия по делам несовершеннолетних
2.6	Организация рейдов в места скопления молодежи	ежемесячно	-	-	-	-	Комиссия по делам несовершеннолетних

2.7	Вовлечение несовершеннолетних в дополнительное образование по разным направлениям	постоянно	-	-	-	-	В рамках финансирования основной деятельности	Филиал отделения ДО «Литер» ГБОУ СОШ с Делезерью, МАУ «Дом молодежи» муниципального района Челно-Вершинский, МАУ МЦДК и Д «Орфей»
2.8	Проведение профилактических массовых мероприятий, пропагандирующих ЗОЖ: - Фестиваль по профилактике наркомании среди молодежи и подростков «Дня НЕ зависимости»	По плану	0,0	0,0	5,0	5,0		МАУ «Дом молодежи» муниципального района Челно-Вершинский, Филиал отделения ДО «Литер» ГБОУ СОШ с Делезерью
2.9	Проведение месячника «Молодежь за здоровый образ жизни»	Ноябрь	2,5	2,5	5,0	10,0		Администрация района
2.10	Профилактическая работа с родителями семей индивидуальной помощи, тренинги, вовлечение в массовые мероприятия	Постоянно	-	-	-	-	В рамках финансирования основной деятельности	МБУ Центр «Семья», комитет по вопросам семьи
2.11	Вовлечение несовершеннолетних в работу паркомических клубов	Постоянно	-	-	-	-	В рамках финансирования основной деятельности	МАУ «Дом молодежи» муниципального района Челно-Вершинский
2.12	Проведение врачом наркологом профилактической работы в образовательных учреждениях с учащимися и родителями	По плану	-	-	-	-	В рамках финансирования основной деятельности	Врач-нарколог ГБУЗ СО «Челно-Вершинская ЦРБ»
2.13	Работа в областях профилактических программах	По плану	-	-	-	-	В рамках финансирования основной деятельности	Территориальный отдел организации образовательных ресурсов: Филиал отделения ДО «Литер» ГБОУ СОШ с Делезерью, ПИМСЦ, МАУ ДМО, Филиал отделения ДО «Литер» ГБОУ СОШ с Делезерью, МАУ МЦДК и Д «Орфей» МБУК «Матросеневская библиотека» муниципального района Челно-Вершинский
2.14	Вовлечение молодежи для участия в кружках, секциях,						В рамках финансирования основной деятельности	МАУ ДМО, Филиал отделения ДО «Литер» ГБОУ СОШ с Делезерью, МАУ МЦДК и Д «Орфей» МБУК «Матросеневская библиотека» муниципального района Челно-Вершинский
2.15	Проведение спортивного праздника «Мы за здоровый образ жизни»		8,0	7,5	15,0	30,5		МКУ «Комитет физической культуры и спорта»
3. Задача 3. Совершенствование взаимодействия муниципальных учреждений и общественных организаций по вопросам профилактики наркомании и асоциальных явлений.								
3.1	Выявление лиц, осудившихся за употребление противоправных веществ	Постоянно	-	-	-	-	В рамках финансирования основной деятельности	Врач-нарколог ГБУЗ СО «Челно-Вершинская ЦРБ» Врач-нарколог ГБУЗ СО «Челно-Вершинская ЦРБ»
3.2	Профилактическая работа с наркозависимыми по социально мотивации на лечение и реабилитацию в наркологическом диспансере	Постоянно	-	-	-	-	В рамках финансирования основной деятельности	Врач-нарколог ГБУЗ СО «Челно-Вершинская ЦРБ»
3.3	Стационарное, амбулаторное лечение наркозависимых	Постоянно	-	-	-	-	В рамках финансирования основной деятельности	Врач-нарколог ГБУЗ СО «Челно-Вершинская ЦРБ»
3.4	Оказание комплексной услуг семьям наркоманов	Постоянно	-	-	-	-	В рамках финансирования основной деятельности	Центр «Семья»
3.5	Профилактическая работа с социальными	Постоянно	-	-	-	-	В рамках финансирования основной деятельности	Центр «Семья»
3.6	Проведение мониторинга наркоситуации в районе для получения информации об основных тенденциях ее развития, оценки результативности деятельности всех органов и организаций по противодействию наркомании	Ежеквартально	-	-	-	-	В рамках финансирования основной деятельности	АНК, Врач-нарколог ГБУЗ СО «Челно-Вершинская ЦРБ», ОП № 65 по муниципальному району Челно-Вершинский
3.7	Проведение заседаний антинаркотической комиссии	1 раз в квартал	-	-	-	-	В рамках финансирования основной деятельности	АНК
3.8	Проведение межведомственных операций «Подросток», «Семья» и др.	По плану	-	-	-	-	В рамках финансирования основной деятельности	Комиссия по делам несовершеннолетних
3.9	Проведение проверок сельскохозяйственных угодий в ходе оперативно-профилактической операции «Мас» с целью выявления и уничтожения наркосодержащих растений: -проведение профилактической работы по предупреждению населения с целью недопущения распространения на территории м.р. Челно-Вершинский местных сортов наркосодержащих растений – информирование через СМИ,	Ежегодно	-	-	-	-	В рамках финансирования основной деятельности	Управление сельского хозяйства администрации сельских поселений
Задача 4. Формирование межведомственной системы реабилитации и ресоциализации лиц, прошедших курс лечения от наркотической зависимости								
4.1	Включение в реабилитационные программы подзащиты населения муниципального района Челно-Вершинский мероприятий по организации и проведению профессиональной ориентации, подготовки, повышения квалификации и переподготовки безработных лиц, прошедших курс лечения от наркотической зависимости на профессии (специальности), востребованные на рынке труда.	Ежегодно	-	-	-	-	В рамках текущей деятельности	ГКУ Центр занятости

## ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

4.2.	Организация и проведение «Ярмарок-вакансий» с приглашением лиц, прошедших курс лечения и нуждающихся в трудовой занятости либо обучению и получению профессии.	Ежегодно	-	-	-	-	-	В рамках текущей деятельности	ГКУ Центр занятости
4.3.	Оказание социально-правовых услуг в процессе реабилитации лицам, прошедшим курс лечения	Постоянно	-	-	-	-	-	В рамках текущей деятельности	Администрация района
4.4.	Информирование лиц, прошедших курс лечения об организациях, занимающихся оказанием социально-правовых услуг населению.	Постоянно	-	-	-	-	-	В рамках текущей деятельности	Администрация района
4.5.	Предоставление необходимого жизненного минимума (оказание содействия в трудовом и бытовом устройстве, восстановлении утраченных социальных связей)	Постоянно	-	-	-	-	-	В рамках текущей деятельности	Администрация района
4.6.	Участие местных религиозных организаций в мероприятиях по проповеди христианских духовных ценностей среди лиц, прошедших лечение от наркомании.	Постоянно	-	-	-	-	-	В рамках текущей деятельности	Местные религиозные организации
4.7.	Оказание медико-социальной помощи	Постоянно	-	-	-	-	-	В рамках текущей деятельности	ГБУЗ ЦРБ
Итого			20,0	20,0	50,0	90,0			

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 12.11.2014 г. № 876**

Об утверждении средней рыночной стоимости 1 кв.м. общей площади жилья на 4 квартал 2014 года по муниципальному району Челно – Вершинский Самарской области.

В соответствии с п.11 подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» ФЦП «Жилище» на 2011 – 2015 годы, утвержденной Постановлением Правительства РФ № 1050 от 17.12.2010, администрация муниципального района Челно – Вершинский Самарской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**  
1. Утвердить среднюю рыночную стоимость одного квадратного метра общей площади жилья на 4 квартал 2014 года по муниципальному району Челно – Вершинский Самарской области для расчета размера социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья молодым семьям в рамках подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» ФЦП «Жилище» на 2011 – 2015 годы в размере 22600 рубль.

2. Расчет размера социальной выплаты производить исходя из утвержденной средней рыночной стоимости 1 кв.м. общей площади жилья на 4 квартал 2014 года по муниципальному району Челно-Вершинский Самарской области и размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности:

- для семьи численностью два человека (молодые супруги или неполная молодая семья, состоящая из одного родителя и одного ребенка) – 42 кв.м.;  
- для семьи численностью три и более человек, включающей помимо молодых супругов одного и более детей (либо неполная молодая семья, состоящая из одного молодого родителя и двух и более детей) – по 18 кв.м. на 1 человека.

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя главы муниципального района Челно – Вершинский по правовым вопросам Н.В. Сергееву.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальный вестник».

Глава муниципального района  
Челно-Вершинский

В.А. Князькин

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 14.11.2014 г. № 883**

Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление в аренду земельных участков на территории муниципального района Челно-Вершинский для целей не связанных со строительством»

В соответствии с Федеральным законом «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Земельным кодексом Российской Федерации от 25.10.2001 г. № 136-ФЗ, Федеральным законом от 24.07.2002 № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения», Федеральным законом от 07.07.2003 № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве», руководствуясь Уставом муниципального района Челно-Вершинский, администрация муниципального района Челно-Вершинский

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

Утвердить прилагаемый административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление в аренду земельных участков на территории муниципального района Челно-Вершинский для целей не связанных со строительством».

Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальный вестник».  
Контроль за исполнением постановления возложить на руководителя Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального района Челно-Вершинский А.А. Афанасьеву.

Глава муниципального района  
Челно-Вершинский Самарской области

В.А. Князькин

Утвержден  
постановлением администрации  
муниципального района Челно-Вершинский  
Самарской области  
от 14.11.2014 г. № 883

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ  
«Предоставление в аренду земельных участков на территории муниципального района Челно-Вершинский для целей не связанных со строительством»**

Общие положения  
1.1. Предмет регулирования

1.1.1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление в аренду земельных участков на территории муниципального района Челно-Вершинский для целей не связанных со строительством» (далее – Административный регламент) разработан в целях повышения качества предоставления и доступности муниципальной услуги, создание комфортных условий для получателя муниципальной услуги и определяет сроки и последовательность действий (административных процедур) при осуществлении полномочий по предоставлению в аренду земельных участков, находящихся в собственности муниципального района Челно-Вершинский, а также

земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в муниципальном районе Челно-Вершинский, распоряжение которыми находится в ведении органов местного самоуправления муниципального района Челно-Вершинский, для целей не связанных со строительством.

1.1.2. Получателями муниципальной услуги (далее – заявители) являются:  
физические лица, в том числе зарегистрированные в качестве индивидуальных предпринимателей;  
юридические лица.

От имени заявителей в предоставлении муниципальной услуги имеют право участвовать физические и юридические лица, наделённые соответствующими полномочиями, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

**1.2. Правовые основания для предоставления муниципальной услуги**

Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Земельным кодексом Российской Федерации;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 24.07.2002 № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения»;
- Федеральным законом от 07.07.2003 № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве»;
- Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды земельных участков»;
- Законом Самарской области от 11.03.2005 № 94-ГД «О земле»;
- Уставом муниципального района Челно-Вершинский Самарской области;
- Порядком предоставления земельных участков, находящихся в собственности муниципального района Челно-Вершинский Самарской области или государственная собственность на которые не разграничена, для целей, не связанных со строительством, утверждённым решением Собрания представителей муниципального района от 24.12.2012 № 158.

**1.3. Порядок информирования о правилах предоставления муниципальной услуги**

1.3.1. Лица, нуждающиеся в получении информации по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе о ходе предоставления муниципальной услуги (далее – заинтересованные лица), используют следующие формы консультирования:

- устное консультирование специалистом комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области (далее КУМИ), ответственным за исполнение муниципальной услуги, специалистом МБУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг населению муниципального района Челно-Вершинский Самарской области» (далее специалистом МФЦ), ответственным за приём заявлений;
- устное индивидуальное консультирование заинтересованного лица руководителем КУМИ;
- консультирование руководителем КУМИ, специалистами КУМИ в электронном виде;
- консультирование руководителем КУМИ посредством почтового отправления;
- консультирование руководителем КУМИ, специалистами КУМИ по телефону.

1.3.2. Консультирование специалистом КУМИ, ответственным за исполнение муниципальной услуги, осуществляется посредством предоставления информации при обращении заинтересованного лица. Время ожидания заинтересованного лица в очереди на консультирование специалистом КУМИ не может превышать 30 минут. Консультирование заинтересованного лица специалистом КУМИ, осуществляющим консультирование, не может превышать 30 минут.

В случае если для подготовки ответа требуется продолжительное время, сотрудник, осуществляющий консультирование, предлагает заинтересованному лицу обратиться за необходимой информацией в письменном виде, либо обратиться за личным индивидуальным консультированием к руководителю КУМИ. График консультирования по вопросам оказания муниципальной услуги приводится в Приложении 4 к настоящему регламенту. Консультирование специалистом МФЦ, ответственным за приём заявлений, осуществляется посредством предоставления информации при обращении заинтересованного лица о предоставлении муниципальной услуги.

1.3.3. Устное индивидуальное консультирование заинтересованного лица руководителем КУМИ осуществляется по предварительной записи по телефону, в соответствии с графиком, согласно Приложению 4 к настоящему регламенту. Устное индивидуальное консультирование заинтересованного лица руководителем КУМИ не может превышать 30 минут.

1.3.4. При консультировании по электронной почте заинтересованное лицо направляет обращение на электронный адрес КУМИ, указанный в Приложении 3 к настоящему регламенту. Датой поступления обращения является дата его регистрации в КУМИ как входящего сообщения. Ответ на вышеуказанное обращение направляется по электронной почте на электронный адрес, указанный заинтересованным лицом в обращении, а также на бумажном носителе, по почтовому адресу в случае его указания в обращении в срок, не превышающий 30 дней с момента поступления обращения.

1.3.5. Консультирование посредством почтового отправления осуществляется путем направления ответа на обращение заинтересованного лица. Ответ на обращение заинтересованного лица направляется почтой по адресу, указанному заинтересованным лицом в его обращении, в срок, не превышающий 30 дней со дня поступления письменного обращения. В исключительных случаях, а также в случае направления запроса для получения документов, необходимых для рассмотрения обращения, руководитель КУМИ вправе продлить срок рассмотрения обращения не более чем на 30 дней, уведомив о продлении срока его рассмотрения заинтересованное лицо, направившее обращение. Датой получения обращения является дата регистрации входящего обращения.

1.3.6. Консультирование по телефону осуществляется во время ответа на телефонный звонок заинтересованного лица. Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании органа, в который позвонил гражданин, фамилии, имени, отчества и должности сотрудника, осуществляющего консультирование по телефону. Время разговора не должно превышать 20 минут.

В том случае, если сотрудник, осуществляющий консультирование по телефону, не может ответить на вопрос, он предлагает заинтересованному лицу обратиться за необходимой информацией в письменном виде, либо обратиться за личным индивидуальным консультированием к руководителю КУМИ в соответствии с графиком согласно Приложению 4 к настоящему регламенту.

1.3.7. Информация о месте нахождения и графике работы КУМИ, справочные телефоны, адрес электронной почты и официального сайта администрации муниципального района Челно-Вершинский в сети Интернет, содержащего информацию о предоставлении муниципальной услуги, представлены в Приложении 3 к настоящему регламенту.

1.3.8. На стендах, в месте предоставления муниципальной услуги, а также в сети Интернет на официальном сайте администрации муниципального района Челно-Вершинский размещаются следующие информационные материалы:  
информация о порядке предоставления муниципальной услуги;  
информация, представленная в Приложении 3 к настоящему регламенту;  
информация, представленная в Приложении 4 к настоящему регламенту;  
требования к заявлению и образцу заявления о предоставлении муниципальной услуги согласно Приложению 1, 2 к настоящему регламенту;  
исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодатель-

## ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

ными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат предоставлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия и требования, предъявляемые к этим документам;

порядок обжалования решения, действий или бездействия должностных лиц, предоставляющих муниципальную услугу, в том числе досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц, муниципальных служащих;

Блок-схема прохождения документов по предоставлению муниципальной услуги, согласно приложению 5 к настоящему регламенту.

Тексты материалов на стенде печатаются шрифтом «Times New Roman» размером шрифта не менее 14, без исправлений, наиболее важные места выделяются полужирным шрифтом.

## II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

## 2.1. Наименование муниципальной услуги

Наименование муниципальной услуги – «Предоставление в аренду земельных участков на территории муниципального района Челно-Вершинский для целей не связанных со строительством».

Настоящая муниципальная услуга применяется к отношениям, связанным с предоставлением в аренду земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения гражданам, изъявившим желание вести личное подсобное хозяйство, для сенокосения и выпаса скота, для огородничества, садоводства, временного хранения (складирования) строительных материалов, под объекты временного использования, под временные (некапитальные) гаражи, под временные (некапитальные) торговые киоски и торговые павильоны, автостоянки, для размещения карьеров, для организации накопителей, мест складирования грунта, для рекультивации бывших накопителей, полигонов, свалок и т.д.

## 2.2. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу

2.2.1. Муниципальную услугу предоставляет Администрация муниципального района Челно-Вершинский Самарской области (далее - администрация района), в лице Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального района Челно-Вершинский (далее - КУМИ).

В предоставлении муниципальной услуги участвуют:

а) Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального района Челно-Вершинский:

- в рассмотрении заявления о предоставлении земельного участка;
- в направлении запросов в рамках межведомственного взаимодействия;
- в подготовке проекта постановления администрации муниципального района об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории;
- в проведении торгов (конкурса или аукциона) по продаже права на заключение договора аренды;
- в подготовке проекта постановления администрации района о предоставлении в аренду земельного участка;
- в подготовке проекта уведомления главы муниципального района Челно-Вершинский об отказе в предоставлении в аренду земельного участка;

б) Муниципальное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг населению муниципального района «Челно-Вершинский» (далее МБУ «Челно-Вершинский МФЦ»):

- в приеме заявлений о предоставлении в аренду земельного участка;
- в выдаче постановления администрации муниципального района Челно-Вершинский о предоставлении в аренду земельного участка либо уведомления главы муниципального района Челно-Вершинский об отказе в предоставлении земельного участка;
- в выдаче договора аренды земельного участка;
- в) Кадастровый инженер - в части проведения кадастровых работ;
- г) Оценщик - в части определения рыночной стоимости права аренды земельного участка.

## 2.3. Результат предоставления муниципальной услуги

Результатом предоставления муниципальной услуги является: принятие решения о передаче в аренду земельного участка; заключение договора на аренду земельного участка (далее - договор аренды); обоснованный отказ в предоставлении муниципальной услуги.

## 2.4. Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

2.4.1. Предоставление муниципальной услуги осуществляется на основании письменного заявления. Заявление подается по форме согласно Приложению 1,2 к настоящему регламенту (далее - заявление).

Заявление подается в администрацию муниципального района Челно-Вершинский Самарской области. Соответствующее заявление может быть подано через окна приема документов МБУ «Челно-Вершинский МФЦ».

При этом сроки передачи многофункциональным центром принятого им заявления в администрацию муниципального района Челно-Вершинский Самарской области не должен превышать два рабочих дня.

2.4.2. Документы, которые заявитель должен представить самостоятельно:

- копия документа, удостоверяющего личность заявителя (заявителей) либо личность представителя заявителя (заявителей);
- копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя заявителя (заявителей), если с заявлением обращается представитель заявителя (заявителей);
- решение уполномоченного органа юридического лица о приобретении земельного участка в аренду (в случаях, предусмотренных действующим законодательством);
- копия справки об инвалидности при наличии инвалидности;
- описание местоположения границ испрашиваемого земельного участка (схема расположения земельного участка с указанием ориентировочной площади и предварительным согласованием границ со смежными землепользователями) (к заявлению об утверждении схемы земельного участка на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории).

2.4.3. Документы, получаемые в порядке межведомственного информационного взаимодействия. Комитет в рамках осуществления межведомственного информационного взаимодействия в течение двух рабочих дней с даты принятия заявления о предоставлении земельного участка направляет межведомственные запросы в органы, осуществляющие государственную регистрацию юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей, в органы, осуществляющие ведение государственного кадастра недвижимости, государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, ведение государственного водного и государственного лесного реестров, а также в иные органы государственной власти с целью сбора информации о заявителе, об испрашиваемом земельном участке, документов, необходимых для его предоставления, позволяющих сделать вывод о наличии либо отсутствии правовых оснований для предоставления земельного участка, информации об обременениях земельного участка и ограничениях его использования.

## 2.5. Основания для отказа в приеме документов и отказа в предоставлении муниципальной услуги

2.5.1. Основаниями для отказа в приеме документов являются: подача заявления и документов неуполномоченным лицом; непредставление заявителем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно; наличие в заявлении и прилагаемых к заявлению документах неоговоренных исправлений, повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание, подчисток либо приписок, зачеркнутых слов; наличие в заявлении и прилагаемых к заявлению документах записей, выполненных карандашом.

шом.

2.5.2. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются: подача заявления и документов лицом, не являющимся получателем муниципальной услуги в соответствии с настоящим регламентом; представление заявления и документов, которые не соответствуют требованиям законодательства и требованиям настоящего административного регламента; наличие правообладателей на испрашиваемый земельный участок; обращение с заявлением лица, не относящегося к категории заявителей; отказ заявителя от предоставления муниципальной услуги.

## 2.6. Условия возмездности (безвозмездности) предоставления муниципальной услуги

Предоставление муниципальной услуги осуществляется бесплатно в соответствии с действующим законодательством и настоящим регламентом.

## 2.7. Сроки прохождения отдельных процедур при предоставлении муниципальной услуги

2.7.1. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги составляет 60 дней со дня получения заявления.

2.7.2. Срок предоставления муниципальной услуги начинает отсчитываться на следующий день после получения заявления о предоставлении муниципальной услуги.

2.7.3. Максимальные сроки прохождения отдельных административных процедур:

- срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги – не более 15 минут с момента обращения гражданина;
- прием, первичная проверка и регистрация заявления заявителя о предоставлении муниципальной услуги (заявления и приложенных к нему документов) – не более 30 минут;
- рассмотрение и проверка заявления и приложенных к нему документов - 2 дня;
- направление необходимых запросов в порядке межведомственного информационного взаимодействия – 5 дней;
- принятие решения по результатам рассмотрения и проверки заявления;
- 3 дня;
- срок ожидания в очереди при получении результата предоставления муниципальной услуги – не более 15 минут с момента обращения гражданина за выдачей результата предоставления муниципальной услуги.

2.8. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

2.8.1. Помещение, в котором предоставляется муниципальная услуга должно отвечать следующим требованиям:

Помещение должно быть оборудовано отдельным входом для свободного доступа заинтересованных лиц и заявителей. В помещениях для работы с заинтересованными лицами и заявителями размещаются информационные стенды. Помещения для приема заявителей оборудуются противопожарной системой, системой оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации, системой охраны.

Сотрудники, предоставляющие муниципальную услугу, обеспечиваются личными нагрудными идентификационными карточками (бейджками) с указанием фамилии, имени, отчества и должности, крепящимися с помощью зажимов к одежде, либо настольными табличками аналогичного содержания.

Места ожидания в очереди на консультацию или получение результатов муниципальной услуги должны быть оборудованы стульями. Количество мест ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в здании, но не может составлять менее 5 мест.

Места для заполнения документов оборудуются стульями, столами (стойками) и обеспечиваются писчей бумагой и канцелярскими принадлежностями в количестве, достаточном для оформления документов заявителями и заинтересованными лицами.

2.8.2. Рабочие места сотрудников, предоставляющих муниципальную услугу, оборудуются компьютерами и оргтехникой, позволяющими своевременно и в полном объеме получать справочную информацию по вопросам предоставления услуги и организовывать предоставление муниципальной услуги в полном объеме.

2.8.3. На территории, прилегающей к зданию, оборудуются места для парковки автотранспортных средств. На стоянке должно быть не менее 5 машиномест. Доступ заявителей к парковочным местам является бесплатным.

## 2.9. Показатели доступности и качества муниципальной услуги

2.9.1. Показателями доступности и надлежащего качества оказания муниципальной услуги являются показатели, свидетельствующие о наличии не более 5% отмененных решений от общего числа принятых решений за 1 год.

2.9.2. Показателями доступности и надлежащего качества оказания муниципальной услуги являются показатели, свидетельствующие о наличии не более 5% обработанных заявлений с нарушением сроков выполнения административных процедур, от общего числа обработанных заявлений за 1 год.

## III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме

3.1. Основанием для предоставления муниципальной услуги является личное обращение заявителя (ей) в администрацию района или окна приема документов МБУ «Челно-Вершинский МФЦ» с пакетом документов, указанным в пунктах 2.4.1 – 2.4.2. настоящего регламента.

## 3.2. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) приём заявления о предоставлении в аренду земельного участка;
- 2) рассмотрение и проверка заявления и приложенных к нему документов;
- 3) направление запроса в порядке межведомственного информационного взаимодействия;
- 4) принятие решения по результатам рассмотрения и проверки заявления;
- 5) подготовка публикации о предстоящем предоставлении земельного участка;
- 6) подготовка постановления о предоставлении в аренду земельного участка (в случае в отношении соответствующего земельного участка подано только одно заявление);
- 7) подготовка конкурса, аукциона, если подано два или более заявлений;
- 8) заключение договора аренды земельного участка.

## 3.2.1. Прием заявления о предоставлении в аренду земельного участка

Специалист, осуществляющий приём документов, проверяет оформление заявления и приложенных к нему документов, указанных в пункте 2.4.1 и 2.4.2. настоящего регламента, на:

- соответствие заявления установленной форме;
- наличие полного пакета документов;
- отсутствие в заявлении и прилагаемых к заявлению документах неоговоренных исправлений, повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание, подчисток либо приписок, зачеркнутых слов;
- отсутствие в заявлении и прилагаемых к заявлению документах записей, выполненных карандашом.

## ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

В случае ненадлежащего оформления заявления, несоответствия приложенных к заявлению документов, указанным в заявлении, специалист приема уведомляет заявителя о наличии препятствий для рассмотрения заявления, возвращает документы и устно разъясняет ему причины возврата и предлагает принять меры по их устранению.

В случае надлежащего оформления заявления и соответствия, приложенных к нему документов указанным в качестве приложения к заявлению, специалист приема документов, в установленном порядке регистрирует заявление. Заявителю выдается расписка о принятии заявления и прилагаемых к нему документов с указанием срока принятия решения.

Максимальный срок выполнения процедуры – 30 минут.

### 3.3.2. Рассмотрение и проверка заявления и приложенных к нему документов

Основанием для начала административной процедуры является передача специалистом приема администрации района или МБУ «Челно-Вершинский МФЦ» заявления и приложенных к нему документов на рассмотрение руководителю КУМИ.

Ответственным за выполнение административной процедуры является руководитель КУМИ. Руководитель КУМИ в течение одного дня рассматривает заявление и приложенные к нему документы и налагает резолюцию с поручением специалисту комитета о рассмотрении и проверке представленных документов.

Специалист комитета, обрабатывающий заявление, проверяет наличие документов, указанных в пункте 2.4.1. и 2.4.2. настоящего регламента. Максимальный срок выполнения процедуры – в течение 2 рабочих дней с момента поступления заявления в КУМИ.

### 3.3.3. Направление запросов для получения информации, необходимой для предоставления муниципальной услуги в порядке межведомственного взаимодействия

Основанием для начала административной процедуры является установление специалистом, обрабатывающим заявление, отсутствия информации, необходимой для предоставления муниципальной услуги.

Ответственным за выполнение административной процедуры является руководитель КУМИ.

Межведомственные запросы в органы, осуществляющие государственную регистрацию юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей, в органы, осуществляющие ведение государственного кадастра недвижимости, государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, ведение государственного водного и государственного лесного реестров, а также в иные органы государственной власти с целью сбора информации о заявителе, об испрашиваемом земельном участке, документах, необходимых для его предоставления, позволяющих сделать вывод о наличии либо отсутствии правовых оснований для предоставления земельного участка, информации об обременениях земельного участка и ограничениях его использования направляются в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления в КУМИ.

Направляемые запросы подписываются руководителем или специалистом КУМИ. Указанные запросы комитетом не направляются в случае, если необходимые для принятия решения о предоставлении земельного участка документы были приложены к заявлению о предоставлении земельного участка.

### 3.3.4. Принятие решения по результатам рассмотрения и проверки заявления

Основанием для начала процедуры является наличие в КУМИ всех документов (информации), перечисленных в разделе 2.4.1 – 2.4.3 настоящего регламента.

Ответственным за выполнение административной процедуры является руководитель КУМИ. Специалист КУМИ проверяет соответствие представленных документов установленным требованиям.

При выявлении препятствий для предоставления земельного участка в соответствии с федеральным законодательством и (или) законодательством Самарской области КУМИ в течение 5 рабочих дней подготавливает уведомление об отказе в предоставлении земельного участка, либо устранении препятствий в предоставлении земельного участка, который в течение двух рабочих дней со дня подписания главой района должен быть выдан заявителю лично либо отправлен по почте по адресу, указанному в заявлении, либо в электронном виде по адресу электронной почты.

В случае подачи соответствующего заявления через многофункциональный центр указанный отказ направляется через многофункциональный центр.

Ответ об отказе в предоставлении земельного участка должен быть мотивированным и содержать ссылки на нормативные правовые акты, на основании которых он принят.

Решение об отказе в предоставлении земельного участка может быть обжаловано в соответствии с действующим законодательством.

### 3.3.5. Подготовка публикации о предстоящем предоставлении земельного участка

После получения запрашиваемой информации при отсутствии оснований для отказа в предоставлении испрашиваемого земельного участка и при условии соответствия заявления и прилагаемых к нему документов установленным требованиям комитет в течение 10 рабочих дней обеспечивает публикацию в газете «Авангард» или «Официальный вестник», а также размещение на официальном сайте администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области информации о предоставлении земельного участка на определенных праве и предусмотренных условиях. Публикация сообщений в сфере оборота земель сельскохозяйственного назначения в случаях, предусмотренных Федеральным законом «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения», осуществляется в газете «Волжская коммуна».

Информационное сообщение включает в себя следующие сведения:

- 1) предполагаемый размер и местоположение предоставляемого земельного участка;
- 2) предполагаемые цели использования предоставляемого земельного участка, учитывающие их целевое назначение;
- 3) категория земель, из которой предоставляется каждый земельный участок;
- 4) кадастровый номер земельного участка (в случае если земельный участок поставлен на государственном кадастровый учет);
- 5) срок, на который предоставляется земельный участок;
- 6) особые условия предоставления земельных участков (ограничение прав на землю и т.д.);
- 7) срок, в течение которого граждане и юридические лица вправе подавать заявления на предоставление земельного участка (который не может быть меньше 7 рабочих дней и больше 1 месяца после публикации информационного сообщения).

### 3.3.6. Подготовка проекта постановления подготовки постановления о предоставлении в аренду земельного участка (в случае в отношении соответствующего земельного участка подано только одно заявление)

В случае если в отношении соответствующего земельного участка подано только одно заявление, он предоставляется гражданину или юридическому лицу в аренду без проведения торгов.

В случае если земельный участок не прошёл государственной кадастровый учёт КУМИ с учетом зонирования территорий и целевого назначения земель обеспечивает изготовление схемы расположения земельного участка на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории, которая утверждается постановлением администрации муниципального района Челно-Вершинский. Заявитель обеспечивает за свой счет выполнение в отношении земельного участка кадастровых работ и обращается с заявлением об осуществлении государственного кадастрового учета этого земельного участка в порядке, установленном Федеральным законом от 24.07.2007 N 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости».

Специалист КУМИ, уполномоченный на исполнение поступившего заявления, готовит проект постановления администрации района о предоставлении в аренду земельного участка. Проект постановления администрации района визируется руководителем КУМИ, согласовывается заместителем главы муниципального района по правовым вопросам и передается на подпись Главе муниципального района.

Специалист общего отдела администрации района в течение 1 дня осуществляет регистрацию постановления в программе «Документооборот» и направляет его в КУМИ.

Максимальный срок выполнения процедуры, не включая проведение работ по постановке земельного участка на государственный кадастровый учёт – 3 рабочих дня.

Далее процедура предоставления земельного участка в аренду, в случае если подано одно заявление продолжается с раздела 3.3.9. настоящего регламента.

### 3.3.7. Подготовка конкурса, аукциона, если подано два или более заявлений

Основанием для начала процедуры подготовки конкурса, аукциона является получение специалистом КУМИ, уполномоченным на проведение административной процедуры по заявлению, документов для подготовки аукциона, предусмотренных п.2.4.

В случае если земельный участок не прошёл государственной кадастровый учёт КУМИ с учетом зонирования территорий и целевого назначения земель обеспечивает изготовление схемы расположения земельного участка на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории, которая утверждается постановлением администрации муниципального района Челно-Вершинский. Администрация района обеспечивает выполнение в отношении земельного участка кадастровых работ и обращается с заявлением об осуществлении государственного кадастрового учета этого земельного участка в порядке, установленном Федеральным законом от 24.07.2007 N 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости».

Специалист КУМИ готовит заявку независимому оценщику в целях определения начальной цены предмета конкурса, аукциона и передает руководителю КУМИ для подписания.

Специалист КУМИ направляет заявку независимому оценщику для составления отчёта об оценке рыночной стоимости имущества, составленного в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

Максимальный срок выполнения действия определяется оперативностью ответа независимого оценщика.

После получения отчета об оценке предмета конкурса, аукциона специалист КУМИ готовит проект постановления администрации муниципального района о проведении конкурса, аукциона. Руководитель КУМИ и заместитель Главы района по правовым вопросам в течение 4 дней согласовывают проект постановления администрации района о проведении торгов (аукциона, конкурса) по продаже права на заключение договора аренды земельного участка и направляет его на подпись Главе муниципального района. Специалист общего отдела администрации района в течение 1 дня осуществляет регистрацию постановления в программе «Документооборот» и направляет его в КУМИ.

Специалист КУМИ, ответственный за предоставление муниципальной услуги, подготавливает письмо о публикации объявления о проведении конкурса, аукциона и о приеме заявок на участие в конкурсе, аукционе в средствах массовой информации и обеспечивает размещение соответствующей публикации.

Срок выполнения административной процедуры – 10 рабочих дней.

Информационное сообщение о проведении торгов (аукциона, конкурса) по продаже права аренды земельного участка публикуется не менее чем за 30 дней до даты проведения торгов в газете «Авангард» или «Официальный вестник», а также размещается на официальном сайте администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области. Публикация сообщений в сфере оборота земель сельскохозяйственного назначения в случаях, предусмотренных Федеральным законом «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения», осуществляется в газете «Волжская коммуна».

### 3.3.8. Проведение конкурса, аукциона

Конкурс, аукцион по продаже права на заключение договора аренды земельного участка проводится в КУМИ.

Специалист КУМИ, ответственный за подготовку и проведение торгов по продаже права на заключение договора аренды извещает членов комиссии по подготовке и проведению торгов о дате, времени и месте проведения конкурса, аукциона.

КУМИ при наступлении назначенной даты и времени, проводит конкурс, аукцион для определения арендатора земельного участка в порядке, предусмотренном Постановлением Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2002 года № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков».

### 3.3.9. Заключение договора аренды земельного участка

Основанием для начала процедуры оформления правоотношений с заявителем является получение специалистом КУМИ, ответственным за изготовление итогового документа (договора аренды земельного участка), постановления о предоставлении земельного участка в аренду либо документов (протокола) проведенного конкурса, аукциона.

Специалист КУМИ готовит проект договора аренды земельного участка, регистрирует его в журнале регистрации договоров аренды земельных участков и передает его на подписание руководителю КУМИ.

Специалист КУМИ уведомляет заявителя по телефону или письменно о необходимости подписать договор аренды земельного участка.

Специалист, осуществляющий выдачу документов, проверяет предъявленные документы, указывает в журнале выдачи документов фамилию, имя, отчество (наименование) заявителя и получателя, дату получения постановления администрации, договора и предлагает заявителю поставить подпись. После внесения этих данных в журнал выдачи документов специалист, осуществляющий выдачу, выдает заявителю результат предоставления муниципальной услуги в течение 30 минут с момента обращения заявителя за получением результата.

Общий максимальный срок оформления правоотношений с заявителем не может превышать 7 рабочих дней.

### 4. Формы контроля за исполнением административного регламента

4.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением должностными лицами администрации положений настоящего Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, за принятием решений должностными лицами осуществляется Главой муниципального района Челно-Вершинский либо лицом, его замещающим.

4.2. Текущий контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заинтересованных лиц, содержание жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц администрации.

4.3. Проверки могут быть плановыми (осуществляться на основании полугодичных и годовых планов работы администрации) и внеплановыми.

4.4. Плановые проверки проводятся с периодичностью, определяемой индивидуальными правовыми актами администрации (распоряжениями), но не чаще одного раза в год. Внеплановые проверки проводятся по обращению заинтересованных лиц или в установленных законодательством случаях.

4.5. Должностные лица администрации, КУМИ, осуществляющие деятельность по предоставлению муниципальной услуги, несут персональную ответственность за полноту и качество предоставления муниципальной услуги, за соблюдение и исполнение положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги.

4.6. Заинтересованные лица могут принимать участие в электронных опросах, форумах и анкетировании по вопросам удовлетворения полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги, соблюдения положений Административного регламента, сроков и последовательности действий (административных процедур), предусмотренных Административным регламентом.

4.7. Должностное лицо администрации, на которое возложено кадровое обеспечение деятельности администрации, ведет учет случаев ненадлежащего исполнения должност-

## ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

ными лицами администрации служебных обязанностей, в том числе касающихся предоставления муниципальной услуги, проводит служебные проверки в отношении должностных лиц администрации, допустивших подобные нарушения. Руководитель администрации либо лицо, его замещающее, принимает меры в отношении таких должностных лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) администрации, КУМИ, а также их должностных лиц и муниципальных служащих при предоставлении муниципальной услуги

5.1. Заявители вправе обратиться с жалобой на действия (бездействие) администрации, должностных лиц администрации и муниципальных служащих, а также принимаемые ими решения при предоставлении муниципальной услуги (далее – жалоба) к Главе муниципального района Челно-Вершинский Самарской области.

5.2. Глава муниципального района Челно-Вершинский проводит личный прием заявителей по вопросам обжалования действий (бездействия) должностных лиц администрации, а также принимаемых ими решений при исполнении муниципальной функции при личном обращении в Администрацию муниципального района Челно-Вершинский или по телефону: 8(84651) 2-17-58.

5.3. Жалоба может быть направлена по почте, через МФЦ, с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, официального сайта администрации, региональной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Самарской области», а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.4. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, должностного лица, муниципального служащего, решения и действия (бездействия) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства заявителя – физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя – юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействиях) органа, должностного лица, либо муниципального служащего;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и (или) действием (бездействием) органа, должностного лица, либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.5. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования в том числе могут являться:

нарушение срока регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги;

нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Самарской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Самарской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Самарской области, муниципальными правовыми актами;

затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Самарской области, муниципальными правовыми актами;

отказ в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

5.6. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является поступление в администрацию муниципального района Челно-Вершинский жалобы заявителя.

5.7. Заявители имеют право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

5.8. Жалоба, поступившая в администрацию муниципального района Челно-Вершинский, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа администрации, должностного лица администрации в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.9. По результатам рассмотрения жалобы администрация муниципального района Челно-Вершинский принимает одно из следующих решений:

удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных администрацией муниципального района Челно-Вершинский опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Самарской области, муниципальными правовыми актами, а также в иных формах;

отказывает в удовлетворении жалобы.

5.10. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо администрации, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

Приложение №1  
к административному регламенту

Главе муниципального района  
Челно-Вершинский

от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью)

дата рождения \_\_\_\_\_  
проживающего \_\_\_\_\_

паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_  
КПП \_\_\_\_\_  
телефон контакта \_\_\_\_\_

З а я в л е н и е

Прошу Вас предоставить в аренду земельный участок площадью \_\_\_\_\_ м2,  
сроком \_\_\_\_\_, расположенный \_\_\_\_\_ по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
кадастровый номер участка: 63:35: \_\_\_\_\_ для \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(вид использования)

в \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(вид права на земельный участок)

Приложение: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Выражаю свое согласие на обработку моих персональных данных.  
Способ получения ответа по данному заявлению: лично или прошу направить по адресу

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
нужное подчеркнуть

Оперативную связь прошу осуществлять по телефону: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.  
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 2  
к административному регламенту

Главе муниципального района  
Челно-Вершинский

от \_\_\_\_\_  
(наименование организации)

юр. адрес \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_  
КПП \_\_\_\_\_  
телефон контакта \_\_\_\_\_

З а я в л е н и е

Прошу Вас предоставить в аренду земельный участок площадь \_\_\_\_\_ м2,  
сроком на \_\_\_\_\_, расположенный по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
кадастровый номер участка: 63:35: \_\_\_\_\_ для \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(вид использования)

в \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(вид права на земельный участок)

Приложение: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
нужное подчеркнуть

Оперативную связь прошу осуществлять по телефону: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.  
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 3  
к административному регламенту

Контактные координаты

1. Информация о местонахождении и графике работы Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области.

Адрес: 446840, Самарская область, Челно-Вершинский район, с. Челно-Вершины, ул. Советская, д. 12;

Телефон-факс: (884651) 2-14-75;

Адрес электронной почты: kumi.chv@mail.ru

Адрес Интернет- сайта администрации района: <http://chelno-vershiniy.ru>

Режим работы: понедельник-пятница с 8.00 до 20.00, перерыв с 12.00 до 13.00, выходные - суббота, воскресенье.

График работы с получателями муниципальной услуги:

Дни недели \_\_\_\_\_

Часы приема \_\_\_\_\_

Понедельник, вторник, среда, четверг, пятница.

09.00 – 17.00 (обед 12.00-13.00)

2. Информация о местонахождении и графике работы МБУ «Челно-Вершинский МФЦ»:

Адрес: 446840, Самарская область, Челно-Вершинский район, с. Челно-Вершины, ул. Советская, д. 12;

Телефон-факс: (884651) 2-22-21, 2-30-02;

Адрес Интернет сайта: <http://mf63.ru/chelno-vershini/>;

Режим работы: понедельник-пятница с 8.00 до 20.00, суббота с 8.00 до 12.00; выходной - воскресенье. Перерыв с 12.00 до 13.00

График работы с получателями муниципальной услуги:

Дни недели \_\_\_\_\_

Часы приема \_\_\_\_\_

Понедельник, вторник, среда, четверг, пятница.

Предпраздничные дни \_\_\_\_\_

08.00 – 20.00

08.00 - 19.00

Суббота \_\_\_\_\_

08.00 – 12.00

Приложение 4  
к административному регламенту

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

## ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

График проведения консультаций о порядке предоставления муниципальной услуги:

Ф.И.О.  
Должность  
Адрес  
Дни недели/Время  
Афанасьева  
Алла  
Анатольевна  
Руководитель КУМИ  
446840, Самарская область, Челно-Вершинский район, с. Челно-Вершины, ул. Советская, д. 12, каб.

205  
Понедельник, вторник, среда, пятница/  
с. 09-00 до 17-00ч.

Пункты и график получения консультаций по получению муниципальной услуги:

Адрес  
Дни недели/время  
Самарская область, Челно-Вершинский район, с. Челно-Вершины, ул. Советская, д. 12, каб. 205  
Понедельник 09.00-17.00  
Вторник 09.00-17.00  
Среда 09.00-17.00  
Четверг 09.00-17.00  
Пятница 09.00-17.00

Обеденный перерыв с 12.00 до 13.00

Пункты и график выдачи результатов муниципальной услуги:

Адрес  
Дни недели/время  
Самарская область, Челно-Вершинский район, с. Челно-Вершины, ул. Советская, д. 12, каб. 205

Самарская область, Челно-Вершинский район, с. Челно-Вершины, ул. Советская, д. 12, каб. 103  
Понедельник 09.00-17.00  
Вторник 09.00-17.00  
Среда 09.00-17.00  
Четверг 09.00-17.00  
Пятница 09.00-17.00

Понедельник 08.00-20.00  
Вторник 08.00-20.00  
Среда 08.00-20.00  
Четверг 08.00-20.00  
Пятница 08.00-20.00  
Суббота 08.00-12.00

Обеденный перерыв 12.00-13.00

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
От 18.11.2014 г. № 888**

О внесении изменений в постановление администрации муниципального района Челно-Вершинский от 19.04.2011 г. № 304

В соответствии с Федеральным законом «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ, постановлением администрации муниципального района Челно-Вершинский от 18.03.2011 г. № 206 «Об утверждении порядка формирования и ведения реестра муниципальных услуг муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, администрация муниципального района Челно-Вершинский

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации района от 19.04.2011 г. № 304 «Об утверждении реестра муниципальных услуг в муниципальном районе Челно-Вершинский Самарской области» дополнив в реестр муниципальных услуг следующие услуги:  
- Предоставление в аренду земельных участков на территории муниципального района Челно-Вершинский для целей не связанных со строительством.
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальный вестник».

Глава муниципального района  
Челно-Вершинский

В.А. Князькин

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
СИДЕЛЬКИНО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от «19» ноября 2014 года № 45**

О проведении публичных слушаний по проекту: «Внесение изменений в Генеральный план сельского поселения Сиделькино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области», утвержденный решением Собрания представителей сельского поселения Сиделькино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области от 29.11.2013 №74.

В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства в соответствии с частью 11 статьи 24, статьей 28 Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьей 28 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Сиделькино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, Порядком организации и проведения публичных слушаний в сельском поселении Сиделькино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Сиделькино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области от 10 марта 2010 № 42, администрация сельского поселения Сиделькино

ПОСТАНОВЛЯЕТ

1. Провести на территории сельского поселения Сиделькино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области публичные слушания по проекту: «Внесение изменений в Генераль-

ный план сельского поселения Сиделькино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области», утвержденный решением Собрания представителей сельского поселения Сиделькино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области от 29.11.2013 №74.

2. Срок проведения публичных слушаний по проекту генерального плана - с 21 ноября 2014 года по 22 декабря 2014 года.

3. Срок проведения публичных слушаний исчисляется со дня официального опубликования настоящего постановления до дня официального опубликования заключения о результатах публичных слушаний.

4. Органом, уполномоченным на организацию и проведение публичных слушаний в соответствии с настоящим постановлением, является Администрация сельского поселения Сиделькино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области (далее также – Администрация поселения).

5. Представление участниками публичных слушаний предложений и замечаний по проекту: «Внесение изменений в Генеральный план сельского поселения Сиделькино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области», а также их учет осуществляется в соответствии с Порядком организации и проведения публичных слушаний в сельском поселении Сиделькино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Сиделькино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области от 10 марта 2010 № 42.

6. Место проведения публичных слушаний (место ведения протокола публичных слушаний) в сельском поселении Сиделькино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области: 446851, Самарская область, Челно-Вершинский район, село Сиделькино, ул. Советская, 16.

7. Мероприятия по информированию жителей поселения по вопросу публичных слушаний в каждом населенном пункте:

в деревне Благодаровка – 24 ноября 2014 года в 18:00, по адресу: ул. Центральная, 18;  
в поселке Кереметь – 25 ноября 2014 года в 18:00, по адресу: д.5- дом Бражаевой Татьяна Федоровны,

в поселке Любовь Труда – 26 ноября 2014 года в 18:00, по адресу: д.2- дом Ермолаевой Любови Александровны;

в поселке Пролетарий – 27 ноября 2014 года в 18:00, по адресу: ул. Лесная, д. 1;  
в поселке Редкая Береза – 27 ноября 2014 года в 19:00, по адресу: ул. Верхняя, д. 22;  
в селе Сиделькино – 28 ноября 2014 года в 18:00, по адресу: ул. Советская, 16;

в селе Старое Аделяково – 28 ноября 2014 года в 19:00, по адресу: ул. Русская, д. 3А.

8. Администрации поселения в целях доведения до населения информации о содержании проекта: «Внесение изменений в Генеральный план сельского поселения Сиделькино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области» обеспечить организацию выставок в местах проведения публичных слушаний (местах ведения протокола публичных слушаний) и месте проведения мероприятия по информированию жителей поселения по вопросу публичных слушаний.

9. Прием замечаний и предложений по данному проекту от жителей поселения и иных заинтересованных лиц осуществляется по адресу, указанному в пункте 6 настоящего постановления, в рабочие дни с 10 часов до 19 часов, в субботу с 12 часов до 17 часов.

10. Прием замечаний и предложений от жителей поселения и иных заинтересованных лиц по данному проекту прекращается 19 декабря 2014 года.

11. Назначить лицом, ответственным за ведение протокола публичных слушаний, протоколов мероприятий по информированию жителей поселения по вопросу публичных слушаний специалиста I категории администрации сельского поселения Сиделькино Шаларову Татьяну Ивановну.

12. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальный вестник».

13. Администрации поселения в целях заблаговременного ознакомления жителей поселения и иных заинтересованных лиц с проектом: «Внесение изменений в Генеральный план сельского поселения Сиделькино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области» обеспечить

размещение проекта на официальном сайте Администрации муниципального района Челно-Вершинский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - <http://челно-вершины.рф>;

беспрепятственный доступ к ознакомлению с данным проектом в здании Администрации поселения (в соответствии с режимом работы Администрации поселения).

14. В случае, если настоящее постановление будет опубликовано позднее календарной даты начала публичных слушаний, указанной в пункте 2 настоящего постановления, то дата начала публичных слушаний исчисляется со дня официального опубликования настоящего постановления. При этом установленные в настоящем постановлении календарная дата, до которой осуществляется прием замечаний и предложений от жителей поселения и иных заинтересованных лиц, а также дата окончания публичных слушаний переносятся на соответствующее количество дней.

Глава сельского поселения Сиделькино

М.Н. Турлачев

СОБРАНИЕ  
ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
СИДЕЛЬКИНО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРОЕКТ

РЕШЕНИЕ

От \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

О внесении изменений в Генеральный план сельского поселения

Сиделькино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, утвержденный решением Собрания представителей сельского поселения Сиделькино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области от 29.11.2013 № 74

Руководствуясь Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ, статьей 24 Градостроительного кодекса, Собрание представителей сельского поселения Сиделькино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

РЕШИЛО:

1. Внести следующие изменения в Генеральный план сельского поселения Сиделькино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, утвержденный решением Собрания представителей Сиделькино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области от 29.11.2013 № 74:

1) внести в Положение о территориальном планировании сельского поселения Сиделькино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области изменения согласно приложению №1 к настоящему решению;

2) карту функциональных зон сельского поселения Сиделькино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, М 1:25 000, Лист №2а, изложить в новой редакции, согласно приложению №2 к настоящему решению;

3) карту функциональных зон сельского поселения Сиделькино муниципального района

## ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

Челно-Вершинский Самарской области, М 1:10000, Лист №26, изложить в новой редакции, согласно приложению №3 к настоящему решению;

4) карту планируемого размещения объектов местного значения сельского поселения Сиделькино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, М 1:10 000, изложить в новой редакции, согласно приложению №4 к настоящему решению;

5) карту планируемого размещения объектов транспортной инфраструктуры местного значения сельского поселения Сиделькино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, М 1:10 000, изложить в новой редакции, согласно приложению №5 к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Официальный вестник» а также приложения, указанные в подпунктах 1-5 пункта 1 настоящего решения.

3. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава сельского поселения Сиделькино  
муниципального района Челно-Вершинский  
Самарской области

М.Н. Турлачев

## ПОЛОЖЕНИЕ

О ТЕРРИТОРИАЛЬНОМ ПЛАНИРОВАНИИ  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СИДЕЛЬКИНО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

## 1. Общие положения

1.1. В соответствии с градостроительным законодательством Генеральный план сельского поселения Сиделькино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области (далее – Генеральный план) является документом территориального планирования муниципального образования. Генеральным планом определено, исходя из совокупности социальных, экономических, экологических и иных факторов, назначение территорий сельского поселения Сиделькино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области в целях обеспечения их устойчивого развития, развития инженерной, транспортной и социальной инфраструктуры, обеспечения учета интересов граждан и их объединений, Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований.

1.2. Генеральный план разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», иными федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Самарской области, Уставом сельского поселения Сиделькино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, иными нормативными правовыми актами муниципального района Челно-Вершинский Самарской области.

1.3. При осуществлении территориального планирования сельского поселения Сиделькино учтены интересы Российской Федерации, Самарской области, муниципального района Челно-Вершинский по реализации полномочий федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Самарской области и органов местного самоуправления муниципального района Челно-Вершинский, а также необходимость создания благоприятных условий для реализации на территории Самарской области приоритетных национальных проектов, федеральных и областных целевых программ, программ развития муниципального района Челно-Вершинский.

1.4. Генеральный план разработан на основе Стратегии социально-экономического развития Самарской области на период до 2020 года, одобренной постановлением Правительства Самарской области от 09.10.2006 № 129, планов и программ комплексного социально-экономического развития муниципального района Челно-Вершинский и сельского поселения Сиделькино.

1.5. При подготовке Генерального плана учтены: программы, принятые в установленном порядке и реализуемые за счет средств федерального бюджета, бюджета Самарской области, бюджета муниципального района Челно-Вершинский, бюджета сельского поселения Сиделькино;

решения органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств соответствующих бюджетов, предусматривающие создание на территории сельского поселения Сиделькино объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения;

инвестиционные программы субъектов естественных монополий, организаций коммунального комплекса; сведения, содержащиеся в федеральной государственной информационной системе территориального планирования;

Схема территориального планирования Самарской области, утвержденная постановлением Правительства Самарской области от 13.12.2007 № 261;

Схема территориального планирования муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, утвержденная решением Собрания представителей муниципального района Челно-Вершинский Самарской области от 26.12.2008 № 245 ; предложения заинтересованных лиц.

1.6. Генеральный план включает:

положение о территориальном планировании сельского поселения Сиделькино;  
карту границ населенных пунктов, входящих в состав сельского поселения Сиделькино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области (М 1:25 000);  
карту функциональных зон сельского поселения Сиделькино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области (М 1:25 000);  
карту функциональных зон сельского поселения Сиделькино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области (М 1:10 000);  
карты планируемого размещения объектов местного значения сельского поселения Сиделькино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области.

1.7. Положение о территориальном планировании сельского поселения Сиделькино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области включает:

сведения о видах, назначении и наименованиях планируемых для размещения объектов местного значения сельского поселения Сиделькино, их основные характеристики, их местоположение (для объектов местного значения, не являющихся линейными объектами, указываются функциональные зоны), а также характеристики зон с особыми условиями использования территорий в случае, если установление таких зон требуется в связи с размещением данных объектов;  
параметры функциональных зон, а также сведения о планируемых для размещения в них объектах федерального значения, объектах регионального значения, объектах местного значения муниципального района Челно-Вершинский, объектов местного значения сельского поселения Сиделькино, за исключением линейных объектов.

1.8. Карты планируемого размещения объектов местного значения сельского поселения Сиделькино включают:

карту планируемого размещения объектов инженерной инфраструктуры местного значения сельского поселения Сиделькино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области (М 1:5 000);

карту планируемого размещения объектов транспортной инфраструктуры местного значения сельского поселения Сиделькино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области (М 1:5 000);

карту планируемого размещения объектов местного значения сельского поселения Сиделькино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области (М 1:5 000).

1.9. На картах планируемого размещения объектов местного значения сельского поселения Сиделькино отображаются планируемые для размещения объекты местного значения – объекты капитального строительства, иные объекты, территории, которые необходимы для осуществления органами местного самоуправления сельского поселения Сиделькино полномочий по вопросам местного значения сельского поселения и в пределах переданных государственных полномочий в соответствии с федеральными законами, законами Самарской области, Уставом сельского поселения Сиделькино и оказывают существенное влияние на социально-экономическое развитие сельского поселения Сиделькино.

1.10. Виды объектов местного значения сельского поселения Сиделькино, отображенные на картах

планируемого размещения объектов местного значения сельского поселения Сиделькино, соответствуют требованиям части 2.1 статьи 5 Закона Самарской области от 12.07.2006 № 90-ГД «О градостроительной деятельности на территории Самарской области».

1.11. Реализация Генерального плана осуществляется путем выполнения мероприятий, которые предусмотрены программами социально-экономического развития и целевыми программами, утверждаемыми органами местного самоуправления сельского поселения Сиделькино, и реализуемыми за счет средств местного бюджета, или нормативными правовыми актами Администрации сельского поселения Сиделькино об установлении отдельных расходных обязательств, или инвестиционными программами организаций коммунального комплекса. Указанные мероприятия могут включать:

1) подготовку и утверждение документации по планировке территории в соответствии с Генеральным планом;

2) принятие в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, решений о резервировании земель, об изъятии, в том числе путем выкупа, земельных участков для муниципальных нужд, о переводе земель или земельных участков из одной категории в другую;

3) создание объектов местного значения сельского поселения Сиделькино на основании документации по планировке территории.

1.12. Программы, реализуемые за счет средств бюджета сельского поселения Сиделькино, решения органов местного самоуправления сельского поселения Сиделькино, предусматривающие создание объектов местного значения сельского поселения Сиделькино, инвестиционные программы субъектов естественных монополий, организаций коммунального комплекса, принятые до утверждения Генерального плана и предусматривающие создание объектов местного значения сельского поселения Сиделькино, подлежащих в соответствии с частью 2.1 статьи 5 Закона Самарской области от 12.07.2006 № 90-ГД «О градостроительной деятельности на территории Самарской области» отображению в Генеральном плане, но не предусмотренных Генеральным планом, подлежат в двухмесячный срок с даты утверждения Генерального плана приведению в соответствие с Генеральным планом.

1.13. В случае если программы, реализуемые за счет средств бюджета сельского поселения Сиделькино, решения органов местного самоуправления сельского поселения Сиделькино, предусматривающие создание объектов местного значения сельского поселения Сиделькино, инвестиционные программы субъектов естественных монополий, организаций коммунального комплекса принимаются после утверждения Генерального плана и предусматривают создание объектов местного значения сельского поселения Сиделькино, подлежащих в соответствии с частью 2.1 статьи 5 Закона Самарской области от 12.07.2006 № 90-ГД «О градостроительной деятельности на территории Самарской области» отображению в Генеральном плане, но не предусмотренных Генеральным планом, в Генеральный план в пятимесячный срок с даты утверждения таких программ и принятия таких решений вносятся соответствующие изменения.

1.14. Указанные в настоящем Положении характеристики планируемых для размещения объектов местного значения сельского поселения Сиделькино (площадь, протяженность, количество мест и иные) являются ориентировочными и подлежат уточнению в документации по планировке территории и в проектной документации на соответствующие объекты.

1.15. Характеристики зон с особыми условиями использования территории планируемых объектов местного значения сельского поселения Сиделькино, в случае если установление таких зон требуется в связи с размещением данных объектов, определены в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Размеры санитарно-защитных зон планируемых объектов местного значения сельского поселения Сиделькино, являющихся источниками воздействия на среду обитания, определены в соответствии с СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 25.09.2007 № 74 (далее также – СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03)

Размеры санитарно-защитных зон планируемых объектов местного значения сельского поселения Сиделькино, являющихся источниками воздействия на среду обитания, для которых СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 не установлены размеры санитарно-защитной зоны и рекомендуемые разрывы, а также размеры санитарно-защитных зон планируемых объектов местного значения сельского поселения Сиделькино I - III класса опасности определяются проектами ориентировочного размера санитарно-защитной зоны соответствующих объектов.

1.16. Отображение на картах Генерального плана планируемых для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения муниципального района Челно-Вершинский не определяет их местоположение, а осуществляется в целях определения функциональных зон их размещения.

1.17. Отображение на картах Генерального плана существующих и планируемых объектов, не являющихся объектами федерального значения, объектами регионального значения, объектами местного значения, осуществляется в информационных целях.

2. Сведения о видах, назначении и наименованиях планируемых для размещения объектов местного значения сельского поселения Сиделькино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, их основные характеристики и местоположение

№	п/п	Назначение и наименование объекта	Местоположение	Характеристики зон с особыми условиями использования территорий
2.1. Объекты местного значения в сфере физической культуры и массового спорта	1.	Плоскостные физкультурно-спортивные сооружения	село Сиделькино, ул. Красный Яр	0,45
	2.	Плоскостные физкультурно-спортивные сооружения	село Старое Аделяково, ул. Русская	0,3
	3.	Физкультурно-оздоровительный комплекс	село Сиделькино, ул. Красный Яр	0,3
	4.	Плоскостные физкультурно-спортивные сооружения	деревня Благодаровка, ул. Центральная	0,45

## 2.2. Объекты местного значения в сфере культуры

№	п/п	Назначение и наименование объекта	Местоположение	Характеристики зон с особыми условиями использования территорий (ЗСО)
2.2. Объекты местного значения в сфере культуры	1.	Здание сельского дома культуры	село Сиделькино, ул. Советская, 25	реконструкция
	2.	Здание сельского дома культуры	село Сиделькино, ул. Советская, 25	реконструкция

## ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

особыми условиями использования территорий в связи с размещением объекта не требуется

2. Дом культуры деревня Благодаровка, ул. Центральная строительство  
2033 60 мест

2.3. Объекты местного значения в сфере создания условий для массового отдыха жителей и организации обустройства мест массового отдыха населения

№	п/п	Назначение и наименование объекта	Местоположение	Срок,	Основные характеристики объекта	Ха-
		объекта Вид работ, который планируется в целях размещения объекта		г.		
					Площадь земельного участка	

участка	Площадь объекта, га	Иные характеристики				
1.	Сквер 0,3	село Старое Аделяково по ул. Русская	реконструкция	2033		

Установление зон с особыми условиями использования территорий в связи с размещением объекта не требуется

2.	Парк 0,85	село Сиделькино, ул. Советская	строительство	2033		
3.	Сквер 2033	село Сиделькино, между ул. Красный Яр и ул. Красноармейская,	строительство			
4.	Сквер 2033	деревня Благодаровка, между ул. Центральная и ул. Зеленая, в районе ДК	строительство	2033	0,83	
5.	Парк 2033	деревня Благодаровка, между ул. Центральная и ул. Зеленая, в районе мечети	строительство	2033	1,3	

2.4. Объекты местного значения в сфере создания условий для обеспечения жителей поселения услугами бытового обслуживания

№	п/п	Назначение и наименование объекта	Местоположение	Срок,	Основные характеристики объекта	Ха-
		объекта Вид работ, который планируется в целях размещения объекта		г.		
					Площадь земельного участка	

1.	Предприятия бытового обслуживания	село Сиделькино, ул. Красный Яр	строительство	2033	8 рабочих мест	Установление
2.	Предприятия бытового обслуживания	село Старое Аделяково по ул. Русская	строительство	2033	5 рабочих мест	
3.	Комплексное предприятие коммунально-бытового обслуживания	село Сиделькино на ул. Молодежная	строительство	2033		прачечная на 70 кг белья в смену, химчистка на 6,0 кг вещей в смену, баня на 16 мест

В соответствии с СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 ориентировочный размер санитарно-защитной зоны объекта – 100 м

2.5. Объекты местного значения в сфере водоснабжения

№	п/п	Назначение и наименование объекта	Местоположение	Срок,	Основные характеристики объекта	Ха-
		объекта Вид работ, который планируется в целях размещения объекта		г.		
					Протяженность, км	Иные характеристики

1.	Водопроводные сети	село Сиделькино, в том числе:	строительство	2033		В соответствии с СанПиН 2.1.4.1110-02 ширину санитарно-защитной полосы следует принимать по обе стороны от крайних линий водопровода:
----	--------------------	-------------------------------	---------------	------	--	---

при отсутствии грунтовых вод – не менее 10 м при диаметре водоводов до 1000 мм и не менее 20 м при диаметре водоводов более 1000 мм; при наличии грунтовых вод – не менее 50 м вне зависимости от диаметра водоводов

		на площадке № 1		0,919		
		на площадке № 2		0,220		
		на площадке № 3		0,525		
		на площадке № 4		0,745		
2.	Водопроводные сети	село Старое Аделяково, в том числе:	строительство	2033		
		на площадке № 5		0,174		
		на площадке № 6		0,195		
		на площадке № 7		0,332		
		в существующей застройке		3,882		
3.	Водопроводные сети	село Благодаровка, в том числе:	строительство	2033		
		на площадке № 8		0,730		
		на площадке № 9		0,350		
		на площадке № 10		0,406		
		в существующей застройке		2,024		
4.	Водозабор	село Сиделькино, на юге села	строительство	2033		

производительность 280 куб.м./сут. В соответствии с СанПиН 2.1.4.1110-02 радиус 1-ого пояса ЗСО от 30 до 50 м в зависимости от защищенности подземных вод. Размеры 2-ого и 3-его поясов ЗСО определяются на основании гидрогеологических расчетов

5.	Насосно-фильтровальная станция	село Сиделькино, ориентировочно на юге села	строительство	2033		
6.	Очистные сооружения (водоочистная станция)	село Сиделькино, на юге села	строительство	2033		
7.	Водонапорная башня	село Сиделькино, на юге села	строительство	2033		производительность 100 куб.м./сут.
8.	Водозабор	село Старое Аделяково южная часть села	реконструкция	2033		
		увеличение производительности на 110 куб.м./сут.				
9.	Водозабор	деревня Благодаровка, ориентировочно на севере деревни	строительство	2033		производительность 180 куб.м./сут.
10.	Водонапорная башня	деревня Благодаровка, ориентировочно на западе деревни	строительство	2033		производительность 100 куб.м./сут.
11.	Пожарные резервуары	поселок Редкая Береза, ориентировочно на северо-западе поселка	реконструкция	2033		2 резервуара по 50 куб.м.

12.	Пожарные резервуары	поселок Пролетарский, ориентировочно на северо-западе поселка	строительство	2033		2 резервуара по 50 куб.м.
-----	---------------------	---	---------------	------	--	---------------------------

2.6. Объекты местного значения в сфере водоотведения

№	п/п	Назначение и наименование объекта	Местоположение	Срок,	Основные характеристики объекта, г.	Основные характеристики объектов использования территорий (ЗСО)
		объекта Вид работ, который планируется в целях размещения объекта		г.		Протяженность, км
						Иные

характеристики	1.	Сети водоотведения	село Сиделькино, в том числе:	строительство	2033	
----------------	----	--------------------	-------------------------------	---------------	------	--

В соответствии с табл. 15 СП 42.13330 определяется на стадии проекта планировки территории

		на площадке № 1		1,099		
		на площадке № 2		0,356		
		на площадке № 3		0,384		
		на площадке № 4		0,222		
4,902		в существующей застройке	строительство	2033		
		напорная				2,463
		безнапорная				

2.	Канализационные очистные сооружения	к северо-востоку от села, Сиделькино	строительство	2033		производительность - 350 куб.м./сут.
		В соответствии с СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 ориентировочный размер санитарно-защитной зоны объекта – 200 м				
3.	Канализационная насосная станция	село Сиделькино	строительство	2033		производительность - 50 куб.м./сут.
		у площадки № 1				В соответствии с СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 ориентировочный размер санитарно-защитной зоны объекта – 15 м
4.	Канализационная насосная станция	село Сиделькино	строительство	2033		производительность - 75 куб.м./сут.
		на ул. П. Стрелогина				В соответствии с СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 ориентировочный размер санитарно-защитной зоны объекта – 15 м
5.	Канализационная насосная станция	село Сиделькино	строительство	2033		производительность - 200 куб.м./сут.
		на пересечении ул. Петра Мурашина и ул. Красный Яр				В соответствии с СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 ориентировочный размер санитарно-защитной зоны объекта – 15 м

2.7. Объекты местного значения в сфере газоснабжения

№	п/п	Назначение и наименование объекта	Местоположение	Срок,	Основные характеристики объекта, г.	Основные характеристики объектов использования территорий (ЗСО)
		объекта Вид работ, который планируется в целях размещения объекта		г.		Протяженность, км
						Иные

характеристики	1.	Газопровод	село Сиделькино на ул. Красноармейская и ул. Полевая	строительство	2033	0,302	низкого давления
							В соответствии с Правилами охраны газораспределительных сетей, утвержденными Правительством Российской Федерации от 20.11.2000 № 878, вдоль трасс наружных газопроводов охранные зоны устанавливаются в виде территории, ограниченной условными линиями, проходящими на расстоянии 2 метров с каждой стороны газопровода; вдоль трасс подземных газопроводов из полиэтиленовых труб при использовании медного провода для обозначения трассы газопровода - в виде территории, ограниченной условными линиями, проходящими на расстоянии 3 метров от газопровода со стороны провода и 2 метров - с противоположной стороны

		2.	Газопровод	село Сиделькино на ул. Красноармейская и ул. Красный Яр	строительство	2033	0,07	низкого давления
		3.	Газопровод	село Сиделькино на площадке № 1	строительство	2033	1,5	низкого давления

		4.	Газопровод	село Сиделькино на площадке № 2	строительство	2033	0,3	низкого давления
		5.	Газопровод	село Сиделькино на площадке № 4	строительство	2033	0,68	низкого давления
		6.	Газопровод	село Старое Аделяково, в том числе:	строительство	2033		

				в существующей застройке на ул. Новая				
				низкого давления				
				площадке № 5				

				село Старое Аделяково на площадке № 5	строительство	2033	0,4	низкого давления
				площадке № 6				

				село Старое Аделяково на площадке № 6	строительство	2033	0,18	низкого давления
				площадке № 7				

				село Старое Аделяково на площадке № 7	строительство	2033	0,43	низкого давления
				площадке № 8				

				деревня Благодаровка, в том числе				
				площадке № 8	строительство	2033	0,68	
				площадке № 8	строительство	2033	0,32	
				площадке № 9	строительство	2033	0,9	



## ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

№	Назначение и наименование объекта	Местоположение	Срок, до которого планируется размещение объекта, г.	Основные характеристики объекта	Характеристики зон с особыми условиями использования территорий (ЗСО)	Площадь земельного участка, га	Иные характеристики	Село Сиделькино, на площадке №1	площадка №10	строительство	2033	0,8	низкого	0,255 км	второстепенная площадка №1, ул. №4	строительство	2033	-
8.	Шкафной газорегуляторный пункт (ШГРП) село Сиделькино, на площадке №1		2033	-	производительность до 150 куб.м/час.									0,140 км	второстепенная площадка №5, ул. №5	строительство	2033	-
9.	Шкафной газорегуляторный пункт (ШГРП) деревня Благодаровка, на площадке №8		2033	-	производительность до 150 куб.м/час.									0,190 км	второстепенная			
2.8.	Объекты местного значения в сфере организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения													Улицы и автомобильные дороги местного значения	село Старое Аделяково, в том числе:			
№	Назначение и наименование объекта	Местоположение	Срок, до которого планируется размещение объекта, г.	Основные характеристики объекта	Характеристики зон с особыми условиями использования территорий (ЗСО)	Площадь земельного участка, га	Иные характеристики							ул. Русская.	2033	-	0,133 км	главная
п/п	Вид работ, который планируется в целях размещения объекта													реконструкция ул. Степана Разина	строительство	2033	-	
1.	основная													1,550 км	ул. Русская	строительство	2033	-
2.	главная													0,767 км	ул. Школьная	строительство	2033	-
3.	основная													1,300 км	ул. Набережная	строительство	2033	-
4.	основная													0,800 км	ул. Пугачева	строительство	2033	-
5.	основная													0,900 км	ул. Новая	строительство	2033	-
6.	основная													1,200 км	ул. Маленькая	строительство	2033	-
7.	основная													0,363 км	второстепенная продолжение ул. 22 Партсъезда	строительство	2033	-
8.	основная													0,336 км	главная планируемая ул. №1	строительство	2033	-
9.	основная													0,150 км	второстепенная планируемая ул. №2	строительство	2033	-
10.	основная													0,405 км	второстепенная планируемая ул. №3	строительство	2033	-
11.	основная													0,175 км	второстепенная продолжение ул. Пугачева	строительство	2033	-
12.	основная													0,500 км	основная продолжение ул. Маленькая	строительство	2033	-
13.	основная													0,125 км	второстепенная продолжение ул. Набережная	строительство	2033	-
14.	основная													Улицы и автомобильные дороги местного значения	деревня Благодаровка, в том числе:			
15.	основная													1,462 км	ул. Центральная	строительство	2033	-
16.	основная													0,800 км	главная ул. Зеленая	строительство	2033	-
17.	основная													0,900 км	второстепенная ул. Солнечная	строительство	2033	-
18.	основная													0,275 км	основная продолжение ул. Зеленая	строительство	2033	-
19.	основная													0,050 км	второстепенная ул. Центральная	строительство	2033	-
20.	основная													0,350 км	главная продолжение ул. Солнечная	строительство	2033	-
21.	основная													0,350 км	основная ул. №2	строительство	2033	-
22.	основная														ул. №3	строительство	2033	-
23.	основная														ул. №4	строительство	2033	-
24.	основная														ул. №5	строительство	2033	-
25.	основная													Улицы и автомобильные дороги местного значения	поселок Редкая Береза, в том числе:			
26.	основная													1,225 км	ул. Верхняя	строительство	2033	-
27.	основная													425 км	главная ул. Нижняя	строительство	2033	-
28.	основная													Улицы и автомобильные дороги местного значения	поселок Пролетарий, ул. Лесная	строительство	2033	-
29.	основная													0,700 км	главная			
30.	основная													Улицы и автомобильные дороги местного значения	с. Сиделькино, р. Большой Черемшан, северная часть села			
31.	основная													протяженность 3230 м				
32.	основная													Улицы и автомобильные дороги местного значения	село Сиделькино, в том числе:			
33.	основная													ул. Полевая	реконструкция	2033	-	0,180 км
34.	основная													ул. Советская	реконструкция	2033	-	0,325 км
35.	основная													ул. Молодежная	реконструкция	2033	-	0,236 км
36.	основная													ул. Полевая	строительство	2033	-	1,095 км
37.	основная													ул. Ворошилова	строительство	2033	-	0,760 км
38.	основная													ул. Колхозная	строительство	2033	-	0,550 км
39.	основная													ул. Молодежная	строительство	2033	-	0,174 км
40.	основная													ул. Школьная	строительство	2033	-	1,100 км
41.	основная													ул. П. Стрелюгина	строительство	2033	-	0,480 км
42.	основная													ул. Красноармейская	строительство	2033	-	1,250 км
43.	основная													ул. Красный Яр	строительство	2033	-	1,300 км
44.	основная													ул. Верхний Красный Яр	строительство	2033	-	
45.	основная													ул. Черемшанская	строительство	2033	-	0,600 км
46.	основная													ул. Дмитриева	строительство	2033	-	0,250 км
47.	основная													ул. Набережная	строительство	2033	-	1,900 км
48.	основная													ул. п. Кереметь	строительство	2033	-	0,220 км
49.	основная													ул. №1	строительство	2033	-	0,409 км
50.	основная													ул. №6	строительство	2033	-	0,190 км
51.	основная													продолжение ул. Набережная	строительство	2033	-	
52.	основная													второстепенная площадка №1, ул. №2	строительство	2033	-	
53.	основная													площадка №1, ул. №3	строительство	2033	-	
54.	основная													Воздушные линии электропередачи	село Сиделькино, площадка №1	строительство	2033	-
55.	основная													Воздушные линии электропередачи	село Сиделькино, ул. Школьная	строительство	2033	-
56.	основная													Воздушные линии электропередачи	село Сиделькино, ул. Старое Аделяково, площадка №7	строительство	2033	-
57.	основная													Воздушные линии электропередачи	деревня Благодаровка, площадка №9	строительство	2033	-
58.	основная													Комплектная трансформаторная подстанция	село Сиделькино, в т.ч. В соответствии с СанПиН			
59.	основная													2.2.1/2.1.1.1200-03 размер санитарно-защитной зоны устанавливается в зависимости от типа (открытые, закрытые), мощности на основании расчетов физического воздействия на атмосферный воздух, а также результатов натурных измерений	площадка №1	строительство	2033	-
60.	основная													площадка №1	строительство	2033	-	ТП
61.	основная													ул. Молодежная	строительство	2033	-	ТП

## ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

1 X 400кВА-1шт	ул. Советская	реконструкция	2033	-	ТП-10/0,4кВ
2033	за границей села в районе очистных сооружений	строительство			
1 X 63кВА-1шт	ТП-10/0,4кВ				
6.	Комплектная трансформаторная подстанция				село Старое Аделяково, в т.ч.
1X63кВА-1шт	площадка №7	строительство	2033	-	ТП-10/0,4кВ
ТП-10/0,4кВ	ул. Маленькая	строительство	2033		
1 X 250кВА-1шт	7.	Комплектная трансформаторная подстанция			село Благодаровка,
					В соответствии с СанПиН 2.2.1.1.1200-03
					размер санитарно-защитной зоны устанавливается в зависимости от типа (открытые, закрытые), мощности на основании
1X160кВА-1шт	площадка №9	строительство	2033	-	ТП-10/0,4кВ
1X400кВА-1шт	ул. Солнечная	реконструкция	2033	-	ТП-10/0,4кВ

## 2.12. Объекты местного значения в сфере обеспечения первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов

№	п/п	Назначение и наименование объекта	Местоположение	Срок, до которого планируется размещение объекта, г.	Основные характеристики объекта	Характеристики зон с особыми условиями использования территорий (ЗСО)
		размещается	Срок,			Площадь земельного участка
1.		Пожарный пирс	село Старое Аделяково, ул. Набережная на р. Большой Черемшан	2033	твердое покрытие шириной 3,5 м,	
		размер площадки перед пирсом – 12X12 м	Установление зон с особыми условиями использования территорий в связи с размещением объекта не требуется			
2.		Пожарный пирс	деревня Благодаровка, ул. Центральная на р. Тарханка	строительство	2033	

## 2.13. Объекты местного значения в сфере обеспечения жителей поселения услугами связи

№	п/п	Назначение и наименование объекта	Местоположение	Срок, до которого планируется размещение объекта, г.	Основные характеристики объекта	Характеристики зон с особыми условиями использования территорий (ЗСО)
1.		Кабель связи	село Сиделькино, ул. Молодежная, ул. Советская, ул. Павла Стрелюгина, ул. Черемшанская, ул. Набережная, Площадка №1, Площадка №2, Площадка №3, Площадка №4	строительство	2033	Протяженность, км
		Установление зон с особыми условиями использования территорий в связи с размещением объекта не требуется				
2.		Кабель связи	село Старое Аделяково, ул. Русская, ул. Степана Разина, ул.22 партсъезда, ул. Маленькая, ул. Набережная	строительство	2033	3,5
3.		Ящики кабельные	село Сиделькино, в том числе:			
		Установление зон с особыми условиями использования территорий в связи с размещением объекта не требуется				
1 шт.		ул. Черемшанская	строительство	2033	-	тип – ЯКГ-10,
		тип – ЯКГ-10, 1 шт.	ул. Красноармейская	строительство	2033	
3 шт.		на площадке № 1	строительство	2033	-	тип – ЯКГ-20,
1 шт.		на площадке № 2	строительство	2033	-	тип – ЯКГ-10,
1 шт.		на площадке № 3	строительство	2033	-	тип – ЯКГ-10,
1 шт.		на площадке № 4	строительство	2033	-	тип – ЯКГ-20,
4.		Ящики кабельные	село Старое Аделяково, в том числе:			
1 шт.		площадка №5	строительство	2033	-	тип – ЯКГ-20,
1 шт.		площадка №6	строительство	2033	-	тип – ЯКГ-10,
1 шт.		площадка №6	строительство	2033	-	тип – ЯКГ-20,
5.		Автоматизированная телефонная станция	село Сиделькино по ул. Молодежная, 1	реконструкция	2033	увеличение емкости на 140 номеров
6.		Автоматизированная телефонная станция	село Старое Аделяково по ул. Русская	реконструкция	2033	увеличение емкости на 140 номеров

## 3. Параметры функциональных зон, а также сведения о планируемых для размещения в них объектах регионального значения, объектах местного значения муниципального района Челно-Вершинский, объектах местного значения сельского поселения Сиделькино, за исключением линейных объектов

Описание и параметры функциональных зон	Вид зоны (подзоны)	Тип застройки	Площадь, га	Максимальная этажность застройки
Максимальный размер санитарно-защитной зоны расположенных или планируемых к расположению в зоне объектов (метров) (устанавливается только для производственных, сельскохозяйственных зон и зон специального назначения)				
Жилая зона (Ж)	505,6736	3	-	
объекты местного значения муниципального района:				
- дошкольное образовательное учреждение на 140 мест в селе Сиделькино, ул. Советская, 16 (реконструкция);				
- дошкольное образовательное учреждение на 50 мест в селе Старое Аделяково на ул. Русская (реконструкция);				
- общеобразовательное учреждение (начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования) на 350 учащихся в селе Сиделькино, ул. Советская, 22 (реконструкция);				
- общеобразовательное учреждение (начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования) на 168 мест в селе Старое Аделяково, ул. Школьная, 16 а (реконструкция);				

- фельдшерско-акушерский пункт в селе Сиделькино, ул. Советская, 16 (реконструкция);

- спортивный зал при общеобразовательном учреждении (начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования) в селе Сиделькино, ул. Советская, 22 (реконструкция);

- спортивный зал при общеобразовательном учреждении (начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования) в селе Старое Аделяково, ул. Школьная, 16а (реконструкция);

объекты местного значения сельского поселения:

- предприятие бытового обслуживания на 8 рабочих мест в селе Сиделькино, ул. Красный Яр (строительство);

- предприятие бытового обслуживания на 5 рабочих мест в селе Старое Аделяково, Русская (строительство);

- комплексное предприятие коммунально-бытового обслуживания с прачечной на 70 кг белья в смену, химчистка на 6,0 кг вещей в смену, баня на 16 мест в селе Сиделькино по ул. Молодежная;

- пожарные резервуары на северо-западе поселка Пролетарский (2 резервуара по 50 куб.м.);

- комплектная трансформаторная подстанция в селе Сиделькино на площадке №1 (ТП-10/0,4кВ, 1X100кВА-1шт);

- комплектная трансформаторная подстанция в селе Сиделькино по ул. Молодежная (ТП-10/0,4кВ, 1X160кВА-1шт);

- комплектная трансформаторная подстанция в селе Старое Аделяково на площадке №7 (ТП-10/0,4кВ, 1X63кВА-1шт);

- комплектная трансформаторная подстанция в селе Старое Аделяково по ул. Маленькая (реконструкция, ТП-10/0,4кВ, 1X250кВА-1шт);

- комплектная трансформаторная подстанция в деревне Благодаровка на площадке №9 (ТП-10/0,4кВ, 1X160кВА-1шт);

- ящик кабельный в селе Сиделькино по ул. Черемшанская (тип –ЯКГ-10, 1шт.);

- ящик кабельный в селе Сиделькино по ул. Красноармейская (тип –ЯКГ-10, 1 шт.);

- ящик кабельный в селе Сиделькино на площадке №1 (тип –ЯКГ-20, 3 шт.);

- ящик кабельный в селе Сиделькино на площадке №2 (тип –ЯКГ-10, 1 шт.);

- ящик кабельный в селе Сиделькино на площадке №3 (тип –ЯКГ-10, 1 шт.);

- ящик кабельный в селе Сиделькино на площадке №4 (тип –ЯКГ-20, 1 шт.);

- ящик кабельный в селе Старое Аделяково на площадке №5 (тип –ЯКГ-20, 1 шт.);

- ящик кабельный в селе Старое Аделяково на площадке №6 (тип –ЯКГ-10, 1 шт.);

- ящик кабельный в селе Старое Аделяково на площадке №7 (тип –ЯКГ-20, 1 шт.);

- автоматизированная телефонная станция в селе Старое Аделяково по ул. Русская, 3 (реконструкция с увеличением емкости на 140 номеров);

- автоматизированная телефонная станция в селе Сиделькино по ул. Молодежная 1 (реконструкция с увеличением емкости на 140 номеров);

- канализационная насосная станция в селе Сиделькино на пересечении ул. Петра Мурашина и ул. Красный Яр (производительность – 200 куб.м./сут.);

- канализационная насосная станция в селе Сиделькино на ул. П. Стрелюгина (производительность – 75 куб.м./сут.);

- канализационная насосная станция в селе Сиделькино у площадки № 1 (производительность – 50 куб.м./сут.);

- водонапорная башня производительностью 100 куб.м. в деревне Благодаровка ориентировочно на западе деревни.

Развитие жилой зоны до 2033 года в селе Сиделькино планируется на следующих площадках:

- 1) В центральной части села по ул. Черемшанская планируется строительство индивидуальных жилых домов – 9 участков. Площадь проектируемой территории – 1,44 га; ориентировочно общая площадь жилого фонда составит 1350 кв.м, расчётная численность населения ориентировочно составит 27 человек;
- 2) В восточной части села между ул. Красноармейская и ул. Полевая планируется строительство индивидуальных жилых домов – 9 участков, площадь проектируемой территории – 1,38 га; ориентировочно общая площадь жилого фонда составит 1350 кв.м, расчётная численность населения ориентировочно составит 27 чел.
- 3) В северо-восточной части села между ул. Красноармейская и ул. Красный Яр планируется строительство индивидуальных жилых домов – 6 участков, площадь проектируемой территории – 0,97 га; ориентировочно общая площадь жилого фонда составит 900 кв.м., расчётная численность населения ориентировочно составит 18 чел.
- 4) На площадке № 1, в западной части села планируется строительство индивидуальных жилых домов – 56 участков, площадь проектируемой территории – 8,53 га; ориентировочно общая площадь жилого фонда составит 8400 кв.м., расчётная численность населения ориентировочно составит 168 чел.;
- 5) На площадке № 2, в южной части села по ул. Павла Стрелюгина планируется строительство индивидуальных жилых домов – 12 участков, площадь проектируемой территории – 1,88 га; ориентировочно общая площадь жилого фонда составит 1800 кв.м., расчётная численность населения ориентировочно составит 36 чел.;
- 6) На площадке № 3, в южной части села по ул. Школьная планируется строительство индивидуальных жилых домов – 13 участков, площадь проектируемой территории – 1,92 га; ориентировочно общая площадь жилого фонда составит 1950 кв.м., расчётная численность населения ориентировочно составит 39 чел.;
- 7) На площадке № 4, в юго-восточной части села по ул. Полевая планируется строительство индивидуальных жилых домов – 25 участков, площадь проектируемой территории – 3,8 га; ориентировочно общая площадь жилого фонда составит 3750 кв.м., расчётная численность населения ориентировочно составит 75 чел.

Развитие жилой зоны до 2033 года в селе Старое Аделяково планируется на следующих площадках:

За счет уплотнения существующей застройки:

- 1) В центральной части села по ул. Школьная, Пугачева, ул. Степана Разина планируется строительство индивидуальных жилых домов – 3 участка, площадь проектируемой территории – 0,85 га, ориентировочно общая площадь жилого фонда составит 450 кв.м, расчётная численность населения ориентировочно составит 9 чел.
- 2) В юго-восточной части села по ул. Степана Разина планируется строительство индивидуальных жилых домов – 5 участков, площадь проектируемой территории – 0,73 га, ориентировочно общая площадь жилого фонда составит 750 кв.м., расчётная численность населения ориентировочно составит 15 чел.;
- 3) В юго-западной части села по ул. Новая планируется строительство индивидуальных жилых домов – 4 участка, площадь проектируемой территории – 0,61 га; ориентировочно общая площадь жилого фонда составит 600 кв.м., расчётная численность населения ориентировочно составит 12 чел.;
- 4) На площадке № 5, в восточной части села по ул. Пугачева планируется строительство 17 индивидуальных жилых домов, площадь проектируемой территории – 2,6 га, ориентировочно общая площадь жилого фонда составит 2550 м2, расчётная численность населения ориентировочно составит 51 чел.
- 5) На площадке № 6, в юго-западной части села по ул. Маленькая планируется строительство 9 индивидуальных жилых домов, площадь проектируемой территории – 1,40 га, ориентировочно общая площадь жилого фонда составит 1350 м2; расчётная численность населения ориентировочно составит 27 чел.;
- 6) На площадке № 7, в северо-западной части села по ул. Набережная планируется строительство 22 индивидуальных жилых домов, площадь проектируемой территории – 3,25 га, ориентировочно общая площадь жилого фонда составит 3300 м2, расчётная численность населения ориентировочно составит 66 чел.

Развитие жилой зоны до 2033 года в деревне Благодаровка планируется на следующих площадках:

За счет уплотнения существующей застройки:

## ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

1) Между ул. Солнечная и ул. Зеленая планируется строительство индивидуальных жилых домов – 11 участков, площадь проектируемой территории – 1,68 га, ориентировочно общая площадь жилого фонда составит 1650 кв.м., расчётная численность населения ориентировочно составит 33 чел.;

2) По ул. Центральная планируется строительство индивидуальных жилых домов – 2 участка, площадь проектируемой территории – 0,44 га, ориентировочно общая площадь жилого фонда составит 300 кв.м., расчётная численность населения ориентировочно составит 6 чел.;

3) На площадке № 8, в центральной части села по ул. Центральная планируется строительство 27 индивидуальных жилых домов, площадь проектируемой территории – 4,23 га, ориентировочно общая площадь жилого фонда составит 4050 м<sup>2</sup>, расчётная численность населения ориентировочно составит 81 чел.;

4) На площадке № 9, в юго-западной части села по ул. Солнечная планируется строительство 42 индивидуальных жилых домов, площадь проектируемой территории – 6,35 га, ориентировочно общая площадь жилого фонда составит 6300 м<sup>2</sup>, расчётная численность населения ориентировочно составит 126 чел.;

5) На площадке № 10, в юго-восточной части села по ул. Центральная планируется строительство 23 индивидуальных жилых домов, площадь проектируемой территории – 3,58 га, ориентировочно общая площадь жилого фонда составит 3450 м<sup>2</sup>, расчётная численность населения ориентировочно составит 69 чел.

Развитие жилой зоны до 2033 года в поселке Редкая Береза планируется на следующих площадках: За счет уплотнения существующей застройки:

1) По ул. Нижняя планируется строительство индивидуальных жилых домов – 4 участка, площадь проектируемой территории – 0,61 га, ориентировочно общая площадь жилого фонда составит 600 кв.м., расчётная численность населения ориентировочно составит 12 чел.

Общественно-деловая зона (О) 3,0665 4 -  
 объекты местного значения муниципального района:  
 - фельдшерско-акушерский пункт в селе Старое Аделяково, ул. Русская (реконструкция);  
 объекты местного значения сельского поселения:  
 - плоскостные физкультурно-спортивные сооружения в селе Старое Аделяково, ул. Русская;  
 - здание сельского дома культуры в селе Сиделькино, ул. Советская, 25 (реконструкция);  
 - дом культуры в деревне Благодаровка, ул. Центральная.  
 - комплектная трансформаторная подстанция в деревне Благодаровка по ул. Солнечная (реконструкция, ТП-10/0,4кВ, 1Х400кВА-1шт).  
 - здание администрации сельского поселения в селе Сиделькино, ул. Советская, 16 (на 5 рабочих мест, реконструкция).

Зона рекреационного назначения (Р) 131,4183 - -  
 объекты местного значения сельского поселения:

- физкультурно-оздоровительный комплекс в селе Сиделькино, ул. Красный Яр;  
 - плоскостные физкультурно-спортивные сооружения в селе Сиделькино, ул. Красный Яр (площадь – 0,45 га);  
 - плоскостные физкультурно-спортивные сооружения в деревне Благодаровка, ул. Центральная;  
 - сквер общей площадью – 0,3 га в селе Старое Аделяково, ул. Русская (реконструкция);  
 - парк общей площадью – 0,85 га в селе Сиделькино, ул. Советская;  
 - сквер общей площадью – 0,72 га в селе Сиделькино между ул. Красный Яр и Красноармейская;  
 - сквер общей площадью – 0,83 га в деревне Благодаровка между ул. Центральная и ул. Зеленая;  
 - парк общей площадью – 1,3 га в деревне Благодаровка, между ул. Центральная и ул. Зеленая, в районе мечети;

- пожарный пирс в селе Старое Аделяково ул. Набережная на р. Большой Черемшан (площадка 12х12 кв.м. с твердым покрытием шириной 3,5 м);  
 - пожарный пирс в деревне Благодаровка, ул. Центральная на р. Тарханка (площадка 12х12 кв.м. с твердым покрытием шириной 3,5 м);  
 - водозабор производительностью 280 куб.м. в селе Сиделькино ориентировочно на севере села;  
 - насосная фильтровочная станция производительностью 280 куб.м. в селе Сиделькино ориентировочно на севере села;  
 - очистные сооружения (водоочистная станция) производительностью 280 куб.м. в селе Сиделькино ориентировочно на севере села;  
 - шкафной газорегуляторный пункт в селе Сиделькино на площадке №1 (производительность до 150 куб.м/час);  
 - шкафной газорегуляторный пункт в деревне Благодаровка на площадке №8 (производительность до 150 куб.м/час).

Зона сельскохозяйственного использования (Сх), включающая подзоны:  
 Сх1 сельхозугодья 101,3620 - -  
 объекты местного значения сельского поселения:  
 - пожарные резервуары на северо-западе поселка Редкая Береза (2 резервуара по 50 куб.м.);  
 - водозабор производительностью 180 куб.м. в деревне Благодаровка ориентировочно на севере деревни;  
 - водозабор в селе Старое Аделяково южная часть села (реконструкция, увеличение производительности на 110 куб.м/сут.);  
 - водонапорная башня производительностью 100 куб.м в селе Сиделькино, ориентировочно на юге села.  
 - комплектная трансформаторная подстанция в селе Сиделькино в районе очистных сооружений (ТП-10/0,4кВ, 1Х400кВА-1шт).

Сх2-0 объекты сельскохозяйственного назначения, а также для ведения дачного хозяйства, садоводства и огородничества 45,1789 2 -  
 Сх2-4 объекты сельскохозяйственного назначения, а также для ведения дачного хозяйства, садоводства и огородничества 20,3552 2 100

Производственная зона (П), включающая подзоны:  
 П1-3 объекты производственного и коммунально- складского назначения 5,4478 3  
 П1-4 объекты производственного и коммунально- складского назначения 5,3188 3

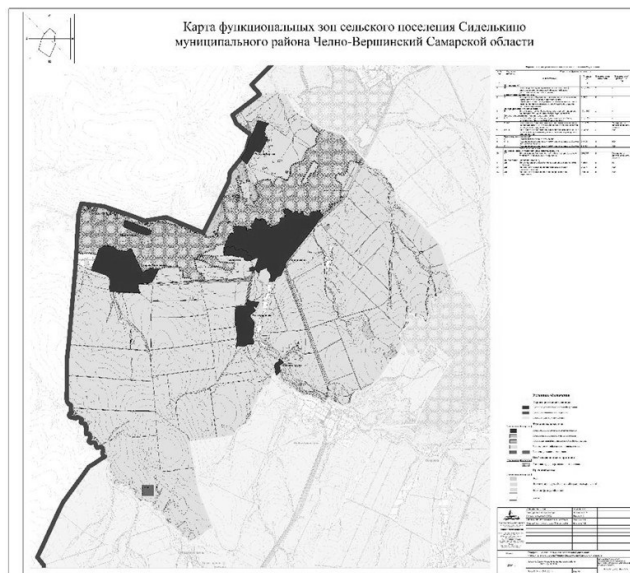
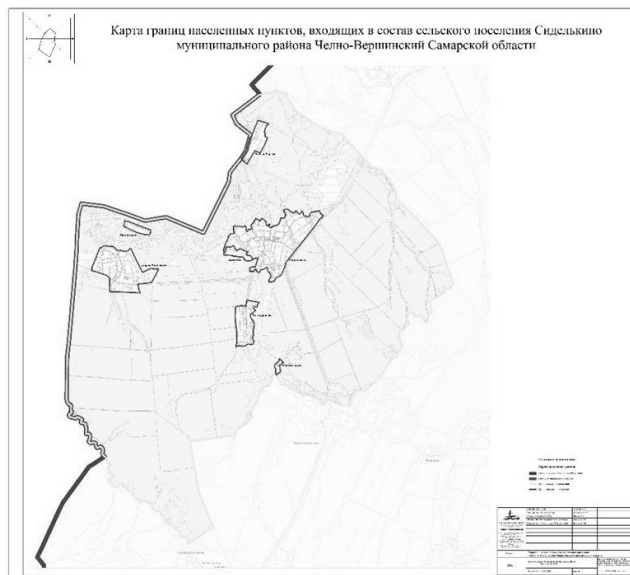
Зона инженерной и транспортной инфраструктуры (ИТ) 298,2151 2  
 объекты местного значения сельского поселения:  
 - канализационные очистные сооружения производительностью 400 куб.м/сут. к северо-востоку от села Сиделькино.

объекты местного значения муниципального района:  
 автомобильная дорога на полигон ТБО и части промышленных отходов протяженностью 4,2 км, в южной части с.п. Сиделькино

Зона специального назначения (Сп), включающая подзоны:  
 Сп1 кладбища 4,6551  
 объекты местного значения сельского поселения:  
 - кладбище в селе Сиделькино на юге села (реконструкция, расширение на 0,1 га);  
 - кладбище общей площадью 0,2 га в селе Старое Аделяково к югу от села;  
 - кладбище общей площадью 0,1 га в северной части деревни Благодаровка.

Сп3 скотомогильники 0,0817  
 объекты регионального значения:  
 - скотомогильник (яма Беккари) общей площадью 600 кв.м. на расстоянии в 2400 м на юго-запад от села Сиделькино.

Сп4 отходы производства и потребления 15,0000  
 объекты регионального значения:  
 - полигон размещения ТБО и части промышленных отходов мощностью 15000 тонн в год, на расстоянии в 2000 м на север от с. Челно-Вершины



АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
 КАМЕННЫЙ БРОД МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
 ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ  
 ПОСТАНОВЛЕНИЕ №49  
 18 ноября 2014г.

Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство территории сельского поселения Каменный Брод муниципального района Челно-Вершинский Самарской области на 2015-2017годы»

В целях улучшения внешнего облика сельского поселения Каменный Брод, в соответствии с Бюджетным Кодексом РФ, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003г №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Каменный Брод муниципального района Челно-Вершинский самарской области, администрация сельского поселения Каменный Брод

## ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Утвердить муниципальную программу «Благоустройство территории сельского поселения Каменный Брод муниципального района Челно-вершинский Самарской области на 2015-2017годы» согласно приложению к настоящему Постановлению.

Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальный вестник»  
 Разместить настоящее постановление на сайте администрации сельского поселения Каменный Брод в сети Интернет.

Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения

В.А.Петухов

Приложение № 1  
 Утверждена  
 Постановлением  
 главы сельского поселения  
 Каменный Брод  
 от «18» ноября 2014 года № 49

## МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

«Благоустройство территории сельского поселения Каменный Брод  
 муниципального района Челно-Вершинский Самарской области»

## ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

на 2015-2017 г.г.»

с. Каменный Брод

## ПАСПОРТ

муниципальной программы  
«Благоустройство территории сельского поселения Каменный Брод муниципального района Чельно-Вершинский на 2015-2017 г.г.»

## Наименование программы

Муниципальная программа «Благоустройство территории сельского поселения Каменный Брод на 2015-2017 г.г.

## Разработчик программы

Администрация сельского поселения Каменный Брод муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области

## Цель программы

Комплексное решение проблем благоустройства, обеспечение и улучшение внешнего вида территории сельского поселения Каменный Брод, способствующего комфортной жизнедеятельности, создание комфортных условий проживания и отдыха населения.

## Задачи программы

- Организация взаимодействия между предприятиями, организациями и учреждениями при решении вопросов благоустройства сельского поселения;

- Приведение в качественное состояние элементов благоустройства населенных пунктов;

- Привлечение жителей к участию в решении проблем благоустройства населенных пунктов.

## Исполнитель программы

Администрация сельского поселения Каменный Брод

## Срок реализации программы

2015-2017 г.г.

## Источник финансирования программы

Средства бюджета сельского поселения Каменный Брод муниципального района Чельно-Вершинский

## Объем финансирования

Общий объем финансирования за счет средств местного бюджета составляет 806,0 тыс. рублей, в том числе:

2015 год 681,0 тыс. рублей;

2016 год 60,0 тыс. рублей;

2017 год 65,0 тыс. рублей.

## Ожидаемые и конечные результаты от реализации программы

Повышение уровня благоустройства территории сельского поселения Каменный Брод муниципального района Чельно-Вершинский;

Развитие положительных тенденций в создании благоприятной среды жизнедеятельности;

Повышение степени удовлетворенности населения уровнем благоустройства;

Улучшение санитарного и экологического состояния населенных пунктов;

Привлечение молодого поколения к участию по благоустройству населенных пунктов

## Характеристика проблемы.

Решение задач благоустройства населенных пунктов необходимо проводить программно-целевым методом.

Программа разработана на основании Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и конкретизирует целевые критерии развития благоустройства сельского поселения Каменный Брод муниципального района Чельно-Вершинский на 2015 – 2017 г.г.

Повышение уровня качества проживания граждан является необходимым условием для стабилизации и подъема экономики поселения.

Повышение уровня благоустройства территории стимулирует позитивные тенденции в социально-экономическом развитии муниципального образования и, как следствие, повышение качества жизни населения.

Имеющиеся объекты благоустройства, расположенные на территории поселения, не обеспечивают растущие потребности и не удовлетворяют современным требованиям, предъявляемым к их качеству, а уровень износа продолжает увеличиваться.

Финансово-экономические механизмы, обеспечивающие восстановление, ремонт существующих объектов благоустройства, недостаточно эффективны, так как решение проблемы требует комплексного подхода.

Отрицательные тенденции в динамике изменения уровня благоустройства территории обусловлены снижением уровня общей культуры населения, выражающимся в отсутствии бережливого отношения к объектам муниципальной собственности.

Программа полностью соответствует приоритетам социально-экономического развития сельского поселения Каменный Брод на среднесрочную перспективу. Реализация программы направлена на:

- создание условий для улучшения качества жизни населения;

- осуществление мероприятий по обеспечению безопасности жизнедеятельности и сохранению окружающей среды.

Одной из проблем благоустройства населенных пунктов является негативное отношение жителей к элементам благоустройства: разрушаются и разрисовываются фасады зданий, создаются несанкционированные свалки мусора.

Анализ показывает, что проблема заключается в низком уровне культуры поведения жителей населенных пунктов, в небрежном отношении к окружающим элементам благоустройства.

Решением данной проблемы является организация и ежегодное проведение конкурса «Лучший дом, двор». Жители дворов, домов, принимавшие участие в благоустройстве, будут принимать участие в обеспечении сохранности объектов благоустройства.

В течении 2015-2017 годов необходимо организовать и провести:

- смотры – конкурсы, направленные на благоустройство муниципального образования: «За лучшее проведение работ по благоустройству, санитарному содержанию прилегающих территорий» с привлечением предприятий, организаций и учреждений;

- различные конкурсы, направленные на озеленение дворов, улиц.

Проведение данных конкурсов призвано повышать культуру поведения жителей, прививать бережное отношение к элементам благоустройства, привлекать жителей к участию в работах по благоустройству, санитарному содержанию прилегающих территорий.

## Цели и задачи программы.

Основной целью программы является комплексное решение проблем благоустройства по улучшению санитарного и эстетического вида территории сельского поселения Каменный Брод, повышению комфортности граждан, озеленению территории поселения, улучшения экологической обстановки на территории сельского поселения, создание комфортной среды проживания на территории сельского поселения Каменный Брод.

Для достижения цели необходимо решить следующие задачи:

организация благоустройства и озеленения территории поселения;  
приведение в качественное состояние элементов благоустройства населенных пунктов;  
привлечение жителей к участию в решении проблем благоустройства населенных пунктов;  
организации прочих мероприятий по благоустройству поселения, улучшения санитарно-эпидемиологического состояния территории;  
рациональное и эффективное использование средств местного бюджета;  
организация взаимодействия между предприятиями, организациями и учреждениями при решении вопросов благоустройства сельского поселения Каменный Брод.

## Срок реализации Программы и источники финансирования

Реализация Программы рассчитана на 2015-2017 годы.

Источником финансирования Программы являются средства бюджета сельского поселения Каменный Брод муниципального района Чельно-Вершинский.

Общий объем финансирования на реализацию Программы составляет 806,0 тыс. рублей, в том числе по годам:

- на 2015 год – 681,0 тыс. рублей;

- на 2016 год – 60,0 тыс. рублей;

- на 2017 год – 65,0 тыс. рублей

Объемы финансирования Программы по мероприятиям и годам подлежат уточнению при формировании бюджета сельского поселения Каменный Брод на соответствующий финансовый год.

## Мероприятия, предусмотренные Программой

Для обеспечения Программы благоустройства территории сельского поселения

Каменный Брод регулярно проводить следующие работы:

- мероприятия по удалению сухостойных, больных и аварийных деревьев;

- мероприятия по ликвидации несанкционированных свалок;

- мероприятия по содержанию и ремонту памятников воинам, погибшим в годы

Великой Отечественной войны;

- мероприятия по санитарной очистке территории;

- мероприятия по скашиванию травы в летний период;

- мероприятия по озеленению (посадка цветов, кустарников, деревьев).

регулярное проведение мероприятий с участием работников администрации сельского поселения Каменный Брод по проверке санитарного состояния территории поселения;

- мероприятия по организации наружного освещения на территории сельского

поселения;

- проведение субботников и месячников по благоустройству с привлечением

работников всех организаций и предприятий, расположенных на территории сельского

поселения.

## Перечень программных мероприятий

Перечень программных мероприятий, сроки их реализации, информация о

необходимых ресурсах приведены в следующей таблице:

№ пп	Наименование мероприятия	Затраты на 2015г. (тыс.руб.)	Затраты на 2016г. (тыс.руб.)	Затраты на 2017г. (тыс.руб.)	Итого
1	Мероприятия по удалению сухостойных, больных и аварийных деревьев	50,0			50,0
2	Мероприятия по ликвидации несанкционированных свалок	100,00			100,00
3	Мероприятия по содержанию и ремонту памятников	72,00			72,00
4	Мероприятия по скашиванию травы в летний период	50,0			50,0
5	Мероприятия по благоустройству, очистке кладбища	50,0			50,0
6	Установка новых информационных щитов	5,0			5,0
7	Оплата за электроэнергию, содержание, ремонт, замена фонарей уличного освещения	366,0			366,0
8	Озеленение территории поселения	60,0			60,0
9	Проведение субботников	65,0			65,0
10	Проведение конкурса (лучший дом, двор)	491,0			491,0
ИТОГО		10,0			10,0
		9			9
		12,0			12,0
		12,0			12,0
		10			10
		6,00			6,00
		6,00			6,00
		681,0			681,0
		60,0			60,0
		65,0			65,0
		806,0			806,0

Ожидаемые результаты реализации Программы, социально-экономическая эффективность Программы.

В результате выполнения Программы ожидается достижение следующих показателей результативности:

1. Организация благоустройства и озеленения территории поселения;

увеличение уровня озеленения территории поселения;

## ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

стабилизация количества аварийных зеленых насаждений, подлежащих сносу;

2. Организация прочих мероприятий по благоустройству поселения: проведение организационно-хозяйственных мероприятий по сбору и вывозу несанкционированных свалок.

Ожидаемые конечные результаты Программы связаны с обеспечением надежной работы объектов благоустройства, экологической безопасности, эстетическими и другими свойствами в целом, улучшающими вид территории поселения.

Реализация мероприятий Программы предполагает достижение следующих результатов:

развитие положительных тенденций в создании благоприятной среды жизнедеятельности; повышение степени удовлетворенности населения уровнем благоустройства; улучшение технического состояния отдельных объектов благоустройства; улучшение санитарного и экологического состояния населенных пунктов поселения; повышение уровня эстетики поселения; привлечение молодого поколения к участию по благоустройству населенных пунктов в поселении.

Организация управления Программой

Реализация Программы осуществляется в соответствии с действующим законодательством, нормативно-правовыми актами администрации сельского поселения Каменный Брод муниципального района Чельно-Вершинский определяющими механизм реализации муниципальных целевых программ сельского поселения Каменный Брод.

Администрация сельского поселения Каменный Брод:

осуществляет контроль за выполнением мероприятий Программы; проводит анализ выполнения и готовит отчеты о выполнении Программы, включая меры по повышению эффективности ее реализации; несет ответственность за достижение цели и решение задач, за обеспечение утвержденных значимых показателей в ходе реализации Программы.

Реализация муниципальной целевой программы сельского поселения осуществляется на основе: муниципальных контрактов (договоров), заключаемых муниципальным заказчиком Программы с исполнителями программных мероприятий в соответствии с действующим законодательством; условий, порядка, правил, утвержденных федеральными, областными и муниципальными нормативными правовыми актами.

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
КРАСНЫЙ СТРОИТЕЛЬ  
Муниципального района  
Чельно-Вершинский  
Самарской области  
Р Е Ш Е Н И Е № 106  
от 19 ноября 2014 года

«О налоге на имущество физических лиц»

На основании статей 12,15 части первой и главы 32 части второй Налогового кодекса Российской Федерации сельского поселения Красный Строитель муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области

РЕШИЛО:

Установить на территории сельского поселения Красный Строитель муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области налог на имущество физических лиц и определить ставки налога в зависимости от кадастровой стоимости объектов налогообложения в следующих размерах:

Вид объекта налогообложения

Ставка налога  
Жилые дома;  
Жилые помещения;  
Объекты незавершенного строительства в случае:  
Если проектируемым назначением таких объектов является жилой дом;  
Единые недвижимые комплексы, в состав которых входит хотя бы одно жилое помещение (жилой дом);  
Гаражи и машино-места;

Хозяйственные строения или сооружения, площадь каждого из которых не превышает 50 кв.м. и которые расположены на земельных участках, предназначенных для ведения личного подсобного, дачного хозяйства, огородничества, садоводства или индивидуального жилищного строительства.

0,3%

Объекты налогообложения, включенные в перечень, определяемый в соответствии с пунктом 7 статьи 378.2 Нового кодекса Российской Федерации;

Объекты налогообложения, предусмотренные абзацем вторым пункта 10 статьи 378.2 Налогового кодекса Российской Федерации;

Объекты налогообложения, кадастровая стоимость каждого из которых превышает 300 млн. рублей

2 %

Прочие объекты

0,5%

Признать утратившим силу Решение Собраний представителей сельского поселения Красный Строитель муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области «Об установлении налога на имущество физических лиц от 15.09.2010 года №113.

Настоящее Решение вступает в силу с 1 января 2015 года, но не ранее чем по истечении одного месяца со дня его официального опубликования и не ранее 1-го числа месяца налогового периода по налогу на имущество физических лиц.

Глава сельского поселения  
Красный Строитель:

Н.В.Щуренкова

СОБРАНИЕ  
ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ЧУВАШСКОЕ УРМЕТЬЕВО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от 19 ноября 2014 года № 108

О налоге на имущество физических лиц

На основании статей 12,15 части первой и главы 32 части второй Налогового кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом сельского поселения Чувашское Урметьево муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области, Собрание представителей сельского поселения Чувашское Урметьево муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области

РЕШИЛО:

1. Установить на территории сельского поселения Чувашское Урметьево налог на имущество физических лиц и определить ставки налога в зависимости от кадастровой стоимости объектов нало-

гообложения в следующих размерах:

Вид объекта налогообложения  
Ставка налога в (%)

Жилые дома;  
Жилые поселения;  
Объекты не завершенного строительства;  
Если проектируемым назначением таких объектов является жилой дом;  
Единые недвижимые комплексы, в состав которых входит хотя бы одно жилое помещение (жилой дом);  
Гаражи и машино-места;  
Хозяйственные строения или сооружения, площадь каждого из которых не превышает 50 кв. м. и которые расположены на земельных участках, предназначенных для ведения личного подсобного дачного хозяйства, огородничества, садоводства или индивидуально-го строительства.

0,3

Объекты налогообложения, включенные в перечень, определяемый в соответствии с пунктом 7 статьи 378.2 Налогового кодекса Российской Федерации;

Объекты налогообложения, предусмотренные абзацем вторым пункта 10 статьи 378.2 Налогового кодекса Российской Федерации;

Объекты налогообложения, кадастровая стоимость каждого из которых превышает 300 млн. рублей

2

Прочие объекты

0,5

2. Уплата налога по итогам налогового периода производится не позднее 1 октября года, следующего за истекшим налоговым периодом.

3. Признать утратившим силу решение Собраний представителей сельского поселения Чувашское Урметьево «Об установлении налога на имущество физических лиц» от 15.09.2010 г. № 111

4. Опубликовать настоящее Решение в газете «Официальный вестник»;

5. Настоящее Решение вступает в силу с 1 января 2015 года, но не ранее чем по истечении одного месяца со дня официального опубликования и не ранее 1-го числа месяца налогового периода по налогу на имущество физических лиц.

Председатель Собраний представителей  
сельского поселения Чувашское Урметьево

Аитов В.Д.

СОБРАНИЕ  
ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ДЕВЛЕЗЕРКИНО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ № 112  
от 19 ноября 2014 года

Об основании признания  
безнадлежащими к взысканию недоимки по  
местным налогам, задолженности по пеням  
и штрафам по этим налогам.

В соответствии с пунктом 3 статьи 59 Налогового кодекса Российской Федерации руководствуясь Уставом сельского поселения Девлезеркино муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области, Собрание Представителей сельского поселения Девлезеркино муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области

РЕШИЛО:

1. Установить следующее основание признания безнадежными к взысканию недоимки по местным налогам, задолженности по пеням и штрафам по этим налогам:

Безнадежными к взысканию признаются недоимки по местным налогам и сборам в сумме, не превышающей 100 рублей, а также начисленной на эту сумму задолженности по пеням и штрафам при сроке образования свыше 3 лет на дату принятия решения о ее списании.

2. Установить, что решение о списании недоимки и задолженности по пеням и штрафам по местным налогам и сборам принимается на основании справки налогового органа о суммах недоимки и задолженности по пеням и штрафам с приложенной к ней расшифровкой периода образования задолженности.

Опубликовать настоящее решение в газете «Официальный вестник»  
Настоящее решение вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Глава сельского поселения  
Девлезеркино:

Н.А. Саватнеев

Администрация  
сельского поселения  
Девлезеркино  
Муниципального района  
Чельно-Вершинский  
Самарской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20 ноября 2014г. № 50 «Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство сельского поселения Девлезеркино муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области на 2015 – 2017 годы»»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом сельского поселения Девлезеркино муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области, с целью совершенствования системы комплексного благоустройства сельского поселения Девлезеркино, создания комфортных условий проживания и отдыха населения, администрация сельского поселения Девлезеркино муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить муниципальную программу «Благоустройство сельского поселе-

## ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

ния Девлезеркино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области на 2015-2017 годы» (приложение 1).

2. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Официальный вестник».
3. Разместить настоящее постановление на сайте администрации сельского поселения Девлезеркино в сети Интернет.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения  
Девлезеркино  
Н.А.Саватнеев

Приложение №1  
к постановлению Администрации  
сельского поселения Девлезеркино муниципального района  
Челно-Вершинский Самарской области  
От 20.11.2014г. № 50

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
«БЛАГОУСТРОЙСТВО  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДЕВЛЕЗЕРКИНО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ  
НА 2015-2017 ГОДЫ»

## ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Наименование программы  
Муниципальная программа «Благоустройство сельского поселения Девлезеркино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области на 2015-2017 годы» (далее Программа)

Заказчик программы  
Администрация сельского поселения Девлезеркино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области  
Разработчик программы  
Администрация сельского поселения Девлезеркино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области  
Исполнитель программы  
Администрация сельского поселения Девлезеркино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

Основная цель Программы  
Комплексное решение проблем благоустройства, обеспечение и улучшение внешнего вида территории сельского поселения Девлезеркино, способствующего комфортной жизнедеятельности, созданию комфортных условий проживания и отдыха населения.

Задачи Программы  
- Организация взаимодействия между предприятиями, организациями и учреждениями при решении вопросов благоустройства сельского поселения;  
- Приведение в качественное состояние элементов благоустройства населенных пунктов;  
- Привлечение жителей к участию в решении проблем благоустройства населенных пунктов.  
Сроки и этапы реализации Программы

Программа реализуется в 1 этап с 2015 по 2017 годы  
Источник финансирования Программы  
Средства бюджета сельского поселения Девлезеркино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области  
Объем финансирова-ния  
Общий объем финансирования за счет средств местного бюджета составляет 930,0 тыс. рублей, в том числе:

2015 год 692,0 тыс. рублей;  
2016 год 119,0 тыс. рублей;  
2017 год 119,0 тыс. рублей.

Организация контроля за исполнением Программы  
Контроль за реализацией муниципальной программы осуществляется Администрацией сельского поселения Девлезеркино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

Ожидаемые конечные результаты реализации Программы  
Повышение уровня благоустройства территории сельского поселения Девлезеркино муниципального района Челно-Вершинский;

Развитие положительных тенденций в создании благоприятной среды жизнедеятельности;  
Повышение степени удовлетворенности населения уровнем благоустройства;  
Улучшение санитарного и экологического состояния населенных пунктов;  
Привлечение молодого поколения к участию по благоустройству населенных пунктов

Характеристика проблемы.  
Решение задач благоустройства населенных пунктов необходимо проводить программно-целевым методом.

Программа разработана на основании Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и конкретизирует целевые критерии развития благоустройства сельского поселения Девлезеркино муниципального района Челно-Вершинский на 2015 – 2017 г.г.

Повышение уровня качества проживания граждан является необходимым условием для стабилизации и подъема экономики поселения.  
Повышение уровня благоустройства территории стимулирует позитивные тенденции в социально-экономическом развитии муниципального образования и, как следствие, повышение качества жизни населения.

Имеющиеся объекты благоустройства, расположенные на территории поселения, не обеспечивают растущие потребности и не удовлетворяют современным требованиям, предъявляемым к их качеству, а уровень износа продолжает увеличиваться.

Финансово-экономические механизмы, обеспечивающие восстановление, ремонт существующих объектов благоустройства, недостаточно эффективны, так как решение проблемы требует комплексного подхода.

Отрицательные тенденции в динамике изменения уровня благоустройства территории обусловлены снижением уровня общей культуры населения, выражающимся в отсутствии бережливости отношения к объектам муниципальной собственности.

Программа полностью соответствует приоритетам социально-экономического развития сельского поселения Девлезеркино на среднесрочную перспективу. Реализация программы направлена на:

- создание условий для улучшения качества жизни населения;  
- осуществление мероприятий по обеспечению безопасности жизнедеятельности и сохранению окружающей среды.

Одной из проблем благоустройства населенных пунктов является негативное отношение жителей к элементам благоустройства: разрушаются и разрисовываются фасады зданий, создаются несанкционированные свалки мусора.

Анализ показывает, что проблема заключается в низком уровне культуры поведения жителей населенных пунктов, в небрежном отношении к окружающим элементам благоустройства.

Решением данной проблемы является организация и ежегодное проведение конкурса «Лучший дом, двор». Жители дворов, домов, принимавшие участие в благоустройстве, будут принимать участие в обеспечении сохранности объектов благоустройства.

В течении 2015-2017 годов необходимо организовать и провести:  
- смотры – конкурсы, направленные на благоустройство муниципального образования: «За лучшее проведение работ по благоустройству, санитарному содержанию прилегающих территорий» с привлечением предприятий, организаций и учреждений;

- различные конкурсы, направленные на озеленение дворов, улиц.

Проведение данных конкурсов призвано повышать культуру поведения жителей, прививать бережное отношение к элементам благоустройства, привлекать жителей к участию в работах по благоустройству, санитарному содержанию прилегающих территорий.

Цели и задачи программы.

Основной целью программы является комплексное решение проблем благоустройства по улучшению санитарного и эстетического вида территории сельского поселения Девлезеркино, повышению комфортности граждан, озеленению территории поселения, улучшения экологической обстановки на территории сельского поселения, создание комфортной среды проживания на территории сельского поселения Девлезеркино.

Для достижения цели необходимо решить следующие задачи:  
организация благоустройства и озеленения территории поселения;  
приведение в качественное состояние элементов благоустройства населенных пунктов;  
привлечение жителей к участию в решении проблем благоустройства населенных пунктов;  
организации прочих мероприятий по благоустройству поселения, улучшения санитарно-эпидемиологического состояния территории;  
рациональное и эффективное использование средств местного бюджета;  
организация взаимодействия между предприятиями, организациями и учреждениями при решении вопросов благоустройства сельского поселения Девлезеркино.

Срок реализации Программы и источники финансирования  
Реализация Программы осуществляется в 1 этап с 2015 по 2017 годы.

Источником финансирования Программы являются средства бюджета сельского поселения Девлезеркино муниципального района Челно-Вершинский.

Общий объем финансирования на реализацию Программы составляет 930,0 тыс. рублей, в том числе по годам:

- на 2015 год – 692,0 тыс. рублей;  
- на 2016 год – 119,0 тыс. рублей;  
- на 2017 год – 119,0 тыс. рублей

Объемы финансирования Программы по мероприятиям и годам подлежат уточнению при формировании бюджета сельского поселения Девлезеркино на соответствующий финансовый год и плановый период.

Мероприятия, предусмотренные Программой

Для обеспечения Программы благоустройства территории сельского поселения Девлезеркино предлагается регулярно проводить следующие работы:

- мероприятия по удалению сухостойных, больных и аварийных деревьев;  
- мероприятия по ликвидации несанкционированных свалок;  
- мероприятия по содержанию и ремонту памятников воинам, погибшим в годы Великой Отечественной войны;  
- мероприятия по санитарной очистке территории;  
- мероприятия по скашиванию травы в летний период;  
- мероприятия по содержанию и благоустройству кладбищ;  
- мероприятия по озеленению (посадка цветов, кустарников, деревьев).  
- регулярное проведение мероприятий с участием работников администрации сельского поселения Каменный Брод по проверке санитарного состояния территории поселения;  
- мероприятия по организации наружного освещения на территории сельского поселения;  
- проведение субботников и месячников по благоустройству с привлечением работников всех организаций и предприятий, расположенных на территории сельского поселения.

Перечень программных мероприятий

Перечень программных мероприятий, сроки их реализации, информация о необходимых ресурсах приведены в следующей таблице:

№ пп	Наименование мероприятия	Затраты на 2015г. (тыс.руб.)	Затраты на 2016г. (тыс.руб.)	Затраты на 2017г. (тыс.руб.)	Итого
1	Удаление сухостойных, больных и аварийных деревьев	50,0			50,0
2	Ликвидации несанкционированных свалок, уборка и вывоз мусора с мест общего пользования	50,0	30,0	30,0	110,0
3	Содержание и ремонт памятников	40,0			40,0
4	Мероприятия по скашиванию травы в летний период	70,0	29,0	29,0	128,0
5	Содержание и благоустройство кладбищ	120,0			120,0
6	Содержание и ремонт уличного освещения	220,0	60,0	60,0	340,0
7	Озеленение территории сельского поселения	20,0			20,0
10	Благоустройство родников	20,0			20,0
11	Ремонт и обустройство колодезь	40,0			40,0
		50,0			50,0

## ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

8	Проведение субботников	20,0
20,0	9	Прочие мероприятия по благоустройству
12,00		
12,00		
ИТОГО		
692,0		
119,0		
119,0		
930,0		

Ожидаемые результаты реализации Программы, социально-экономическая эффективность Программы.

В результате выполнения Программы ожидается достижение следующих показателей результативности:

1. Организация благоустройства и озеленения территории поселения: увеличение уровня озеленения территории поселения; стабилизация количества аварийных зеленых насаждений, подлежащих сносу;
2. Организация прочих мероприятий по благоустройству поселения: проведение организационно-хозяйственных мероприятий по сбору и вывозу несанкционированных свалок.

Ожидаемые конечные результаты Программы связаны с обеспечением надежной работы объектов благоустройства, экологической безопасности, эстетическими и другими свойствами в целом, улучшающими вид территории поселения.

Реализация мероприятий Программы предполагает достижение следующих результатов: развитие положительных тенденций в создании благоприятной среды жизнедеятельности; повышение степени удовлетворенности населения уровнем благоустройства; улучшение технического состояния отдельных объектов благоустройства; улучшение санитарного и экологического состояния населенных пунктов поселения; повышение уровня эстетики поселения; привлечение молодого поколения к участию по благоустройству населенных пунктов в поселении.

Организация управления Программой  
Реализация Программы осуществляется в соответствии с действующим законодательством, нормативно-правовыми актами администрации сельского поселения Девлезеркино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, определяющими механизм реализации муниципальных программ сельского поселения Девлезеркино.

Администрация сельского поселения Девлезеркино: осуществляет контроль за выполнением мероприятий Программы; проводит анализ выполнения и готовит отчеты о выполнении Программы, включая меры по повышению эффективности ее реализации; несет ответственность за достижение цели и решение задач, за обеспечение утвержденных значимых показателей в ходе реализации Программы.

Реализация муниципальной программы сельского поселения осуществляется на основе: муниципальных контрактов (договоров), заключаемых муниципальным заказчиком Программы с исполнителями программных мероприятий в соответствии с действующим законодательством; условий, порядка, правил, утвержденных федеральными, областными и муниципальными нормативными правовыми актами.

СОБРАНИЕ  
ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ДЕВЛЕЗЕРКИНО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от 19 ноября 2014г. № 111  
О налоге на имущество физических лиц

На основании статей 12,15 части первой и главы 32 части второй Налогового кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом сельского поселения Девлезеркино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, Собрание представителей сельского поселения Девлезеркино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

РЕШИЛО:

1. Установить на территории сельского поселения Девлезеркино налог на имущество физических лиц и определить ставки налога в зависимости от кадастровой стоимости объектов налогообложения в следующих размерах:

Вид объекта налогообложения	Ставка налога в (%)
Жилые дома; Жилые помещения; Объекты не завершенного строительства; Если проектируемым назначением таких объектов является жилой дом; Единые недвижимые комплексы, в состав которых входит хотя бы одно жилое помещение (жилой дом); Гаражи и машино-места; Хозяйственные строения или сооружения, площадь каждого из которых не превышает 50 кв. м. и которые расположены на земельных участках, предназначенных для ведения личного подсобного дачного хозяйства, огородничества, садоводства или индивидуального строительства.	0,3
Объекты налогообложения, включенные в перечень, определяемый в соответствии с пунктом 7 статьи 378.2 Налогового кодекса Российской Федерации; Объекты налогообложения, предусмотренные абзацем вторым пункта 10 статьи 378.2 Налогового кодекса Российской Федерации; Объекты налогообложения, кадастровая стоимость каждого из которых превышает 300 млн. рублей	2
Прочие объекты	0,5

2. Уплата налога по итогам налогового периода производится не позднее 1 октября года, следующего за истекшим налоговым периодом.

3. Признать утратившим силу решение Собрания представителей сельского поселения Девлезеркино «Об установлении налога на имущество физических лиц» от 27.09.2010 г. № 112

4. Опубликовать настоящее Решение в газете «Официальный вестник»;

5. Настоящее Решение вступает в силу с 1 января 2015 года, но не ранее чем по истечении одного месяца со дня официального опубликования и не ранее 1-го числа месяца налогового периода по налогу на имущество физических лиц.

Глава сельского поселения Н.А. Саватнеев

СОБРАНИЕ  
ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
КРАСНОЯРИХА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от «19» ноября 2014г. № 118

Об основании признания безнадежными к взысканию недоимки по местным налогам, задолженности по пеням и штрафам по этим налогам

В соответствии с пунктом 3 статьи 59 Налогового кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом сельского поселения Краснояриха муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, Собрание Представителей сельского поселения Краснояриха муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

РЕШИЛО:

1. Установить следующее основание признания безнадежными к взысканию недоимки по местным налогам, задолженности по пеням и штрафам по этим налогам: Безнадежными к взысканию признаются недоимки по местным налогам и сборам в сумме, не превышающей 100 рублей, а также начисленной на эту сумму задолженности по пеням и штрафам при сроке образования свыше 3 лет на дату принятия решения о ее списании.  
Установить, что решение о списании недоимки и задолженности по пеням и штрафам по местным налогам и сборам принимается на основании справки налогового органа о суммах недоимки и задолженности по пеням и штрафам с приложенной к ней расшифровкой периода образования задолженности.  
Опубликовать настоящее решение в газете «Официальный вестник».  
Настоящее решение вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Председатель Собрания представителей  
сельского поселения Краснояриха Ф.А. Усманов

СОБРАНИЕ  
ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КРАСНОЯРИХА  
муниципального района  
ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от «19» ноября 2014г. № 119

О налоге на имущество физических лиц

На основании статей 12,15 части первой и главы 32 части второй Налогового кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом сельского поселения Краснояриха муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, Собрание представителей сельского поселения Краснояриха муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

РЕШИЛО:

1. Установить на территории сельского поселения Краснояриха налог на имущество физических лиц и определить ставки налога в зависимости от кадастровой стоимости объектов налогообложения в следующих размерах:

Вид объекта налогообложения	Ставка налога в %
Жилые дома; Жилые помещения; Объекты не завершенного строительства, если проектируемым назначением таких объектов является жилой дом; Единые недвижимые комплексы, в состав которых входит хотя бы одно жилое помещение (жилой дом); Гаражи и машино-места; Хозяйственные строения или сооружения, площадь каждого из которых не превышает 50 кв. м. и, которые расположены на земельных участках, предназначенных для ведения личного подсобного дачного хозяйства, огородничества, садоводства или индивидуального строительства.	0,3
Объекты налогообложения, включенные в перечень, определяемый в соответствии с пунктом 7 статьи 378.2 Налогового кодекса Российской Федерации; Объекты налогообложения, предусмотренные абзацем вторым пункта 10 статьи 378.2 Налогового кодекса Российской Федерации; Объекты налогообложения, кадастровая стоимость каждого из которых превышает 300 млн. рублей	2
Прочие объекты	0,5

2. Уплата налога по итогам налогового периода производится не позднее 1 октября года, следующего за истекшим налоговым периодом.

3. Признать утратившим силу решение Собрания представителей сельского поселения Краснояриха «Об установлении налога на имущество физических лиц» от 23.09.2010г. № 126.

4. Опубликовать настоящее Решение в газете «Официальный вестник».

## ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

5. Настоящее Решение вступает в силу с 1 января 2015 года, но не ранее чем по истечении одного месяца со дня официального опубликования и не ранее 1-го числа месяца налогового периода по налогу на имущество физических лиц.

Председатель Собрания представителей  
сельского поселения Краснояриха

Ф.А. Усманов

АДМИНИСТРАЦИЯ  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КРАСНОЯРИХА  
муниципального района  
ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «21» ноября 2014г. № 58

Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство сельского поселения Краснояриха муниципального района Челно-Вершинский Самарской области на 2015-2017 годы»

В целях улучшения внешнего облика сельского поселения Краснояриха, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Краснояриха муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, администрация сельского поселения Краснояриха муниципального района Челно-Вершинский

## ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить муниципальную программу «Благоустройство сельского поселения Краснояриха муниципального района Челно-Вершинский Самарской области на 2015-2017 годы» согласно приложению к настоящему Постановлению.
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальный вестник»
3. Разместить настоящее постановление на сайте администрации сельского поселения Краснояриха в сети Интернет.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Краснояриха

Ф.А. Усманов

Приложение  
к постановлению администрации  
сельского поселения Краснояриха  
муниципального района Челно-Вершинский  
Самарской области  
от 21.11.2014г. № 58

## МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

"БЛАГОУСТРОЙСТВО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КРАСНОЯРИХА НА 2015-2017 ГОДЫ"

## ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Наименование муниципальной программы  
Муниципальная программа "Благоустройство сельского поселения Краснояриха муниципального района Челно-Вершинский Самарской области на 2015 - 2017 годы" (далее - Программа)  
Разработчик муниципальной программы  
Администрация сельского поселения Краснояриха муниципального района Челно-Вершинский Самарской области  
Головной исполнитель (исполнители) муниципальной программы  
Администрация сельского поселения Краснояриха муниципального района Челно-Вершинский Самарской области  
Муниципальное унитарное предприятие «Родник»  
Основные цели и задачи муниципальной программы  
Основная цель Программы:  
создание комфортных условий для проживания и отдыха жителей сельского поселения Краснояриха.

## Задачи Программы:

1. Приведение к нормативным параметрам элементов благоустройства и выполнение комплексного благоустройства территорий поселения;
  2. Поддержание функционирования имеющихся объектов озеленения;
  3. Поддержание текущего состояния существующих кладбищ поселения в нормативном состоянии;
  4. Восстановление архитектурного облика фасадов зданий, находящихся в муниципальной собственности;
  5. Обустройство мест сбора и удаления отходов на территории поселения в соответствии с санитарными правилами и нормами;
  6. Организация сбора и вывоза ртутьсодержащих отходов;
  7. Ликвидация несанкционированных объектов размещения отходов;
  8. Оборудование мест массового отдыха населения в водоохраных зонах, на особо охраняемых и других природных территориях элементами сбора и удаления отходов;
  9. Организация и развитие экологического воспитания и формирование экологической культуры;
  10. Увеличение числа освещенных улиц за счет восстановления линий наружного освещения и обеспечение подачи электроэнергии для осуществления уличного освещения на территории сельского поселения Краснояриха.
- Сроки и этапы реализации муниципальной программы  
Программа реализуется в 1 этап с 2015 по 2017 годы  
Целевые Индикаторы и показатели муниципальной программы с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации
1. Площадь окашиваемых территорий.
  2. Объем убранных деревьев, упавших после сильных ветров.
  3. Объем обрезанных ветвей зеленых насаждений.
  4. Количество обслуживаемых урн для сбора мусора.
  5. Количество обслуживаемых контейнеров.
  6. Количество деревьев, подвергнутых омолаживающей обрезке.
  7. Количество высаженных зеленых насаждений.
  8. Площадь благоустроенной территории места захоронений.
  9. Количество оборудованных контейнерных площадок.
  10. Обеспечение своевременного ухода за бесхозными могилами кладбища.
  11. Организация места сбора ртутьсодержащих ламп.
  12. Объем ликвидированных несанкционированных объектов размещения отходов.
  13. Количество оборудованных мест массового отдыха населения в водоохраных зонах, на особо охраняемых и других природных территориях элементами сбора и удаления отходов.
  14. Количество проведенных месячников санитарной очистки территории поселения.
  15. Количество замененных ламп уличного освещения поселения

Расшифровка плановых значений целевых индикаторов и показателей по годам реализации Программы приведена в приложении N 1 к Программе.

Объемы финансирования муниципальной программы

Общий объем средств, направленных на реализацию программных мероприятий из бюджета

сельского поселения Краснояриха составляет 1 657 тыс. руб., 2015 г. – 762 тыс. руб., 2016 г. – 445 тыс.руб., 2017 г. – 450 тыс. руб.

Объемы финансирования программы подлежат ежегодной корректировке с учетом возможностей местного бюджета.

- Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы
1. Обеспечение жителей сельского поселения Краснояриха условиями для комфортного проживания путем значительного, комплексного улучшения внешнего вида поселения.
  2. Нормативный уровень обеспеченности населения поселения зелеными насаждениями.
  3. Повышение качества содержания мест захоронения.
  4. Улучшение внешнего облика поселения.
  5. Реализация комплекса мер по совершенствованию системы обращения с отходами производства и потребления.
  6. Отсутствие подтопления территории общего пользования тальми и дождевыми водами на территории сельского поселения Краснояриха.
  7. Улучшение качества уличного освещения.
  8. Создание благоприятных условий для проживания населения сельского поселения Краснояриха.
  9. Повышение надежности и электробезопасности работы сетей наружного освещения сельского поселения Краснояриха.

## I. Характеристика проблемы и обоснование необходимости ее решения

Одной из проблем благоустройства поселения является негативное отношение отдельных жителей к элементам благоустройства: приводятся в негодность детские площадки, разрушаются и разрыхляются фасады зданий, создаются несанкционированные свалки мусора. Анализ показывает, что проблема заключается в низком уровне культуры поведения жителей поселения на улицах и во дворах, небрежном отношении к элементам благоустройства поселения.

Социально значимой сферой, требующей ежедневного внимания и эффективного решения, является благоустройство кладбищ. В границах сельского поселения имеются десять общественных кладбищ: в непосредственной близости от с. Краснояриха, пос. Воскресенка, пос. Советское Иглайкино, пос. Малый Нурлат, пос. Советский Нурлат, с. Шлампа, пос. Новый Нурлат, пос. Раздолье, пос. Ибрайкино, пос. Крыловка. Отсутствие дорог, стоянок для автотранспорта и пешеходных дорожек, дефицит мусорных контейнеров создают дополнительные трудности для граждан при посещении кладбищ, приводят к загрязнению их территорий и затрудняют своевременный сбор и вывоз мусора, в результате чего возникают места несанкционированного размещения отходов. Кроме того, состояние ограждений кладбищ и отсутствие круглосуточной охраны являются одной из причин воровства металлических изделий и оквернения могил.

Одной из проблем современности является производство отходов, которое нарастает темпами, опережающими их переработку, обезвреживание и утилизацию. Отрицательное воздействие отходов проявляется в повышении заболеваемости людей, ухудшении их жизненных условий, снижении продуктивности природных ресурсов. Загрязнение почвы, воды порождает заболевания органов дыхания, эндокринной системы, онкологических заболеваний. Материально-техническая база сферы обращения с отходами в сельском поселении Краснояриха находится в неудовлетворительном состоянии. Установление в недостаточном количестве контейнеров приводит к ухудшению эстетического облика сельского поселения Краснояриха, загрязнению прилегающих территорий. С окончанием зимнего и летнего периодов года необходимо проведение мероприятий по очистке территории сельского поселения Краснояриха, в том числе сбор и вывоз бесхозных отходов производства и потребления из зон массовой рекреации поселения, ртутьсодержащих отходов, приведение в должный порядок объектов поселения.

Одним из важных вопросов создания благоприятных условий для проживания населения сельского поселения Краснояриха, а также обеспечения безопасности дорожного движения и предупреждения правонарушений на территории поселения в вечернее и ночное время суток остается качество уличного освещения сельского поселения Краснояриха. Постоянно растущие объемы работ и изменения требований к сетям наружного освещения заставляют искать новые формы организации управления сетями и их обслуживания, которые обеспечивали повышение устойчивости и надежности функционирования наружного освещения в сельском поселении Краснояриха и его конструктивных элементов согласно действующим нормативам.

Анализ проблем, масштабность и сложность задачи благоустройства сельского поселения Краснояриха указывает на необходимость комплексного подхода к ее решению, что предполагает использование программно-целевого метода, который позволит сконцентрировать финансовые, организационные и технические ресурсы на конкретных мероприятиях Программы.

Применение программно-целевого подхода на местном уровне позволит определить стратегию органов местного самоуправления и осуществить эффективный комплекс мер по благоустройству сельского поселения Краснояриха.

## II. Основные цели, задачи, этапы и сроки реализации муниципальной программы

Основная цель Программы - создание комфортных условий для проживания и отдыха жителей сельского поселения Краснояриха.

## Задачами Программы являются:

1. Приведение к нормативным параметрам элементов благоустройства и выполнение комплексного благоустройства территорий поселения.
2. Поддержание функционирования имеющихся объектов озеленения.
3. Поддержание текущего состояния существующих кладбищ сельского поселения Краснояриха в нормативном состоянии.
4. Обустройство мест сбора и удаления отходов на территории поселения в соответствии с санитарными правилами и нормами.
5. Организация сбора и вывоза ртутьсодержащих отходов.
6. Ликвидация несанкционированных объектов размещения отходов.
7. Оборудование мест массового отдыха населения в водоохраных зонах, на особо охраняемых и других природных территориях элементами сбора и удаления отходов.
8. Организация и развитие экологического воспитания и формирование экологической культуры.
9. Увеличение числа освещенных улиц за счет восстановления линий наружного освещения и обеспечение подачи электроэнергии для осуществления уличного освещения на территории сельского поселения Краснояриха.

Реализация Программы осуществляется в 1 этап с 2015 по 2017 годы.

## III. Целевые индикаторы и показатели с расшифровкой плановых значений по годам, ежегодного хода и итогов реализации муниципальной программы

Оценка результатов реализации Программы производится в соответствии с целевыми индикаторами (показателями), представленными в приложении N 1 к настоящей Программе.

## IV. Перечень мероприятий муниципальной программы

Перечень мероприятий, предусмотренных настоящей Программой, представлен в приложении N 2 к настоящей Программе.

## V. Источники финансирования муниципальной программы с распределением по годам и объемам, обоснование ресурсного обеспечения реализации муниципальной программы



## ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

Источник финансирования – бюджет сельского поселения Краснояриха (далее – местный бюджет).  
Общий объем финансирования Программы за счет средств местного бюджета может уточняться в процессе формирования бюджета сельского поселения Краснояриха на соответствующий финансовый год и плановый период.

На проведение комплекса мероприятий по благоустройству сельского поселения Краснояриха в 2015 - 2017 годах необходимы средства в размере 1 657 тыс. руб., в том числе по годам:

2015 - 762 тыс. руб.;  
2016 - 445 тыс. руб.;  
2017 - 450 тыс. руб.

Обоснование ресурсного обеспечения реализации Программы проведено в соответствии с локальными ресурсными сметными расчетами и калькуляциями.

Объем финансирования приведен в соответствующих разделах Приложения настоящей Программы.

#### VI. Оценка социально-экономической эффективности от реализации мероприятий муниципальной программы

Реализация Программы позволит обеспечить жителей сельского поселения Краснояриха условиями для комфортного проживания путем значительного, комплексного улучшения внешнего вида поселения, приблизит уровень обеспеченности населения зелеными насаждениями к нормативному значению, повысит качество содержания мест захоронения, снизит число пострадавших от укусов безнадзорными животными, а также осуществит комплекс мер по совершенствованию системы обращения с отходами производства и потребления.

Для определения результата реализации Программы оценивается степень достижения целевого индикатора и показателя. В качестве показателя социально-экономической эффективности реализации Программы принимается соотношение степени достижения основных целевых индикаторов Программы к уровню ее финансирования.

#### VII. Механизм реализации муниципальной программы, включая контроль за ходом ее исполнения и методику оценки эффективности муниципальной программы

Ответственность за реализацию Программы в целом и достижение утвержденных целевых индикаторов цели, задач и мероприятий несет муниципальное унитарное предприятие «Родник» сельского поселения Краснояриха муниципального района Челно-Вершинский Самарской области (далее по тексту - МУП «Родник»).

За реализацию конкретного мероприятия Программы, за достижение показателей, характеризующих степень выполнения данного мероприятия и использование ресурсов, направленных на его реализацию, и осуществление мониторинга реализации Программы – МУП «Родник».

МУП «Родник» в течение 20 дней по истечении каждого квартала представляет в администрацию сельского поселения Краснояриха муниципального района Челно-Вершинский отчет о ходе реализации Программы за отчетный период (ежеквартально) с указанием значений целевых индикаторов и показателей эффективности Программы.

Годовой отчет и доклад о выполнении Программы, эффективности использования финансовых средств за весь период реализации представляется в Администрацию сельского поселения Краснояриха в срок до 01 февраля текущего года.

За формирование отчетности о ходе реализации Программы (управленческой и статистической) – МУП «Родник».

Оценка эффективности реализации Программы осуществляется путем установления степени достижения ожидаемых результатов, а также сравнения текущих значений индикаторов (показателей) Программы с их целевыми значениями.

Оценка эффективности реализации Программы осуществляется ежегодно в течение всего срока реализации Программы и в целом по окончании срока ее реализации.

Эффективность реализации Программы с учетом финансирования оценивается путем соотношения степени достижения основных целевых индикаторов (показателей) Программы с уровнем ее финансирования ежегодно.

Комплексный показатель эффективности реализации Программы R рассчитывается по формуле:

где N - общее число целевых показателей (индикаторов);

- плановое значение n-го целевого показателя (индикатора);

- значение n-го целевого показателя (индикатора) отчетного периода;

- плановая сумма финансирования по Программе;

- сумма финансирования (расходов) за отчетный период.

При значении комплексного показателя эффективности реализации Программы R от 80 до 100% и более эффективность реализации Программы признается высокой, при значении менее 80% - низкой.

#### Приложение N 1

к Муниципальной программе

"Благоустройство сельского поселения Краснояриха

муниципального района Челно-Вершинский

Самарской области на 2015 - 2017 годы"

#### ЦЕЛЕВЫЕ ИНДИКАТОРЫ (ПОКАЗАТЕЛИ),

#### ХАРАКТЕРИЗУЮЩИЕ ЕЖЕГОДНЫЙ ХОД И ИТОГИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

N п/п

Наименование целевого индикатора (показателя)

Единица измерения

Базовый уровень 2014 год

Значение целевых индикаторов (показателей) в плановом периоде (прогноз)

2015

2016

2017

Задача: приведение к нормативным параметрам элементов благоустройства и выполнение комплексного благоустройства территорий сельского поселения

1

Площадь окашиваемых территорий

кв. м

100 000

100 000

100000

100 000

2

Количество обслуживаемых контейнерных площадок

шт.

-

0

0

0

Задача: поддержание функционирования имеющихся объектов озеленения

3

Количество высаженных зеленых насаждений

шт.

70

30

30

30

Задача: поддержание текущего состояния существующих кладбищ сельского поселения Краснояриха в нормативном состоянии.

4

Площадь территории мест захоронения, на которой выполнены работы по благоустройству

кв. м

5 000

10 000

7 000

7 000

5

Площадь установленного ограждения кладбища с. Андреевка

кв. м

0

8 000

0

0

6

Количество установленных контейнеров для сбора ТБО

шт.

4

0

0

0

7

Количество оборудованных контейнерных площадок

шт.

4

0

0

0

0

0

Задача : Обустройство мест сбора и удаления отходов на территории в соответствии с правилами и нормами

8

Количество оборудованных мест сбора и удаления отходов на территории элементами сбора и удаления отходов на территории сельского поселения Краснояриха

шт.

0

0

0

0

9

Количество контейнеров для сбора ртутьсодержащих ламп

шт.

0

0

0

0

10

Объем ликвидированных несанкционированных свалок

куб. м

100

50

50

50

Задача: увеличение числа освещенных улиц за счет восстановления линий наружного освещения и обеспечение подачи электроэнергии для осуществления уличного освещения на территории сельского поселения Краснояриха

11

Количество замененных ламп уличного освещения поселения от общего количества ламп, установленных на территории поселения

шт.

30

60

80

100

12

Объем потребленной электроэнергии для осуществления уличного освещения

тыс. кВт ч

2921

3284

2881

2919

#### Приложение N 2

к Муниципальной программе

"Благоустройство сельского поселения Краснояриха

муниципального района Челно-Вершинский

Самарской области на 2015 - 2017 годы"

#### ПЕРЕЧЕНЬ

#### МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

#### «БЛАГОУСТРОЙСТВО СЕЛЬСКОГО ПОСЕДЛЕНИЯ КРАСНОЯРИХА муниципального района Челно-Вершинский Самарской области НА 2015-2017 ГОДЫ»

N п/п

Мероприятие

Всего, тыс. руб.

2015 год, тыс. руб.

2016 год, тыс. руб.

2017 год, тыс. руб.

Задача: приведение к нормативным параметрам элементов благоустройства и выполнение комплексного благоустройства территорий сельского поселения

1.

Скашивание сорной растительности

139

50

42

47

2.

Ограждение детской игровой площадки в с. Краснояриха

20

20

0

0

3.

Установка пешеходного перехода через овраг

25

25

4.

Содержание и ремонт памятников и обелисков

## ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

110
90
10
10
Итого
294
185
52
57
Задача: поддержание функционирования имеющихся объектов озеленения
5.
Спил ветхих и больных деревьев на территории поселения по результатам проведенной инвентаризации
70
50
10
10
6.
Посадка саженцев деревьев и кустарников
10
10
Итого
80
60
10
10
Задача: поддержание текущего состояния существующих кладбищ сельского поселения Краснояриха в нормативном состоянии
7.
Благоустройство и содержание кладбищ
230
120
40
70
8.
Установка ограждения по периметру территории кладбища с. Андреевка
80
50
30
0
9.
Установка контейнеров для сбора ТБО
0
0
0
Итого
310
170
70
70
Задача: Обустройство мест сбора и удаления отходов на территории сельского поселения в соответствии с правилами и нормами
10
Обустройство мест сбора и удаления отходов на территории сельского поселения в соответствии с санитарными правилами и нормами
90
30
30
30
Задача: Организация сбора и вывоза ртутьсодержащих отходов
11.
Организация сбора и вывоза ртутьсодержащих отходов
0
0
0
Задача: Ликвидация несанкционированных объектов размещения отходов
12.
Ликвидация несанкционированных объектов размещения отходов
44
44
Задача: Организация и развитие экологического воспитания и формирование экологической культуры
13.
Проведение месячника санитарной очистки территории сельского поселения Краснояриха
9
3
3
3
Задача: увеличение числа освещенных улиц за счет восстановления линий наружного освещения и обеспечение подачи электроэнергии для осуществления уличного освещения на территории сельского поселения
14.
Замена ламп уличного освещения
Обеспечение подачи электроэнергии
830
270
280
280
ИТОГО
1 657
762
445
450

АДМИНИСТРАЦИЯ  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НОВОЕ АДЕЛЯКОВО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

с. Новое Аделяково

от 18.11.2014г. № 43

Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство сельского поселения Новое Аделяково муниципального района Челно-Вершинский Самарской области на 2015-2017 годы»

В целях улучшения внешнего облика сельского поселения Новое Аделяково, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом сельского поселения Новое Аделяково муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, администрация сельского района Челно-Вершинский

## ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить муниципальную программу «Благоустройство сельского поселения Новое Аделяково муниципального района Челно-Вершинский Самарской области на 2015-2017» согласно приложению к настоящему Постановлению.
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальный вестник»
3. Разместить настоящее постановление на сайте администрации сельского поселения Новое Аделяково в сети Интернет.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставить за собой.

Глава сельского поселения  
Новое Аделяково

А.В.Войнов

Приложение  
к постановлению администрации  
сельского поселения Новое Аделяково  
муниципального района Челно-Вершинский  
Самарской области  
от 18.11.2014г. № 43

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
"БЛАГОУСТРОЙСТВО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НОВОЕ АДЕЛЯКОВО НА 2015-2017 ГОДЫ "

## ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Наименование муниципальной программы  
Муниципальная программа "Благоустройство сельского поселения Новое Аделяково муниципального района Челно-Вершинский Самарской области на 2015 - 2017 годы" (далее - Программа)  
Разработчик муниципальной программы  
Администрация сельского поселения Новое Аделяково муниципального района Челно-Вершинский Самарской области  
Головной исполнитель (исполнители) муниципальной программы  
Администрация сельского поселения Новое Аделяково муниципального района Челно-Вершинский Самарской области  
Муниципальное унитарное предприятие «Исток»  
Основные цели и задачи муниципальной программы  
Основная цель Программы:  
создание комфортных условий для проживания и отдыха жителей сельского поселения Новое Аделяково.  
Задачи Программы:  
1. Приведение к нормативным параметрам элементов благоустройства и выполнение комплексного благоустройства территорий поселения;  
2. Поддержание функционирования имеющихся объектов озеленения;  
3. Поддержание текущего состояния существующих кладбищ поселения в нормативном состоянии;  
4. Восстановление архитектурного облика фасадов зданий, находящихся в муниципальной собственности;  
5. Обустройство мест сбора и удаления отходов на территории поселения в соответствии с санитарными правилами и нормами;  
6. Организация сбора и вывоза ртутьсодержащих отходов;  
7. Ликвидация несанкционированных объектов размещения отходов;  
8. Оборудование мест массового отдыха населения в водоохраных зонах, на особо охраняемых и других природных территориях элементами сбора и удаления отходов;  
9. Организация и развитие экологического воспитания и формирование экологической культуры;  
10. Увеличение числа освещенных улиц за счет восстановления линий наружного освещения и обеспечение подачи электроэнергии для осуществления уличного освещения на территории сельского поселения Новое Аделяково  
Сроки и этапы реализации муниципальной программы  
Программа реализуется в I этап с 2015 по 2017 годы  
Целевые Индикаторы и показатели муниципальной программы с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации  
1. Площадь окашиваемых территорий.  
2. Объем убранных деревьев, упавших после сильных ветров.  
3. Объем обрезанных ветвей зеленых насаждений.  
4. Количество обслуживаемых урн для сбора мусора.  
5. Количество обслуживаемых контейнерных.  
6. Количество деревьев, подвергнутых омолаживающей обрезке.  
7. Количество высаженных зеленых насаждений.  
8. Площадь благоустроенной территории места захоронений.  
9. Количество оборудованных контейнерных площадок.  
10. Обеспечение своевременного ухода за бесхозными могилами кладбища.  
11. Организация места сбора ртутьсодержащих ламп.  
12. Объем ликвидированных несанкционированных объектов размещения отходов.  
13. Количество оборудованных мест массового отдыха населения в водоохраных зонах, на особо охраняемых и других природных территориях элементами сбора и удаления отходов.  
14. Количество проведенных месячников санитарной очистки территории поселения.  
15. Количество замененных ламп уличного освещения поселения

## ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

Расшифровка плановых значений целевых индикаторов и показателей по годам реализации Программы приведена в приложении N 1 к Программе.

## Объемы финансирования муниципальной программы

Общий объем средств, направленных на реализацию программных мероприятий из бюджета сельского поселения Новое Аделяково составляет \_\_\_ тыс. руб., 2015 г. – \_\_\_ тыс. руб., 2016 г. – \_\_\_ тыс. руб., 2017 г. – \_\_\_ тыс. руб.

Объемы финансирования программы подлежат ежегодной корректировке с учетом возможностей местного бюджета.

## Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы

1. Обеспечение жителей сельского поселения Новое Аделяково условиями для комфортного проживания путем значительного, комплексного улучшения внешнего вида поселения.
2. Нормативный уровень обеспеченности населения поселения зелеными насаждениями.
3. Повышение качества содержания мест захоронения.
4. Улучшение внешнего облика поселения.
6. Реализация комплекса мер по совершенствованию системы обращения с отходами производства и потребления.
7. Отсутствие подтопления территории общего пользования талыми и дождевыми водами на территории сельского поселения Новое Аделяково.
9. Улучшение качества уличного освещения.
10. Создание благоприятных условий для проживания населения сельского поселения Новое Аделяково
11. Повышение надежности и электробезопасности работы сетей наружного освещения сельского поселения Новое Аделяково

## I. Характеристика проблемы и обоснование необходимости ее решения

Одной из проблем благоустройства поселения является негативное отношение отдельных жителей к элементам благоустройства: приводятся в негодность детские площадки, разрушаются и разрисовываются фасады зданий, создаются несанкционированные свалки мусора. Анализ показывает, что проблема заключается в низком уровне культуры поведения жителей поселения на улицах и во дворах, небрежном отношении к элементам благоустройства поселения.

Социально значимой сферой, требующей ежедневного внимания и эффективного решения, является благоустройство кладбищ. В границах сельского поселения имеется одно общественное кладбище: в непосредственной отдаленности от с. Новое Аделяково. Отсутствие дороги, стоянок для автотранспорта и пешеходных дорожек, дефицит мусорных контейнеров создают дополнительные трудности для граждан при посещении кладбищ, приводят к загрязнению их территорий и затрудняют своевременный сбор и вывоз мусора, в результате чего возникает места несанкционированного размещения отходов. Кроме того, состояние ограждений кладбищ и отсутствие круглосуточной охраны являются одной из причин воровства металлических изделий и оксвернения могил.

Одной из проблем современности является производство отходов, которое нарастает темпами, опережающими их переработку, обезвреживание и утилизацию. Отрицательное воздействие отходов проявляется в повышении заболеваемости людей, ухудшении их жизненных условий, снижении продуктивности природных ресурсов. Загрязнение почвы, воды порождает заболевания органов дыхания, эндокринной системы, онкологических заболеваний. Материально-техническая база сферы обращения с отходами в сельском поселении Новое Аделяково находится в неудовлетворительном состоянии. Установление в недостаточном количестве контейнеров приводит к ухудшению эстетического облика сельского поселения Новое Аделяково, загрязнению прилегающих территорий. С окончанием зимнего и летнего периодов года необходимо проведение мероприятий по очистке территории сельского поселения Новое Аделяково, в том числе сбор и вывоз бесхозных отходов производства и потребления из зон массовой рекреации поселения, ртутьсодержащих отходов, приведение в должный порядок объектов поселения.

Одним из важных вопросов создания благоприятных условий для проживания населения сельского поселения Новое Аделяково, а также обеспечения безопасности дорожного движения и предупреждения правонарушений на территории поселения в вечернее и ночное время суток остается качество уличного освещения сельского поселения Новое Аделяково. Постоянно растущие объемы работ и изменения требований к сетям наружного освещения заставляют искать новые формы организации управления сетями и их обслуживания, которые обеспечивали повышение устойчивости и надежности функционирования наружного освещения в сельском поселении Новое Аделяково и его конструктивных элементов согласно действующим нормативам.

Анализ проблем, масштабность и сложность задачи благоустройства сельского поселения Новое Аделяково указывает на необходимость комплексного подхода к ее решению, что предполагает использование программно-целевого метода, который позволит сконцентрировать финансовые, организационные и технические ресурсы на конкретных мероприятиях Программы.

Применение программно-целевого подхода на местном уровне позволит определить стратегию органов местного самоуправления и осуществить эффективный комплекс мер по благоустройству сельского поселения Новое Аделяково.

## II. Основные цели, задачи, этапы и сроки реализации муниципальной программы

Основная цель Программы - создание комфортных условий для проживания и отдыха жителей сельского поселения Новое Аделяково.

## Задачами Программы являются:

1. Приведение к нормативным параметрам элементов благоустройства и выполнение комплексного благоустройства территорий поселения.
2. Поддержание функционирования имеющихся объектов озеленения.
3. Поддержание текущего состояния существующих кладбищ сельского поселения Новое Аделяково в нормативном состоянии.
4. Восстановление архитектурного облика фасадов зданий муниципальной собственности.
5. Обустройство мест сбора и удаления отходов на территории поселения в соответствии с санитарными правилами и нормами.
6. Организация сбора и вывоза ртутьсодержащих отходов.
7. Ликвидация несанкционированных объектов размещения отходов.
8. Оборудование мест массового отдыха населения в водоохраных зонах, на особо охраняемых и других природных территориях элементами сбора и удаления отходов.
9. Организация и развитие экологического воспитания и формирование экологической культуры.
10. Увеличение числа освещенных улиц за счет восстановления линий наружного освещения и обеспечение подачи электроэнергии для осуществления уличного освещения на территории сельского поселения Новое Аделяково.

Реализация Программы осуществляется в I этап с 2015 по 2017 годы.

## III. Целевые индикаторы и показатели с расшифровкой плановых значений по годам, ежегодного хода и итогов реализации муниципальной программы

Оценка результатов реализации Программы производится в соответствии с целевыми индикаторами (показателями), представленными в приложении N 1 к настоящей Программе.

## IV. Перечень мероприятий муниципальной программы

Перечень мероприятий, предусмотренных настоящей Программой, представлен в приложении N 2 к настоящей Программе.

## V. Источники финансирования муниципальной программы с распределением по годам и объемам, обоснование ресурсного обеспечения реализации муниципальной программы

Источник финансирования - бюджет сельского поселения Новое Аделяково (далее - местный бюджет).

Общий объем финансирования Программы за счет средств местного бюджета может уточняться в процессе формирования бюджета сельского поселения Новое Аделяково соответствующий финансовый год и плановый период.

На проведение комплекса мероприятий по благоустройству сельского поселения Аделяково 2015 - 2017 года необходимы средства в размере \_\_\_\_\_ тыс. руб., в том числе по годам:

2015 - \_\_\_\_\_ тыс. руб.;

2016 - \_\_\_\_\_ тыс. руб.;

2017 - \_\_\_\_\_ тыс. руб.

Обоснование ресурсного обеспечения реализации Программы проведено в соответствии с локальными ресурсными сметными расчетами и калькуляциями.

Объем финансирования приведен в соответствующих разделах Приложения настоящей Программы.

## VI. Оценка социально-экономической эффективности от реализации мероприятий муниципальной программы

Реализация Программы позволит обеспечить жителей сельского поселения Новое Аделяково условиями для комфортного проживания путем значительного, комплексного улучшения внешнего вида поселения, приблизит уровень обеспеченности населения зелеными насаждениями к нормативному значению, повысит качество содержания мест захоронения, снизит число пострадавших от укусов безнадзорными животными, а также осуществит комплекс мер по совершенствованию системы обращения с отходами производства и потребления.

Для определения результата реализации Программы оценивается степень достижения целевого индикатора и показателя. В качестве показателя социально-экономической эффективности реализации Программы принимается соотношение степени достижения основных целевых индикаторов Программы к уровню ее финансирования.

## VII. Механизм реализации муниципальной программы, включая контроль за ходом ее исполнения и методику оценки эффективности муниципальной программы

Ответственность за реализацию Программы в целом и достижение утвержденных целевых индикаторов цели, задач и мероприятий несет муниципальное унитарное предприятие «Новое Аделяково» сельского поселения Новое Аделяково муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области (далее по тексту - МУП «Исток»).

За реализацию конкретного мероприятия Программы, за достижение показателя, характеризующих степень выполнения данного мероприятия и использование ресурсов, направленных на его реализацию, и осуществление мониторинга реализации Программы - МУП «Исток».

МУП «Исток» в течение 20 дней по истечении каждого квартала представляет в администрацию сельского поселения Новое Аделяково муниципального района Чельно-Вершинский отчет о ходе реализации Программы за отчетный период (ежеквартально) с указанием значений целевых индикаторов и показателей эффективности Программы.

Годовой отчет и доклад о выполнении Программы, эффективности использования финансовых средств за весь период реализации представляется в Администрацию сельского поселения Новое Аделяково в срок до 01 февраля текущего года.

За формирование отчетности о ходе реализации Программы (управленческой и статистической) - МУП «Исток».

Оценка эффективности реализации Программы осуществляется путем установления степени достижения ожидаемых результатов, а также сравнения текущих значений индикаторов (показателей) Программы с их целевыми значениями.

Оценка эффективности реализации Программы осуществляется ежегодно в течение всего срока реализации Программы и в целом по окончании срока ее реализации.

Эффективность реализации Программы с учетом финансирования оценивается путем соотношения степени достижения основных целевых индикаторов (показателей) Программы с уровнем ее финансирования ежегодно.

Комплексный показатель эффективности реализации Программы R рассчитывается по формуле:

- где N - общее число целевых показателей (индикаторов);
- плановое значение n-го целевого показателя (индикатора);
- значение n-го целевого показателя (индикатора) отчетного периода;
- плановая сумма финансирования по Программе;
- сумма финансирования (расходов) за отчетный период.

При значении комплексного показателя эффективности реализации Программы R от 80 до 100% и более эффективность реализации Программы признается высокой, при значении менее 80% - низкой.

## Приложение N 1

## к Муниципальной программе

"Благоустройство сельского поселения Новое Аделяково муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области на 2015 - 2017 годы"

## ЦЕЛЕВЫЕ ИНДИКАТОРЫ (ПОКАЗАТЕЛИ), ХАРАКТЕРИЗУЮЩИЕ ЕЖЕГОДНЫЙ ХОД И ИТОГИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

N п/п

Наименование целевого индикатора (показателя)

Единица измерения

Базовый уровень 2014 год

Значение целевых индикаторов (показателей) в плановом периоде (прогноз)

2015

2016

2017

Задача: приведение к нормативным параметрам элементов благоустройства и выполнение комплексного благоустройства территорий городского округа

1

Площадь окашиваемых территорий

кв. м

-

564677

0

0

0

2

Объем убранных деревьев, упавших после сильных ветров

куб. м

1000

600

0

0

3

Объем обрезанных ветвей зеленых насаждений

куб. м

-

0

0

## ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

0	1625
4	0
Количество обслуживаемых урн для сбора мусора	0
шт.	Задача 5. Оборудование мест массового отдыха населения в водоохраных зонах, на
-	особо охраняемых и других природных территориях элементами сбора и удаления отходов
441	18
0	Количество проведенных месячников санитарной очистки территории сельского посе-
0	ления
5	шт.
Количество обслуживаемых контейнерных площадок	3
шт.	3
-	3
0	3
0	19
0	Количество обустроенных мест массового отдыха населения в водоохраных зонах, на
6	особо охраняемых и других природных территориях элементами сбора и удаления отходов
Площадь обработанной территории против мышевидных грызунов на территории населенных	шт.
пунктов, лесопарковых зон (парков, скверов), кладбищ, мест массового отдыха и пребывания населе-	2
ния	0
7	0
Площадь обработанной территории против насекомых на территории населенных пунктов, ле-	0
сопарковых зон (парков, скверов), кладбищ, мест массового отдыха и пребывания населения	0
	Задача: увеличение числа освещенных улиц за счет восстановления линий наружного
	освещения и обеспечение подачи электроэнергии для осуществления уличного освещения
	на территории сельского поселения Новое Аделяково
	20
Задача: поддержание функционирования имеющихся объектов озеленения	Количество замененных ламп уличного освещения поселения от общего количества
6	ламп, установленных на территории поселения
Количество спиленных аварийных деревьев	шт.
шт.	728
115	400
58	600
58	850
115	21
7	Объем потребленной электроэнергии для осуществления уличного освещения
Количество деревьев, подвергнутых формовочной обрезке	тыс. кВт ч
шт.	2921
96	3284
49	2881
49	2919
96	
8	Приложение N 2
Количество высаженных зеленых насаждений	к Муниципальной программе
шт.	"Благоустройство сельского поселения Новое Аделяково
0	муниципального района Челно-Вершинский
0	Самарской области на 2015 - 2017 годы"
0	
0	ПЕРЕЧЕНЬ
Задача: поддержание текущего состояния существующих кладбищ сельского поселения Новое	МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
Аделяково в нормативном состоянии.	«БЛАГОУСТРОЙСТВО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НОВОЕ АДЕЛЯКОВО муницип-
9	ального района Челно-Вершинский Самарской области НА 2015-2017 ГОДЫ»
Площадь территории мест захоронения, на которой выполнены работы по благоустройству	
кв. м	N п/п
438300	Мероприятие
438300	Всего, тыс. руб.
0	2014 год, тыс. руб.
0	2015 год, тыс. руб.
10	2016 год, тыс. руб.
Площадь установленного ограждения кладбища с. Новое Аделяково	Задача: приведение к нормативным параметрам элементов благоустройства и выполне-
кв. м	ние комплексного благоустройства территорий городского округа
0	1
0	Окос территорий
0	0
0	0
0	0
0	2
11	Уборка упавших деревьев после сильных ветров
Количество установленных контейнеров для сбора ТБО	500,00
шт.	500,00
0	0
0	3
0	Обрезка ветвей зеленых насаждений
0	0
0	0
0	0
12	0
Количество оборудованных контейнерных площадок	4
шт.	Содержание урн для сбора мусора
0	700,00
0	700,00
0	0
0	0
13	0
Обеспечение своевременного ухода за бесхозными могилами кладбища	5
шт.	Содержание контейнерных площадок в зонах рекреации
1140	0
1220	0
1300	0
1380	0
Задача: восстановление архитектурного облика фасадов зданий находящиеся в муниципальной	6
собственности	Проведение дератизационных мероприятий против мышевидных грызунов на террито-
14	рии населенных пунктов, лесопарковых зон (парков, скверов), кладбищ, мест массового
Количество зданий, фасады которых отремонтированы	отдыха и пребывания населения
ед.	7
0	Проведение дезинсекционных мероприятий против насекомых на территории населе-
8	нных пунктов, лесопарковых зон (парков, скверов), кладбищ, мест массового отдыха и
0,26	пребывания населения
0,26	
Задача: Обустройство мест сбора и удаления отходов на территории в соответствии с правилами и	
нормами	
15	
Количество оборудованных мест сбора и удаления отходов на территории элементами сбора и	
удаления отходов на территории сельского поселения Новое Аделяково	
шт.	
1	Итого
6	10000,00
0	10000,00
0	0
0	0
16	Задача: поддержание функционирования имеющихся объектов озеленения
Количество контейнеров для сбора ртутьсодержащих ламп	8
2	Спил ветхих и больших деревьев на территории поселения по результатам проведенной
2	инвентаризации
0	2000,00
0	500,00
0	
17	
Объем ликвидированных несанкционированных свалок	
куб. м	
1490	

## ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

500,00
1000,00
9
Омолаживающая обрезка деревьев
0
0
0
0
10
Посадка саженцев деревьев и кустарников
0
0
0
0
11
Ручная выкорчевка пней
0
0
0
Итого
2000,00
500,00
500,00
1000,00
Задача: поддержание текущего состояния существующих кладбищ сельского поселения Девлезеркино в нормативном состоянии
12
Благоустройство и содержание кладбищ
921,00
921,00
0
0
13
Установка ограждения по периметру территории кладбища с. Новое Аделяково
0
0
0
0
14
Установка контейнеров для сбора ТБО
0
0
0
Итого
3022,00
1768,00
627,00
627,00
Задача: восстановление архитектурного облика фасадов зданий находящиеся в муниципальной собственности сельского поселения Новое Аделяково
15
Ремонт фасадов зданий
8141,00
7641,00
250,00
250,00
Итого
8141,00
7641,00
250,00
250,00
Задача: Обустройство мест сбора и удаления отходов на территории сельского поселения в соответствии с правилами и нормами
16
Обустройство мест сбора и удаления отходов на территории сельского поселения в соответствии с санитарными правилами и нормами
253,63
253,63
0,00
0,00
Задача: Организация сбора и вывоза ртутьсодержащих отходов
17
Организация сбора и вывоза ртутьсодержащих отходов
20,00
20,00
0,00
0,00
Задача: Ликвидация несанкционированных объектов размещения отходов
18
Ликвидация несанкционированных объектов размещения отходов
725,00
725,00
0,00
0,00
Задача: Оборудование мест массового отдыха населения в водоохранных зонах, на особо охраняемых и других природных территориях элементами сбора и удаления отходов
19
Оборудование мест массового отдыха населения в водоохранных зонах, на особо охраняемых и других природных территориях элементами сбора и удаления отходов
0,00
0,00
0,00
0,00
Задача: Организация и развитие экологического воспитания и формирование экологической культуры
20
Проведение месячника санитарной очистки территории сельского поселения Новое Аделяково
250,00
100,00
75,00
75,00
21
Установка на информационных стендах сведения о недопустимости размещения отходов в несанкционированных местах
75,00
25,00
25,00
25,00

Итого
1700,00
1500,00
100,00
100,00
Задача: увеличение числа освещенных улиц за счет восстановления линий наружного освещения и обеспечение подачи электроэнергии для осуществления уличного освещения на территории сельского поселения
22
Замена ламп уличного освещения
648,00
144,00
216,00
288,00
Обеспечение подачи электроэнергии
53578,00
19378,00
17000,00
17200,00
Итого
55828,00
19878,00
17750,00
18200,00
ВСЕГО
90051,50
44740,50
21680,50
23630,50

АДМИНИСТРАЦИЯ  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
НОВОЕ АДЕЛЯКОВО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.11.2014 года №44

Об утверждении муниципальной целевой программы «Пожарная безопасность на территории сельского поселения Новое Аделяково муниципального района Челно-Вершинский Самарской области на 2015 - 2017 годы»

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 года № 69 - ФЗ «О пожарной безопасности», Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом сельского поселения Новое Аделяково муниципального района Челно-Вершинский Самарской области (далее – сельское поселение Новое Аделяково),

## ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить муниципальную целевую программу «Пожарная безопасность на территории сельского поселения Новое Аделяково муниципального района Челно-Вершинский Самарской области на 2015 - 2017 годы».
2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте сельского поселения Новое Аделяково.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения  
Новое Аделяково

Войнов А.В.

Утверждена  
постановлением администрации  
сельского поселения Новое Аделяково  
муниципального района Челно-Вершинский  
Самарской области  
от 21.11.2014 г. № 44

Муниципальная целевая программа  
«Пожарная безопасность на территории сельского поселения Новое Аделяково муниципального района Челно-Вершинский Самарской области на 2015 - 2017 годы»

Паспорт  
муниципальной целевой программы «Пожарная безопасность на территории сельского поселения Новое Аделяково муниципального района Челно-Вершинский Самарской области на 2015 - 2017 годы (далее – Программа)»

Наименование Программы  
«Пожарная безопасность на территории сельского поселения Новое Аделяково муниципального района Челно-Вершинский Самарской области (далее – сельское поселение Новое Аделяково) на 2015 - 2017 годы»

Основание для разработки  
Федеральный закон от 21.12.1994 года № 69 - ФЗ «О пожарной безопасности, Федеральный закон от 06.10.2003 года № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»

Заказчик Программы  
Администрация сельского поселения Новое Аделяково  
Разработчик Программы  
Администрация сельского поселения Новое Аделяково

Цель и задачи Программы  
Цель: создание и обеспечение необходимых условий для повышения пожарной безопасности населенных пунктов поселения, защищенности граждан, организаций от пожаров, предупреждения и смягчения их последствий, а также повышение степени готовности всех сил и средств для тушения пожаров.

Задачи: защита жизни и здоровья граждан, материально-техническое обеспечение первичных мер пожарной безопасности, обеспечение надлежащего состояния источников противопожарного водоснабжения, обеспечение беспрепятственного проезда пожарной техники к месту пожара, организация обучения мерам пожарной безопасности и пропаганда пожарно-технических знаний, социальное и экономическое стимулирование участия граждан и организаций в добровольной пожарной охране, в т.ч. участия в борьбе с пожарами.

Срок реализации  
Мероприятия Программы будут осуществляться в период с 2015 по 2017 г.г.  
Исполнители  
Администрация сельского поселения Новое Аделяково

## ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

Объем финансирования из местного бюджета  
 Общий объем средств, направленных на реализацию программных мероприятий, составляет 120,0 тыс. руб. из бюджета сельского поселения Новое Аделяково, в том числе:  
 2015 г. – 30,0 тыс. руб., 2016 г. – 40,0 тыс. руб., 2017 г. – 40,0 тыс. руб.  
 Объемы финансирования программы подлежат ежегодной корректировке с учетом возможностей местного бюджета.

Ожидаемые конечные результаты реализации программы  
 поступательное снижение общего количества пожаров и гибели людей;  
 ликвидация пожаров в короткие сроки без наступления тяжелых последствий;  
 снижение числа травмированных и пострадавших людей на пожарах в результате правильных действий при обнаружении пожаров и эвакуации;  
 повышение уровня пожарной безопасности и обеспечение оптимального реагирования на угрозы возникновения пожаров со стороны населения;  
 снижение размеров общего материального ущерба, нанесенного пожарами;  
 участие общественности в профилактических мероприятиях по предупреждению пожаров и гибели людей.

Контроль за исполнением программы  
 Управление и контроль за исполнением муниципальной целевой программы осуществляет глава сельского поселения

## 1. Характеристика проблемы и обоснование необходимости её решения программными методами

Обеспечение необходимого уровня пожарной безопасности и минимизация потерь вследствие пожаров являются важными факторами устойчивого социально-экономического развития сельского поселения.

Положение в области обеспечения пожарной безопасности является сложным. Анализ мер по обеспечению пожарной безопасности в сельском поселении в целом свидетельствует о недостаточном уровне данной работы.

Исходя из опыта тушения пожаров, статистических данных о них, степени защищенности от пожаров зданий и домов, а также осведомленности населения об элементарных требованиях пожарной безопасности предполагается организация и проведение программных мероприятий, направленных на предупреждение пожаров.

С целью предотвращения материального ущерба и гибели людей в результате пожаров одним из рычагов в этой работе является Целевая программа «Пожарная безопасность на территории сельского поселения Новое Аделяково муниципального района Челно-Вершинский Самарской области на 2015 - 2017 годы».

## 2. Цели и задачи Программы

Целью Программы является укрепление системы обеспечения пожарной безопасности, обеспечение оперативного реагирования на угрозы возникновения пожаров, уменьшение гибели, травматизма людей и размера материальных потерь от пожаров.

В рамках Программы должны быть решены основные задачи: защита жизни и здоровья граждан; материально-техническое обеспечение первичных мер пожарной безопасности; организация обучения мерам пожарной безопасности и пропаганда пожарно-технических знаний; обеспечение надлежащего состояния источников противопожарного водоснабжения; обеспечение беспрепятственного проезда пожарной техники к месту пожара; социальное и экономическое стимулирование участия граждан и организаций в добровольной пожарной охране, в т.ч. участие в борьбе с пожарами.

Перечень мероприятий Программы, финансируемых за счет средств бюджета сельского поселения Новое Аделяково, приведен в приложении № 1.

## 3. Механизм реализации и управления Программой

Заказчик программы обеспечивает ее реализацию посредством применения оптимальных методов управления процессом реализации Программы исходя из ее содержания, с участием заинтересованных лиц, независимо от форм собственности.

## 4. Ожидаемые результаты от реализации программных мероприятий

В ходе реализации Программы в сельском поселении Новое Аделяково предусматривается создание организационно-управленческих, финансовых и материально-технических условий, способствующих предотвращению дальнейшего ухудшения пожарной безопасности жилых домов, объектов экономики, улучшению пожарной безопасности на территории сельского поселения Новое Аделяково.

Под конкретными количественными и качественными оценками социальных, экологических и экономических результатов реализации Программы понимаются:

- снижение рисков пожаров и смягчения возможных их последствий;
- повышение безопасности населения и защищенности от угроз пожаров;
- создание эффективной системы пожарной безопасности;
- повышение культуры и уровня знаний населения при обеспечении требуемого уровня пожарной безопасности людей.

## 5. Организация управления за реализацией Программы и контроль за ходом ее выполнения

Управление процессом реализации Программы осуществляется заказчиком Программы. Контроль за ходом выполнения Программы осуществляют:  
 - глава сельского поселения;  
 - иные государственные органы в соответствии с их компетенцией, определенной законодательством.

По итогам реализации Программы администрация сельского поселения Озерки представляет обобщенную информацию о ходе реализации мероприятий Программы главе поселения.

## Приложение № 1

Перечень мероприятий муниципальной целевой программы «Пожарная безопасность на территории сельского поселения Новое Аделяково муниципального района Челно-Вершинский Самарской области на 2015 - 2017 годы», финансируемых за счёт средств бюджета сельского поселения Новое Аделяково

№п.п.

Мероприятия

Сроки исполнения

Всего (тыс. руб)

Объем финансирования по годам (тыс. руб)

2015

2016

2017

1.

Закупка первичных средств пожаротушения (пожарных рукавов для мотопомп, ранцев для обходчиков и т.д.) оборудование пожарных щитов, проверка и перезарядка огнетушителей

2015-2017

3,0

-

1,0

2,0

2.

Оказание поддержки добровольным пожарным дружинам

2015-2017

90,0

30,0

30,0

30,0

3.

Изготовление информационных стендов, баннеров, их размещение на территории поселения и систематическое обновление, методических материалов, плакатов, памяток на противопожарную тематику

2015-2017

3,0

-

2,0

1,0

4.

Ремонт плотин на пожарных водоемах в сельском поселении для обеспечения пожарно-водозабора

2015-2017

2,0

-

1,0

1,0

5.

Установка, замена указателей пожарных водоемов

2015-2017

-

-

6.

Создание противопожарных полос

2015-2017

-

-

7.

Обучение сотрудников мерам пожарной безопасности в соответствии с нормативными документами по пожарной безопасности по специальным программам, утвержденным в установленном порядке

2015-2017

1,0

-

-

1,0

8.

Зимнее содержание подъездных путей к пожарным водоемам

2015 -2017

11,0

-

6,0

5,0

9.

Устройство водозаборов в зимнее время

2015-2017

-

-

10

Содержание гаража для пожарной машины

2015-2017

-

-

110,0

30,0

40,0

40,0

ИТОГО:

АДМИНИСТРАЦИЯ  
 СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
 ОЗЕРКИ  
 МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
 ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ  
 САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19 ноября 2014 года № 54

Об утверждении муниципальной целевой программы «Пожарная безопасность на территории сельского поселения Озерки муниципального района Челно-Вершинский Самарской области на 2015 - 2017 годы»

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 года № 69 - ФЗ «О пожарной безопасности», Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом сельского поселения Озерки муниципального района Челно-Вершинский Самарской области (далее – сельское поселение Озерки),

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить муниципальную целевую программу «Пожарная безопасность на территории сельского поселения Озерки муниципального района Челно-Вершинский Самарской области на 2015 - 2017 годы».

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте сельского поселения Озерки.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы администрации  
 сельского поселения Озерки:

Л.М.Панина

Утверждена  
 постановлением администрации  
 сельского поселения Озерки  
 муниципального района Челно-Вершинский  
 Самарской области  
 от 19 ноября 2014 г. № 54

Муниципальная целевая программа  
 «Пожарная безопасность на территории сельского поселения Озерки муниципального района Челно-Вершинский Самарской области на 2015 - 2017 годы»

## ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

Паспорт муниципальной целевой программы «Пожарная безопасность на территории сельского поселения Озерки муниципального района Челно-Вершинский Самарской области на 2015 - 2017 годы (далее – Программа)»

Наименование Программы  
«Пожарная безопасность на территории сельского поселения Озерки муниципального района Челно-Вершинский Самарской области (далее – сельское поселение Озерки) на 2015 - 2017 годы»  
Основание для разработки  
Федеральный закон от 21.12.1994 года № 69 - ФЗ «О пожарной безопасности, Федеральный закон от 06.10.2003 года № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»

Заказчик Программы  
Администрация сельского поселения Озерки  
Разработчик Программы  
Администрация сельского поселения Озерки  
Цель и задачи Программы  
Цель: создание и обеспечение необходимых условий для повышения пожарной безопасности населенных пунктов поселения, защищенности граждан, организаций от пожаров, предупреждения и смягчения их последствий, а также повышение степени готовности всех сил и средств для тушения пожаров.

Задачи: защита жизни и здоровья граждан, материально-техническое обеспечение первичных мер пожарной безопасности, обеспечение надлежащего состояния источников противопожарного водоснабжения, обеспечение беспрепятственного проезда пожарной техники к месту пожара, организация обучения мерам пожарной безопасности и пропаганда пожарно-технических знаний, социальное и экономическое стимулирование участия граждан и организаций в добровольной пожарной охране, в т.ч. участия в борьбе с пожарами.

Срок реализации  
Мероприятия Программы будут осуществляться в период с 2015 по 2017 г.г.  
Исполнители  
Администрация сельского поселения Озерки  
Объем финансирования из местного бюджета  
Общий объем средств, направленных на реализацию программных мероприятий, составляет 1250,0 тыс. руб. из бюджета сельского поселения Озерки, а именно:

2015 г. – 365,0 тыс. руб., 2016 г. – 453,0 тыс. руб., 2017 г. – 432,6 тыс. руб.  
Объемы финансирования программы подлежат ежегодной корректировке с учетом возможностей местного бюджета.

Ожидаемые конечные результаты реализации программы  
поступательное снижение общего количества пожаров и гибели людей;  
ликвидация пожаров в короткие сроки без наступления тяжелых последствий;  
снижение числа травмированных и пострадавших людей на пожарах в результате правильных действий при обнаружении пожаров и эвакуации;  
повышение уровня пожарной безопасности и обеспечение оптимального реагирования на угрозы возникновения пожаров со стороны населения;  
снижение размеров общего материального ущерба, нанесенного пожарами;  
участие общественности в профилактических мероприятиях по предупреждению пожаров и гибели людей.

Контроль за исполнением программы  
Управление и контроль за исполнением муниципальной целевой программы осуществляет глава сельского поселения

#### 1. Характеристика проблемы и обоснование необходимости её решения программными методами

Обеспечение необходимого уровня пожарной безопасности и минимизация потерь вследствие пожаров являются важными факторами устойчивого социально-экономического развития сельского поселения.

Положение в области обеспечения пожарной безопасности является сложным. Анализ мер по обеспечению пожарной безопасности в сельском поселении в целом свидетельствует о недостаточном уровне данной работы.

Исходя из опыта тушения пожаров, статистических данных о них, степени защищенности от пожаров зданий и домов, а также осведомленности населения об элементарных требованиях пожарной безопасности предполагается организация и проведение программных мероприятий, направленных на предупреждение пожаров.

С целью предотвращения материального ущерба и гибели людей в результате пожаров одним из рычагов в этой работе является Целевая программа «Пожарная безопасность на территории сельского поселения Озерки муниципального района Челно-Вершинский Самарской области на 2015 - 2017 годы».

#### 2. Цели и задачи Программы

Целью Программы является укрепление системы обеспечения пожарной безопасности, обеспечение оперативного реагирования на угрозы возникновения пожаров, уменьшение гибели, травматизма людей и размера материальных потерь от пожаров.

В рамках Программы должны быть решены основные задачи: защита жизни и здоровья граждан; материально-техническое обеспечение первичных мер пожарной безопасности; организация обучения мерам пожарной безопасности и пропаганда пожарно-технических знаний; обеспечение надлежащего состояния источников противопожарного водоснабжения; обеспечение беспрепятственного проезда пожарной техники к месту пожара; социальное и экономическое стимулирование участия граждан и организаций в добровольной пожарной охране, в т.ч. участие в борьбе с пожарами.

Перечень мероприятий Программы, финансируемых за счет средств бюджета сельского поселения Озерки, приведен в приложении № 1.

#### 3. Механизм реализации и управления Программой

Заказчик программы обеспечивает ее реализацию посредством применения оптимальных методов управления процессом реализации Программы исходя из ее содержания, с участием заинтересованных лиц, независимо от формы собственности.

#### 4. Ожидаемые результаты от реализации программных мероприятий

В ходе реализации Программы в сельском поселении Озерки предусматривается создание организационно-управленческих, финансовых и материально-технических условий, способствующих предотвращению дальнейшего ухудшения пожарной безопасности жилых домов, объектов экономики, улучшению пожарной безопасности на территории сельского поселения Озерки.

Под конкретными количественными и качественными оценками социальных, экологических и экономических результатов реализации Программы понимаются:

- снижение рисков пожаров и смягчения возможных их последствий;
- повышение безопасности населения и защищенности от угроз пожаров;
- создание эффективной системы пожарной безопасности;
- повышение культуры и уровня знаний населения при обеспечении требуемого уровня пожарной безопасности людей.

#### 5. Организация управления за реализацией Программы

и контроль за ходом ее выполнения

Управление процессом реализации Программы осуществляется заказчиком Программы. Контроль за ходом выполнения Программы осуществляют:

- глава сельского поселения;
- иные государственные органы в соответствии с их компетенцией, определенной законодательством.

По итогам реализации Программы администрация сельского поселения Озерки представляет обобщенную информацию о ходе реализации мероприятий Программы главе поселения.

#### Приложение № 1

Перечень мероприятий муниципальной целевой программы «Пожарная безопасность на террито-

рии сельского поселения Озерки муниципального района Челно-Вершинский Самарской области на 2015 - 2017 годы», финансируемых за счёт средств бюджета сельского поселения Озерки

№п.п.  
Мероприятия  
Сроки исполнения  
Всего (тыс. руб.)  
Объем финансирования по годам (тыс. руб.)

2015  
2016  
2017

1.

Закупка первичных средств пожаротушения (рукавов пожарных для мотопомп, ранцев для обходчиков и т.д.) оборудование пожарных щитов, проверка и перезарядка огнетушителей

2015-2017  
90,0  
30,0  
30,0  
30,0

2.

Оказание поддержки добровольным пожарным дружинам

2015-2017  
150,0  
50,0  
50,0  
50,0

3.

Изготовление информационных стендов, баннеров, их размещение на территории поселения и систематическое обновление, методических материалов, плакатов, памяток на противопожарную тематику

2015-2017  
20,0  
10,0  
5,0  
5,0

4.

Ремонт плотин на пожарных водоемах в сельском поселении для обеспечения пожарного водозабора

2015-2017  
257,0  
57,0  
100,0  
100,0

5.

Установка, замена указателей пожарных водоемов

2015-2017  
15,0  
5,0  
5,0  
5,0

6.

Создание противопожарных полос

2015-2017  
80,0  
20,0  
30,0  
30,0

7.

Обучение сотрудников администрации мерам пожарной безопасности в соответствии с нормативными документами по пожарной безопасности по специальным программам, утвержденным в установленном порядке

2015-2017  
10,0  
3,0  
3,0  
4,0

8.

Зимнее содержание подъездных путей к пожарным водоемам

2015 -2017  
80,0  
20,0  
30,0  
30,0

9.

Устройство водозаборов в зимнее время

2015-2017  
60,0  
20,0  
20,0

10

Содержание гаража для пожарной машины

2015-2017  
488,0  
150,0  
180,0  
158,0

ИТОГО:

1250,0  
365,0  
453,0  
432,0

## ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

АДМИНИСТРАЦИЯ  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОЗЕРКИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

с. Озерки

от 21 ноября 2014 года № 55

Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство территории сельского поселения Озерки муниципального района Челно-Вершинский Самарской области на 2015-2017 годы»

В целях улучшения внешнего облика сельского поселения Озерки, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом сельского поселения Озерки муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, администрация сельского поселения Озерки муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

## ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить муниципальную программу «Благоустройство территории сельского поселения Озерки муниципального района Челно-Вершинский Самарской области на 2015-2017» согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальный вестник».
3. Разместить настоящее постановление на сайте администрации сельского поселения Озерки в сети Интернет.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставить за собой.

И.О. главы администрации  
сельского поселения Озерки:

Л.М. Панина

## Приложение

к постановлению администрации  
сельского поселения Озерки  
муниципального района Челно-Вершинский  
Самарской области  
от 21 ноября 2014 г. № 55

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
"БЛАГОУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОЗЕРКИ МУНИЦИПАЛЬНО-  
ГО РАЙОНА ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ  
НА 2015-2017 ГОДЫ"

## ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Наименование муниципальной программы  
Муниципальная программа "Благоустройство территории сельского поселения Озерки муниципального района Челно-Вершинский Самарской области на 2015 - 2017 годы" (далее - Программа)  
Разработчик муниципальной программы  
Администрация сельского поселения Озерки муниципального района Челно-Вершинский Самарской области  
Головной исполнитель (исполнители) муниципальной программы  
Администрация сельского поселения Озерки муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

Муниципальное унитарное предприятие администрации сельского поселения Озерки муниципального района Челно-Вершинский Самарской области «СТАРТ»  
Основные цели и задачи муниципальной программы  
Основная цель Программы:  
создание комфортных условий для проживания и отдыха жителей сельского поселения Озерки муниципального района Челно-Вершинский Самарской области.

Задачи Программы:  
1. Приведение к нормативным параметрам элементов благоустройства и выполнение комплексного благоустройства территорий поселения;  
2. Поддержание функционирования имеющихся объектов озеленения;  
3. Поддержание текущего состояния существующих кладбищ поселения в нормативном состоянии;  
4. Восстановление архитектурного облика фасадов зданий, находящихся в муниципальной собственности;

5. Обустройство мест сбора и удаления отходов на территории поселения в соответствии с санитарными правилами и нормами;  
6. Организация сбора и вывоза ртутьсодержащих отходов;  
7. Ликвидация несанкционированных объектов размещения отходов;  
8. Оборудование мест массового отдыха населения в водоохраных зонах, на особо охраняемых и других природных территориях элементами сбора и удаления отходов;  
9. Организация и развитие экологического воспитания и формирование экологической культуры;  
10. Увеличение числа освещенных улиц за счет восстановления линий наружного освещения и обеспечение подачи электроэнергии для осуществления уличного освещения на территории сельского поселения Озерки.

Сроки и этапы реализации муниципальной программы  
Программа реализуется в I этап с 2015 по 2017 годы  
Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации

1. Площадь обкашиваемых территорий.
2. Объем убранных деревьев, упавших после сильных ветров.
3. Объем обрезанных ветвей зеленых насаждений.
4. Количество обслуживаемых урн для сбора мусора.
5. Количество обслуживаемых контейнерных площадок.
6. Количество деревьев, подвергнутых омолаживающей обрезке.
7. Количество высаженных зеленых насаждений.
8. Площадь благоустроенной территории места захоронений.
9. Количество оборудованных контейнерных площадок.
10. Обеспечение своевременного ухода за бесхозными могилами кладбища.
11. Организация места сбора ртутьсодержащих ламп.
12. Объем ликвидированных несанкционированных объектов размещения отходов.
13. Количество оборудованных мест массового отдыха населения в водоохраных зонах, на особо охраняемых и других природных территориях элементами сбора и удаления отходов.
14. Количество проведенных месячников санитарной очистки территории поселения.
15. Количество замененных ламп уличного освещения поселения

Расшифровка плановых значений целевых индикаторов и показателей по годам реализации Программы приведена в приложении N 1 к Программе.

Объемы финансирования муниципальной программы  
Общий объем средств, направленных на реализацию программных мероприятий из бюджета сельского поселения Озерки составляет 2015 г. – 887 тыс. руб., 2016 г. – 958 тыс. руб., 2017 г. – 1101,5 тыс. руб.

Объемы финансирования программы подлежат ежегодной корректировке с учетом возможностей

местного бюджета.

- Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы
1. Обеспечение жителей сельского поселения Озерки условиями для комфортного проживания путем значительного, комплексного улучшения внешнего вида поселения.
  2. Нормативный уровень обеспеченности населения поселения зелеными насаждениями.
  3. Повышение качества содержания мест захоронения.
  4. Улучшение внешнего облика поселения.
  6. Реализация комплекса мер по совершенствованию системы обращения с отходами производства и потребления.
  7. Отсутствие подтопления территории общего пользования талыми и дождевыми водами на территории сельского поселения Озерки.
  9. Улучшение качества уличного освещения.
  10. Создание благоприятных условий для проживания населения сельского поселения Озерки.
  11. Повышение надежности и электробезопасности работы сетей наружного освещения сельского поселения Озерки.

## I. Характеристика проблемы и обоснование необходимости ее решения.

Одной из проблем благоустройства поселения является негативное отношение отдельных жителей к элементам благоустройства: приводятся в негодность детские площадки, разрушаются и разрисовываются фасады зданий, создаются несанкционированные свалки мусора. Анализ показывает, что проблема заключается в низком уровне культуры поведения жителей поселения на улицах и во дворах, небрежном отношении к элементам благоустройства поселения.

Социально значимой сферой, требующей ежедневного внимания и эффективного решения, является благоустройство кладбищ. В границах сельского поселения имеется шесть общественных кладбищ. Отсутствие дороги, стоянок для автотранспорта и пешеходных дорожек, дефицит мусорных контейнеров создают дополнительные трудности для граждан при посещении кладбищ, приводит к загрязнению их территорий и затрудняет своевременный сбор и вывоз мусора, в результате чего возникают места несанкционированного размещения отходов. Кроме того, состояние ограждений кладбищ и отсутствие круглосуточной охраны являются одной из причин воровства металлических изделий и осквернения могил.

Одной из проблем современности является производство отходов, которое нарастает темпами, опережающими их переработку, обезвреживание и утилизацию. Отрицательное воздействие отходов проявляется в повышении заболеваемости людей, ухудшении их жизненных условий, снижении продуктивности природных ресурсов. Загрязнение почвы, воды порождает заболевания органов дыхания, эндокринной системы, онкологические заболевания. Материально-техническая база сферы обращения с отходами в сельском поселении Озерки находится в неудовлетворительном состоянии. Установление в недостаточном количестве контейнеров приводит к ухудшению эстетического облика сельского поселения Озерки, загрязнению прилегающих территорий. С окончанием зимнего и летнего периодов года необходимо проведение мероприятий по очистке территории сельского поселения Озерки, в том числе сбор и вывоз бесхозных отходов производства и потребления из зон массовой рекреации поселения, ртутьсодержащих отходов, приведение в должный порядок объектов поселения.

Одним из важных вопросов создания благоприятных условий для проживания населения сельского поселения Озерки, а также обеспечения безопасности дорожного движения и предупреждения правонарушений на территории поселения в вечернее и ночное время суток остается качество уличного освещения сельского поселения Озерки. Постоянно растущие объемы работ и изменения требований к сетям наружного освещения заставляют искать новые формы организации управления сетями и их обслуживания, которые обеспечивали повышение устойчивости и надежности функционирования наружного освещения в сельском поселении Озерки и его конструктивных элементов согласно действующим нормативам.

Анализ проблем, масштабность и сложность задачи благоустройства сельского поселения Озерки указывает на необходимость комплексного подхода к ее решению, что предполагает использование программно-целевого метода, который позволит сконцентрировать финансовые, организационные и технические ресурсы на конкретных мероприятиях Программы.

Применение программно-целевого подхода на местном уровне позволит определить стратегию органов местного самоуправления и осуществить эффективный комплекс мер по благоустройству сельского поселения Озерки.

## II. Основные цели, задачи, этапы и сроки реализации муниципальной программы.

Основная цель Программы - создание комфортных условий для проживания и отдыха жителей сельского поселения Озерки.

Задачами Программы являются:

1. Приведение к нормативным параметрам элементов благоустройства и выполнение комплексного благоустройства территорий поселения.
2. Поддержание функционирования имеющихся объектов озеленения.
3. Поддержание текущего состояния существующих кладбищ сельского поселения Озерки в нормативном состоянии.
4. Восстановление архитектурного облика фасадов зданий муниципальной собственности.
5. Обустройство мест сбора и удаления отходов на территории поселения в соответствии с санитарными правилами и нормами.
6. Организация сбора и вывоза ртутьсодержащих отходов.
7. Ликвидация несанкционированных объектов размещения отходов.
8. Оборудование мест массового отдыха населения в водоохраных зонах, на особо охраняемых и других природных территориях элементами сбора и удаления отходов.
9. Организация и развитие экологического воспитания, формирование экологической культуры.
10. Увеличение числа освещенных улиц за счет восстановления линий наружного освещения и обеспечение подачи электроэнергии для осуществления уличного освещения на территории сельского поселения Озерки.

Реализация Программы осуществляется в I этап с 2015 по 2017 годы.

## III. Целевые индикаторы и показатели с расшифровкой плановых значений по годам, ежегодного хода и итогов реализации муниципальной программы.

Оценка результатов реализации Программы производится в соответствии с целевыми индикаторами (показателями), представленными в приложении N 1 к настоящей Программе.

## IV. Перечень мероприятий муниципальной программы.

Перечень мероприятий, предусмотренных настоящей Программой, представлен в приложении N 2 к настоящей Программе.

## V. Источники финансирования муниципальной программы с распределением по годам и объемам, обоснование ресурсного обеспечения реализации муниципальной программы.



## ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

Источник финансирования - бюджет сельского поселения Озерки (далее - местный бюджет).  
Общий объем финансирования Программы за счет средств местного бюджета может уточняться в процессе формирования бюджета сельского поселения Озерки на соответствующий финансовый год и плановый период.

На проведение комплекса мероприятий по благоустройству сельского поселения Озерки в 2015 - 2017 годах необходимы средства в размере 2946,5 тыс. руб., в том числе по годам:

2015 - 887 тыс. руб.;

2016 - 958 тыс. руб.;

2017 - 1101,5 тыс. руб.

Обоснование ресурсного обеспечения реализации Программы проведено в соответствии с локальными ресурсными сметными расчетами и калькуляциями.

Объем финансирования приведен в соответствующих разделах Приложения настоящей Программы.

#### VI. Оценка социально-экономической эффективности от реализации мероприятий муниципальной программы

Реализация Программы позволит обеспечить жителей сельского поселения Озерки условиями для комфортного проживания путем значительного, комплексного улучшения внешнего вида поселения, приблизит уровень обеспеченности населения зелеными насаждениями к нормативному значению, повысит качество содержания мест захоронения, снизит число пострадавших от укусов безнадзорными животными, а также осуществит комплекс мер по совершенствованию системы обращения с отходами производства и потребления.

Для определения результата реализации Программы оценивается степень достижения целевого индикатора и показателя. В качестве показателя социально-экономической эффективности реализации Программы принимается соотношение степени достижения основных целевых индикаторов Программы к уровню ее финансирования.

#### VII. Механизм реализации муниципальной программы, включая контроль за ходом ее исполнения и методику оценки эффективности муниципальной программы

Ответственность за реализацию Программы в целом и достижение утвержденных целевых индикаторов цели, задач и мероприятий несет Муниципальное унитарное предприятие администрации сельского поселения Озерки муниципального района Челно-Вершинский Самарской области «СТАРТ» (далее по тексту - МУП «СТАРТ»).

За реализацию конкретного мероприятия Программы, за достижение показателей, характеризующих степень выполнения данного мероприятия и использование ресурсов, направленных на его реализацию, и осуществление мониторинга реализации Программы - МУП «СТАРТ».

МУП «СТАРТ» в течение 20 дней по истечении каждого квартала представляет в администрацию сельского поселения Озерки муниципального района Челно-Вершинский отчет о ходе реализации Программы за отчетный период (ежеквартально) с указанием значений целевых индикаторов и показателей эффективности Программы.

Годовой отчет и доклад о выполнении Программы, эффективности использования финансовых средств за весь период реализации представляется в Администрацию сельского поселения Озерки в срок до 01 февраля текущего года.

За формирование отчетности о ходе реализации Программы (управленческой и статистической) - МУП «СТАРТ».

Оценка эффективности реализации Программы осуществляется путем установления степени достижения ожидаемых результатов, а также сравнения текущих значений индикаторов (показателей) Программы с их целевыми значениями.

Оценка эффективности реализации Программы осуществляется ежегодно в течение всего срока реализации Программы и в целом по окончании срока ее реализации.

Эффективность реализации Программы с учетом финансирования оценивается путем соотнесения степени достижения основных целевых индикаторов (показателей) Программы с уровнем ее финансирования ежегодно.

Комплексный показатель эффективности реализации Программы R рассчитывается по формуле:

где N - общее число целевых показателей (индикаторов);  
- плановое значение n-го целевого показателя (индикатора);  
- значение n-го целевого показателя (индикатора) отчетного периода;  
- плановая сумма финансирования по Программе;  
- сумма финансирования (расходов) за отчетный период.

При значении комплексного показателя эффективности реализации Программы R от 80 до 100% и более эффективность реализации Программы признается высокой, при значении менее 80% - низкой.

#### Приложение N 1

к Муниципальной программе  
"Благоустройство территории сельского поселения Озерки  
муниципального района Челно-Вершинский  
Самарской области на 2015 - 2017 годы"

#### ЦЕЛЕВЫЕ ИНДИКАТОРЫ (ПОКАЗАТЕЛИ), ХАРАКТЕРИЗУЮЩИЕ ЕЖЕГОДНЫЙ ХОД И ИТОГИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

N п/п	Наименование целевого индикатора (показателя)	Единица измерения	Базовый уровень 2014 год	Значение целевых индикаторов (показателей) в плановом периоде (прогноз)
2015				
2016				
2017				
	Задача: приведение к нормативным параметрам элементов благоустройства и выполнение комплексного благоустройства территорий поселения			
1	Площадь обкашиваемых территорий	кв. м	10000	11000
			12000	13000
2	Объем убранных деревьев, упавших после сильных ветров	куб. м	30	50
			50	50
			3	
	Объем обрезанных ветвей зеленых насаждений	куб. м	0	0
			0	0
			0	18
			0	

4	Количество обслуживаемых урн для сбора мусора	шт.	0	10
			10	10
			5	
	Количество обслуживаемых контейнерных площадок	шт.	3	3
			5	8
			6	
	Площадь обработанной территории против мышевидных грызунов на территории населенных пунктов, лесопарковых зон (парков, скверов), кладбищ, мест массового отдыха и пребывания населения	кв. м.	0	1000
			0	1000
			1000	
			7	
	Площадь обработанной территории против насекомых на территории населенных пунктов, лесопарковых зон (парков, скверов), кладбищ, мест массового отдыха и пребывания населения	кв. м.	0	0
			0	0
			0	0
			0	
	Задача: поддержание функционирования имеющихся объектов озеленения		8	
	Количество спиленных аварийных деревьев	шт.	5	10
			10	10
			9	
	Количество деревьев, подвергнутых формовочной обрезке	шт.	0	0
			0	0
			0	0
			10	
	Количество высаженных зеленых насаждений	шт.	10	20
			20	20
			20	
	Задача: поддержание текущего состояния существующих кладбищ сельского поселения Озерки в нормативном состоянии.		11	
	Площадь территории мест захоронения, на которой выполнены работы по благоустройству	кв. м	8000	8000
			8000	8000
			12	
	Площадь установленного ограждения кладбищ по селам	кв. м	0	0
			0	0
			13	
	Количество установленных контейнеров для сбора ТБО	шт.	0	1
			1	1
			1	1
			14	
	Количество оборудованных контейнерных площадок	шт.	0	1
			1	1
			15	
	Обеспечение своевременного ухода за бесхозными могилами кладбища	шт.	0	по факту
			0	по факту
			0	по факту
			0	по факту
	Задача: восстановление архитектурного облика фасадов зданий, находящихся в муниципальной собственности		16	
	Количество зданий, фасады которых отремонтированы	ед.	0	0
			0	0
			0	
	Задача: Обустройство мест сбора и удаления отходов на территории в соответствии с правилами и нормами		17	
	Количество оборудованных мест сбора и удаления отходов на территории элементами сбора и удаления отходов на территории сельского поселения Озерки	шт.	0	0
			0	0
			18	
	Количество контейнеров для сбора ртутьсодержащих ламп	шт.	0	



## ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

Итого	283,0
92,00	
82,00	
109,0	
Задача : Оборудование мест массового отдыха населения в водоохраных зонах, на особо охраняемых и других природных территориях элементами сбора и удаления отходов	19
Оборудование мест массового отдыха населения в водоохраных зонах, на особо охраняемых и других природных территориях элементами сбора и удаления отходов	0,0
	0,0
	0,0
	0,0
Итого	0,0
0,0	
0,0	
0,0	
0,0	
Задача : Организация и развитие экологического воспитания и формирование экологической культуры	20
Проведение месячника санитарной очистки территории сельского поселения Озерки	130,0
	30,0
	50,0
	50,0
	21
Установка на информационных стендах сведения о недопустимости размещения отходов в несанкционированных местах	10,0
	3,00
	3,00
	4,00
Итого	140,0
	33,00
	53,00
	54,00
Задача: увеличение числа освещенных улиц за счет восстановления линий наружного освещения и обеспечение подачи электроэнергии для осуществления уличного освещения на территории сельского поселения	22
Замена ламп уличного освещения	134,0
	39,0
	45,0
	50,0
	23
Обеспечение подачи электроэнергии	1800,0
	570,0
	570,0
	660,0
Итого	1934,00
	609,00
	615,0
	710,0
ВСЕГО	2946,5
	887,00
	958,00
	1101,5

## СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ТОКМАКЛА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

## РЕШЕНИЕ

От 19 ноября 2014 года № 108

О дополнительном основании признания безнадежными к взысканию недоимки по местным налогам, задолженности по пеням и штрафам по этим налогам.

В соответствии с пунктом 3 статьи 59 Налогового Кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом сельского поселения Токмакла муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

## РЕШЕНИЕ:

1. Установить следующее дополнительное основание признания безнадежными к взысканию недоимки по местным налогам, задолженности по пеням и штрафам по этим налогам:
  - 1.1. Безнадежными к взысканию признаются недоимки по местным налогам и сборам в сумме, не превышающей 100 рублей (сто рублей), а также начисленной на эту сумму задолженности по пеням и штрафам при сроке образования свыше трех лет на дату принятия решения о ее списании.
  2. Установить, что решение о списании недоимки и задолженности по пеням и штрафам по местным налогам и сборам принимается на основании справки налогового органа о суммах недоимки и задолженности по пеням и штрафам с приложенной к ней расшифровкой периода образования задолженности.
  3. Опубликовать настоящее решение в газете «Официальный вестник»
  4. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава сельского поселения Токмакла  
муниципального района Челно-Вершинский

Т.А.Сунчелеева.

СОБРАНИЕ  
ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ТОКМАКЛА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

## РЕШЕНИЕ

от 19 ноября 2014 года № 109  
О налоге на имущество физических лиц

На основании статей 12,15 части первой и главы 32 части второй Налогового кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом сельского поселения Токмакла муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, Собрание представителей сельского поселения Токмакла муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

## РЕШИЛО:

1. Установить на территории сельского поселения Токмакла налог на имущество физических лиц и определить ставки налога в зависимости от кадастровой стоимости объектов налогообложения в следующих размерах:

Вид объекта налогообложения  
Ставка налога в (%)

Жилые дома;  
Жилые поселения;  
Объекты не завершенного строительства;  
Если проектируемым назначением таких объектов является жилой дом;  
Единые недвижимые комплексы, в состав которых входит хотя бы одно жилое помещение (жилой дом);  
Гаражи и машино-места;  
Хозяйственные строения или сооружения, площадь каждого из которых не превышает 50 кв. м. и которые расположены на земельных участках, предназначенных для ведения личного подсобного дачного хозяйства, огородничества, садоводства или индивидуального строительства.

0,3

Объекты налогообложения, включенные в перечень, определяемый в соответствии с пунктом 7 статьи 378.2 Налогового кодекса Российской Федерации;  
Объекты налогообложения, предусмотренные абзацем вторым пункта 10 статьи 378.2 Налогового кодекса Российской Федерации;  
Объекты налогообложения, кадастровая стоимость каждого из которых превышает 300 млн. рублей

2

Прочие объекты  
0,5

2. Уплата налога по итогам налогового периода производится не позднее 1 октября года, следующего за истекшим налоговым периодом.

3. Признать утратившим силу решение Собрания представителей сельского поселения Токмакла «Об установлении налога на имущество физических лиц» от 21.09.2010 г. № 110

4. Опубликовать настоящее Решение в газете «Официальный вестник»;

5. Настоящее Решение вступает в силу с 1 января 2015 года, но не ранее чем по истечении одного месяца со дня официального опубликования и не ранее 1-го числа месяца налогового периода по налогу на имущество физических лиц.

Глава сельского поселения Токмакла  
Муниципального района Челно-Вершинский Т.А.Сунчелеева.АДМИНИСТРАЦИЯ  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ТОКМАКЛА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 19 ноября 2014 г. № 49

Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство сельского поселения Токмакла муниципального района Челно-Вершинский Самарской области на 2015-2017 годы»

В целях улучшения внешнего облика сельского поселения Токмакла, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом сельского поселения Токмакла муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, администрация сельского района Челно-Вершинский

## ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить муниципальную программу «Благоустройство сельского поселения Токмакла муниципального района Челно-Вершинский Самарской области на 2015-2017» согласно приложению к настоящему Постановлению.
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальный вестник»
3. Разместить настоящее постановление на сайте администрации сельского поселения Токмакла в сети Интернет.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставить за собой.

Глава сельского поселения  
Токмакла

Т.А. Сунчелеева.

Приложение  
к постановлению администрации  
сельского поселения Токмакла  
муниципального района Челно-Вершинский  
Самарской области  
от 19.11.2014 г. № 49

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

## ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

"БЛАГОУСТРОЙСТВО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ТОКМАКЛА НА 2015-2017 ГОДЫ"

## ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Наименование муниципальной программы  
Муниципальная программа "Благоустройство сельского поселения Токмакла муниципального района Челно-Вершинский Самарской области на 2015 - 2017 годы" (далее - Программа)

Разработчик муниципальной программы

Администрация сельского поселения Токмакла муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

Головной исполнитель (исполнители) муниципальной программы

Администрация сельского поселения Токмакла муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

Муниципальное унитарное предприятие «Водолей»

Основные цели и задачи муниципальной программы

Основная цель Программы:

создание комфортных условий для проживания и отдыха жителей сельского поселения Токмакла.

Задачи Программы:

1. Приведение к нормативным параметрам элементов благоустройства и выполнение комплексного благоустройства территорий поселения;

2. Поддержание функционирования имеющихся объектов озеленения;

3. Поддержание текущего состояния существующих кладбиц поселения в нормативном состоянии;

4. Восстановление архитектурного облика фасадов зданий, находящихся в муниципальной собственности;

5. Обустройство мест сбора и удаления отходов на территории поселения в соответствии с санитарными правилами и нормами;

6. Организация сбора и вывоза ртутьсодержащих отходов;

7. Ликвидация несанкционированных объектов размещения отходов;

8. Оборудование мест массового отдыха населения в водоохраных зонах, на особо охраняемых и других природных территориях элементами сбора и удаления отходов;

9. Организация и развитие экологического воспитания и формирование экологической культуры;

10. Увеличение числа освещенных улиц за счет восстановления линий наружного освещения и обеспечение подачи электроэнергии для осуществления уличного освещения на территории сельского поселения Токмакла.

Сроки и этапы реализации муниципальной программы

Программа реализуется в I этапе с 2015 по 2017 годы

Целевые Индикаторы и показатели муниципальной программы с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации

1. Площадь окашиваемых территорий.

2. Объем убранных деревьев, упавших после сильных ветров.

3. Объем обрезанных ветвей зеленых насаждений.

4. Количество обслуживаемых урн для сбора мусора.

5. Количество обслуживаемых контейнерных.

6. Количество деревьев, подвергнутых омолаживающей обрезке.

7. Количество высаженных зеленых насаждений.

8. Площадь благоустроенной территории места захоронений.

9. Количество оборудованных контейнерных площадок.

10. Обеспечение своевременного ухода за бесхозными могилами кладбища.

11. Организация места сбора ртутьсодержащих ламп.

12. Объем ликвидированных несанкционированных объектов размещения отходов.

13. Количество оборудованных мест массового отдыха населения в водоохраных зонах, на особо охраняемых и других природных территориях элементами сбора и удаления отходов.

14. Количество проведенных месячников санитарной очистки территории поселения.

15. Количество замененных ламп уличного освещения поселения

Расшифровка плановых значений целевых индикаторов и показателей по годам реализации Программы приведена в приложении N 1 к Программе.

Объемы финансирования муниципальной программы

Общий объем средств, направленных на реализацию программных мероприятий из бюджета сельского поселения Токмакла составляет 00,0 руб., 2015 г. – 302,6 тыс.руб., 2016 г. 129,3 тыс.руб., 2017г.–190,0 тыс.руб.

Объемы финансирования программы подлежат ежегодной корректировке с учетом возможностей местного бюджета.

Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы

1. Обеспечение жителей сельского поселения Токмакла условиями для комфортного проживания путем значительного, комплексного улучшения внешнего вида поселения.

2. Нормативный уровень обеспеченности населения поселения зелеными насаждениями.

3. Повышение качества содержания мест захоронения.

4. Улучшение внешнего облика поселения.

6. Реализация комплекса мер по совершенствованию системы обращения с отходами производства и потребления.

7. Отсутствие подтопления территории общего пользования талыми и дождевыми водами на территории сельского поселения Токмакла.

9. Улучшение качества уличного освещения.

10. Создание благоприятных условий для проживания населения сельского поселения Токмакла.

11. Повышение надежности и электробезопасности работы сетей наружного освещения сельского поселения Токмакла.

I. Характеристика проблемы и обоснование необходимости ее решения

Одной из проблем благоустройства поселения является негативное отношение отдельных жителей к элементам благоустройства, приводящих в негодность детские площадки, разрушаются и разрисовываются фасады зданий, создаются несанкционированные свалки мусора. Анализ показывает, что проблема заключается в низком уровне культуры поведения жителей поселения на улицах и во дворах, небрежном отношении к элементам благоустройства поселения.

Социально значимой сферой, требующей ежедневного внимания и эффективного решения, является благоустройство кладбиц. В границах сельского поселения имеется одно общественное кладбище: в непосредственной отдаленности от с. М. Токмакла. Отсутствие дороги, стоянок для автотранспорта и пешеходных дорожек, дефицит мусорных контейнеров создают дополнительные трудности для граждан при посещении кладбиц, приводят к загрязнению их территорий и затрудняют своевременный сбор и вывоз мусора, в результате чего возникают места несанкционированного размещения отходов. Кроме того, состояние ограждений кладбиц и отсутствие круглосуточной охраны являются одной из причин воровства металлических изделий и оквернения могил.

Одной из проблем современности является производство отходов, которое нарастает темпами, опережающими их переработку, обезвреживание и утилизацию. Отрицательное воздействие отходов проявляется в повышении заболеваемости людей, ухудшении их жизненных условий, снижении продуктивности природных ресурсов. Загрязнение почвы, воды порождает заболевания органов дыхания, эндокринной системы, онкологических заболеваний. Материально-техническая база сферы обращения с отходами в сельском поселении Токмакла находится в неудовлетворительном состоянии. Установление в недостаточном количестве контейнеров приводит к ухудшению эстетического облика сельского поселения Токмакла, загрязнению прилегающих территорий. С окончанием зимнего и летнего периодов года необходимо проведение мероприятий по очистке территории сельского поселения Токмакла, в том числе сбор и вывоз бесхозных отходов производства и потребления из зон массовой рекреации поселения, ртутьсодержащих отходов, приведение в должный порядок объектов поселения.

Одним из важных вопросов создания благоприятных условий для проживания населения сельского поселения Токмакла, а также обеспечения безопасности дорожного движения и предупреждения правонарушений на территории поселения в вечернее и ночное время суток остается качество уличного освещения сельского поселения Токмакла. Постоянно растущие объемы работ и изменения требований к сетям наружного освещения заставляют искать новые формы организации управления сетями и их обслуживания, которые обеспечивали повышение устойчивости и надежности функционирования наружного освещения в сельском поселении Токмакла и его конструктивных элементов согласно действующим нормативам.

Анализ проблем, масштабность и сложность задачи благоустройства сельского поселения Токмак-

ла указывает на необходимость комплексного подхода к ее решению, что предполагает использование программно-целевого метода, который позволит сконцентрировать финансы, организационные и технические ресурсы на конкретных мероприятиях Программы. Применение программно-целевого подхода на местном уровне позволит определить стратегию органов местного самоуправления и осуществить эффективный комплекс мер по благоустройству сельского поселения Токмакла.

II. Основные цели, задачи, этапы и сроки реализации муниципальной программы

Основная цель Программы - создание комфортных условий для проживания и отдыха жителей сельского поселения Токмакла.

Задачами Программы являются:

1. Приведение к нормативным параметрам элементов благоустройства и выполнение комплексного благоустройства территорий поселения.

2. Поддержание функционирования имеющихся объектов озеленения.

3. Поддержание текущего состояния существующих кладбиц сельского поселения Токмакла в нормативном состоянии.

4. Восстановление архитектурного облика фасадов зданий муниципальной собственности.

5. Обустройство мест сбора и удаления отходов на территории поселения в соответствии с санитарными правилами и нормами.

6. Организация сбора и вывоза ртутьсодержащих отходов.

7. Ликвидация несанкционированных объектов размещения отходов.

8. Оборудование мест массового отдыха населения в водоохраных зонах, на особо охраняемых и других природных территориях элементами сбора и удаления отходов.

9. Организация и развитие экологического воспитания и формирование экологической культуры.

10. Увеличение числа освещенных улиц за счет восстановления линий наружного освещения и обеспечение подачи электроэнергии для осуществления уличного освещения на территории сельского поселения Токмакла.

Реализация Программы осуществляется в I этап с 2015 по 2017 годы.

III. Целевые индикаторы и показатели с расшифровкой плановых значений по годам, ежегодного хода и итогов реализации муниципальной программы

Оценка результатов реализации Программы производится в соответствии с целевыми индикаторами (показателями), представленными в приложении N 1 к настоящей Программе.

IV. Перечень мероприятий муниципальной программы

Перечень мероприятий, предусмотренных настоящей Программой, представлен в приложении N 2 к настоящей Программе.

V. Источники финансирования муниципальной программы с распределением по годам и объемам, обоснование ресурсного обеспечения реализации муниципальной программы

Источник финансирования - бюджет сельского поселения Токмакла (далее - местный бюджет).

Общий объем финансирования Программы за счет средств местного бюджета может уточняться в процессе формирования бюджета сельского поселения Токмакла на соответствующий финансовый год и плановый период.

На проведение комплекса мероприятий по благоустройству сельского поселения Токмакла 2015 - 2017 годах необходимы средства в размере 621,9 тыс. руб., в том числе по годам:

2015 – 302,6 тыс. руб.;

2016 – 129,3 тыс. руб.;

2017 – 190,0 тыс. руб.

Обоснование ресурсного обеспечения реализации Программы проведено в соответствии с локальными ресурсными сметными расчетами и калькуляциями.

Объем финансирования приведен в соответствующих разделах Приложения настоящей Программы.

VI. Оценка социально-экономической эффективности от реализации мероприятий муниципальной программы

Реализация Программы позволит обеспечить жителей сельского поселения Токмакла условиями для комфортного проживания путем значительного, комплексного улучшения внешнего вида поселения, приблизит уровень обеспеченности населения зелеными насаждениями к нормативному значению, повысит качество содержания мест захоронения, снизит число пострадавших от укусов безнадзорными животными, а также осуществит комплекс мер по совершенствованию системы обращения с отходами производства и потребления.

Для определения результата реализации Программы оценивается степень достижения целевого индикатора и показателя. В качестве показателя социально-экономической эффективности реализации Программы принимается соотношение степени достижения основных целевых индикаторов Программы к уровню ее финансирования.

VII. Механизм реализации муниципальной программы, включая контроль за ходом ее исполнения и методику оценки эффективности муниципальной программы

Ответственность за реализацию Программы в целом и достижение утвержденных целевых индикаторов цели, задач и мероприятий несет муниципальное унитарное предприятие «Водолей» сельского поселения Токмакла муниципального района Челно-Вершинский Самарской области (далее по тексту - МУП «Водолей»).

За реализацию конкретного мероприятия Программы, за достижение показателя, характеризующих степень выполнения данного мероприятия и использование ресурсов, направленных на его реализацию, и осуществление мониторинга реализации Программы – МУП «Водолей».

МУП «Водолей» в течение 20 дней по истечении каждого квартала представляет в администрацию сельского поселения Токмакла муниципального района Челно-Вершинский отчет о ходе реализации Программы за отчетный период (ежеквартально) с указанием значений целевых индикаторов и показателей эффективности Программы.

Годовой отчет и доклад о выполнении Программы, эффективности использования финансовых средств за весь период реализации представляется в Администрацию сельского поселения Токмакла в срок до 01 февраля текущего года.

За формирование отчетности о ходе реализации Программы (управленческой и статистической) – МУП «Водолей».

Оценка эффективности реализации Программы осуществляется путем установления степени достижения ожидаемых результатов, а также сравнения текущих значений индикаторов (показателей) Программы с их целевыми значениями.

Оценка эффективности реализации Программы осуществляется ежегодно в течение всего срока реализации Программы и в целом по окончании срока ее реализации.

Эффективность реализации Программы с учетом финансирования оценивается путем соотношения степени достижения основных целевых индикаторов (показателей) Программы с уровнем ее финансирования ежегодно.

Комплексный показатель эффективности реализации Программы R рассчитывается по формуле:

## ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

где N - общее число целевых показателей (индикаторов);  
 - плановое значение n-го целевого показателя (индикатора);  
 - значение n-го целевого показателя (индикатора) отчетного периода;  
 - плановая сумма финансирования по Программе;  
 - сумма финансирования (расходов) за отчетный период.  
 При значении комплексного показателя эффективности реализации Программы R от 80 до 100% и более эффективность реализации Программы признается высокой, при значении менее 80% - низкой.

## Приложение N 1

к Муниципальной программе  
 "Благоустройство сельского поселения Токмакла  
 муниципального района Челно-Вершинский  
 Самарской области на 2015 - 2017 годы"

ЦЕЛЕВЫЕ ИНДИКАТОРЫ (ПОКАЗАТЕЛИ),  
ХАРАКТЕРИЗУЮЩИЕ ЕЖЕГОДНЫЙ ХОД И ИТОГИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

N п/п	Наименование целевого индикатора (показателя)	Единица измерения	Базовый уровень 2014 год	Значение целевых индикаторов (показателей) в плановом периоде (прогноз)
2015				
2016				
2017				
1	Задача: приведение к нормативным параметрам элементов благоустройства и выполнение комплексного благоустройства территорий городского округа			
1	Площадь окашиваемых территорий	кв. м	6000	5000
2	Объем убранных деревьев, упавших после сильных ветров	куб. м	500	300
3	Объем обрезанных ветвей зеленых насаждений	куб. м	100	50
4	Количество обслуживаемых урн для сбора мусора	шт.	25	25
5	Количество обслуживаемых контейнерных площадок	шт.	25	30
6	Площадь обработанной территории против мышевидных грызунов на территории населенных пунктов, лесопарковых зон (парков, скверов), кладбищ, мест массового отдыха и пребывания населения		0	0
7	Площадь обработанной территории против насекомых на территории населенных пунктов, лесопарковых зон (парков, скверов), кладбищ, мест массового отдыха и пребывания населения		0	0
8	Задача: поддержание функционирования имеющихся объектов озеленения			
6	Количество спиленных аварийных деревьев	шт.	15	10
7	Количество деревьев, подвергнутых формовочной обрезке	шт.	0	20
8	Количество высаженных зеленых насаждений	шт.	30	40
9	Задача: поддержание текущего состояния существующих кладбищ сельского поселения Токмакла в нормативном состоянии.			
9	Площадь территории мест захоронения, на которой выполнены работы по благоустройству	кв. м	300	500

300	
10	Площадь установленного ограждения кладбища с. М. Токмакла
500	кв. м
200	
100	
100	
11	Количество установленных контейнеров для сбора ТБО
1	шт.
0	
0	
0	
12	Количество оборудованных контейнерных площадок
1	шт.
0	
0	
0	
13	Обеспечение своевременного ухода за бесхозными могилами кладбища
30	шт.
30	
50	
60	
14	Задача: восстановление архитектурного облика фасадов зданий находящиеся в муниципальной собственности
0	Количество зданий, фасады которых отремонтированы
1	ед.
1	
1	
15	Задача : Обустройство мест сбора и удаления отходов на территории в соответствии с правилами и нормами
0	Количество оборудованных мест элементами сбора и удаления отходов на территории сельского поселения Токмакла
0	шт.
0	
0	
0	
16	Количество контейнеров для сбора ртутьсодержащих ламп
0	
1	
1	
1	
17	Объем ликвидированных несанкционированных свалок
1500	куб. м
1200	
1200	
1000	
18	Задача 5. Оборудование мест массового отдыха населения в водоохранных зонах, на особо охраняемых и других природных территориях элементами сбора и удаления отходов
18	Количество проведенных месячников санитарной очистки территории сельского поселения
6	шт.
10	
5	
5	
19	Количество обустроенных мест массового отдыха населения в водоохранных зонах, на особо охраняемых и других природных территориях элементами сбора и удаления отходов
0	шт.
1	
1	
1	
20	Задача: увеличение числа освещенных улиц за счет восстановления линий наружного освещения и обеспечение подачи электроэнергии для осуществления уличного освещения на территории сельского поселения Токмакла
20	Количество замененных ламп уличного освещения поселения от общего количества ламп, установленных на территории поселения
20	шт.
20	
20	
30	
40	
21	Объем потребленной электроэнергии для осуществления уличного освещения
22,6	тыс. кВт ч
22,6	
24,0	
25,0	

## Приложение N 2

к Муниципальной программе  
 "Благоустройство сельского поселения Токмакла  
 муниципального района Челно-Вершинский  
 Самарской области на 2015 - 2017 годы"

ПЕРЕЧЕНЬ  
 МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ  
 «БЛАГОУСТРОЙСТВО СЕЛЬСКОГО ПОСЕДЛЕНИЯ ТОКМАКЛА муниципального района Челно-Вершинский Самарской области НА 2015-2017 ГОДЫ»

N п/п  
 Мероприятие

## ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

Всего, тыс. руб.	10,0
2015год, тыс. руб.	5,0
2016год, тыс. руб.	5,0
2017год, тыс. руб.	14
Задача: приведение к нормативным параметрам элементов благоустройства и выполнение комплексного благоустройства территорий городского округа	Установка контейнеров для сбора ТБО
1	0
Обкос территорий	0
95,0	0
40,0	0
35,0	Итого
20,0	35,0
2	15,0
Уборка упавших деревьев после сильных ветров	10,0
30,0	10,0
10,0	Задача: восстановление архитектурного облика фасадов зданий находящиеся в муниципальной собственности сельского поселения Токмакла
10,0	15
3	Ремонт фасадов зданий
Обрезка ветвей зеленых насаждений	18,0
15,0	5,0
5,0	5,0
5,0	5,0
5,0	8,0
4	Итого
Содержание урн для сбора мусора	18,0
15,0	5,0
5,0	5,0
5,0	5,0
5,0	8,0
5	Задача: Обустройство мест сбора и удаления отходов на территории сельского поселения в соответствии с правилами и нормами
Содержание контейнерных площадок в зонах рекреации	16
0	Обустройство мест сбора и удаления отходов на территории сельского поселения в соответствии с санитарными правилами и нормами
0	0
0	0
0	0
6	0
Проведение дератизационных мероприятий против мышевидных грызунов на территории населенных пунктов, лесопарковых зон (парков, скверов), кладбищ, мест массового отдыха и пребывания населения	Задача: Организация сбора и вывоза ртутьсодержащих отходов
0	17
0	Организация сбора и вывоза ртутьсодержащих отходов
0	50,0
0	30,0
0	10,0
7	10,0
Проведение дезинсекционных мероприятий против насекомых на территории населенных пунктов, лесопарковых зон (парков, скверов), кладбищ, мест массового отдыха и пребывания населения	Задача: Ликвидация несанкционированных объектов размещения отходов
0	18
0	Ликвидация несанкционированных объектов размещения отходов
0	16,00
0	3,00
Итого	8,00
155,0	5,00
60,0	Задача : Оборудование мест массового отдыха населения в водоохраных зонах, на особо охраняемых и других природных территориях элементами сбора и удаления отходов
55,0	19
40,0	Оборудование мест массового отдыха населения в водоохраных зонах, на особо охраняемых и других природных территориях элементами сбора и удаления отходов
Задача: поддержание функционирования имеющихся объектов озеленения	30,0
8	10,0
Спил ветхих и больных деревьев на территории поселения по результатам проведенной инвентаризации	10,0
6,0	10,0
2,0	Задача : Организация и развитие экологического воспитания и формирование экологической культуры
2,0	20
2,0	Проведение месячника санитарной очистки территории сельского поселения Токмакла
2,0	9,0
9	2,0
Омолаживающая обрезка деревьев	5,0
5,0	2,0
1,0	2,0
3,0	21
1,0	Установка на информационных стендах сведения о недопустимости размещения отходов в несанкционированных местах
10	0,0
Посадка саженцев деревьев и кустарников	0,0
6,0	0,0
2,0	0,0
2,0	0,0
2,0	Итого
11	9,00
Ручная выкорчевка пней	2,0
0	5,00
0	2,00
0	2,00
0	Итого
Итого	9,00
17,0	2,0
5,0	Задача: увеличение числа освещенных улиц за счет восстановления линий наружного освещения и обеспечение подачи электроэнергии для осуществления уличного освещения на территории сельского поселения
7,0	22
5,0	Замена ламп уличного освещения
Задача: поддержание текущего состояния существующих кладбищ сельского поселения Токмакла в нормативном состоянии	180,00
12	60,00
Благоустройство и содержание кладбищ	60,00
15,0	60,00
5,0	Обеспечение подачи электроэнергии
5,0	360,00
5,0	120,00
5,0	120,00
5,0	120,00
13	Итого
Установка ограждения по периметру территории кладбища с. М. Токмакла	540,00
20,0	180,00
	180,00
	180,00
	ВСЕГО

**УЧРЕДИТЕЛЬ:**

Администрация муниципального района  
Челно-Вершинский Самарской области  
**СОУЧРЕДИТЕЛИ:**  
Администрации сельских поселений  
муниципального района  
Челно-Вершинский Самарской области

Газета изготовлена в администрации  
муниципального района  
Челно-Вершинский Самарской области  
446840, Самарская область,  
с. Челно-Вершины, ул. Почтовая, 8.  
Тел. 8 (84651) 2-17-32

Электронная версия газеты размещена  
на официальном сайте района:  
[www.челно-вершины.рф](http://www.челно-вершины.рф)

**ОФИЦИАЛЬНЫЙ  
ВЕСТНИК**

выходит по пятницам  
Тираж 999 экз.